



ДЕТСКА ГРАДИНА „ПЛАМЪЧЕ“

гр.Дебелец; общ. В.Търново; ул.“Оборище“ № 22

тел: 06117 / 21 – 59

УТВЪРДИЛ.....

Анелия Джагарова

СТРАТЕГИЯ ЗА РАЗВИТИЕ
НА
ДЕТСКА ГРАДИНА „ПЛАМЪЧЕ“
ГР. ДЕБЕЛЕЦ

2016-2020

СЪДЪРЖАНИЕ

| | | |
|-------------|---|----------------|
| I. | Мисия и визия на детската градина..... | стр. 3 |
| II. | Анализ на състоянието или SWOT- анализ..... | стр. 3 |
| III. | Приоритети и цели | стр. 7 |
| IV. | План на дейностите за развитие на ДГ „Пламъче“ – гр. Дебелец..... | стр. 8 |
| V. | Ценност и глобална цел..... | стр. 13 |
| VI. | Основания за разработване на Програма за развитие на на ДГ „Пламъче“ – гр. Дебелец за периода 2017-2020..... | стр. 14 |

Детска градина с осигурена среда за учене чрез игра, съобразена с възрастовите особености и гарантираща цялостното развитие на детето, както и възможности за опазване на физическото и психическото му здраве

Мисия: приоритети, дейности, отговорности на всички участници (какво и защо се предлага?)

- Реализиране на адекватна програмна система, която да осигурява на едновъзрастовите групи с превишен брой деца, подготовка на децата за училище съобразно ДОС по предучилищно образование в условията на игра и целесъобразна образователна среда в детската градина и извън нея;
- Грижа и възпитание в култура и доверие на взаимоотношенията между деца-учители-родители в Детска градина“Пламъче“ – гр. Дебелец
- Превърщане на детската градина в център за игри, възможност за развитие личността на детето, общуване с деца и възрастни и хармонично взаимодействие с природата и социалната среда;
- Поддържаща квалификация на учителите за прилагане на конструктивния и интегралния подход, чрез които поставят детето в ситуация на изказване и задаване на въпроси и практическа взаимозависима опитност; добър имидж на педагогическия екип сред родителската общност и селищна общественост
- Съпричастна и отзивчива родителска общност

Мисия: Детска градина, която предлага на обществеността на гр. Дебелец, възпитание и обучение на децата за подготовката им за живота и училище съобразно ДОС по предучилищно образование, интегралната парадигма в образованието и екологосъобразно възпитание на основата на мъдро ръководство на принципа на доверие и прозрачност.

Визия: насоки; представя „реалистична краткосрочна и дългосрочна картина“ на настоящото и близкото бъдеще за:

- *Благоустроено място*, съобразно европейските изисквания за материално-техническо осигуряване и образователна среда, където детето се чувства уютно, обичано, щастливо, защитено, разбирано и подкрепяно.
- Предпочитана среда за 3–7-годишните деца, където се гарантира тяхното физическо, познавателно, емоционално, социално-нравствено и личностно-творческо развитие в условията на игра и действено-практически опит.
- Център за родители, с активна позиция и отношение към проблемите на възпитанието и обучението на децата им, търсещи и намиращи подкрепа, съгласие, сътрудничество, педагогическа информация.
- Средище на хора, които обичат децата и професиите си, поддържат квалификацията си на съвременно равнище, стремят се към висока професионална реализация и са удовлетворени от работата си.

Анализ на състоянието или SWOT- анализ.

| Предимства | Неблагоприятни/застрашаващи фактори |
|---|--|
| 1.Материална база и организация на образователната среда | |
| Сградов фонд, който е на 48 години, но със здраво и стабилно строителство с локално отопление. Подменена дограма през 2009г. Основните помещения – занимални, спални помещения, административни, кухненски блок отговарят на нормативните изискванията за необходимата квадратура на дете от 4 кв м за спалня, занималня, при максимален брой 22 деца. Просторни фойета на двата етажа. | Остаряла база; сградата не е санирана, макар и с подменена дограма, не се постига необходимата топлоефективност за намаляване на разход от дизелово гориво. Основните помещения – спални и занимални се нуждаят от цялостен ремонт и подмяна на подовата настилка. Свързани помещения на занималня и спалня и остарели мебели. Необходимост от основен ремонт на тоалетни и умивалници. Липсва отделно помещение за учителска стая, което налага приспособяване на фойето на втория |

| | |
|--|---|
| | етаж за място, където да се провеждат събрания и заседания на ПС. |
| Обширен двор около сградата на детската градина (3 600 кв м), с преобладаващо зелени площи и самостоятелни площадки за 4 възрастови групи. Залесен с много дървета и храсти, които осигуряват необходимата прохлада през летните месеци. | Уредите в площадките за отделните възрастови групи са крайно недостатъчни (беседка- 3 броя, катерушка- 3 броя, пързалка- 3 броя, ракета – 1 брой и люлка – 3 броя). Уредите са от построяването на детската градина – близо 50 години и не отговарят на европейските изисквания за безопасност. Липсва обособена спортна площадка за упражняване на физическа култура на открито. |
| Физкултурен салон на приземния етаж, оборудван с необходимите уреди, които ежегодно се допълват от проект на МОН, който се ползва по график от групите | Не отговаря на изискванията за площ, намира се в приземния етаж, което затруднява достъпа на децата при слизане по стълбите. Недостатъчно оборудван с уреди и пособия, за да осигури пълноценно упражняване на естествено приложна дейност и спортно-подготвителни игри. |
| Кухненски блок, перално и котелно помещения в приземния етаж, на които през годините се правят частични ремонти. | Приземният етаж е в риск от чести наводнения и образуване на мухъл. Необходимост от основен ремонт за предотвратяване на наводненията и премахване на влагата. Кухненският блок и пералното помещение се нуждаят от основна подмяна на електроуредите. Необходимост от закупуване на сушилня поради липса на отделно помещение за сушене на дрехите. |
| 2. Информационно-компютърно осигуряване. Дидактично осигуряване организация на образователната среда. | |
| <p>Добре оформена образователна среда чрез периодична подмяна на кървовете- сезонни, тематични и текущи най-вече с подръчни материали и творческото въображение на деца и учители.</p> <p>Дидактична база – предимно наличната от създаването на детската градина, като възможностите за обновяване с игачки и дидактични материали са минимални и предимно със спонсорството на самите родители. Гардеробът с костюмите на децата не е обновяван, но костюмите са запазени.</p> <p>Детската градина е снабдена с интернет и всяка група разполага с компютър, закупени със спонсорски средства на родителите. Всяка група има телевизор, наскоро два от които са закупени отново с помощта на родители. Детската градина има създадена Face book-страница, която ежедневно представя събития от живота на децата в детската градина.</p> <p>За административни нужди детската градина разполага с още два компютъра – за ЗТС и директорски кабинет. Наскоро са закупени два принтера.</p> | <p>Като цяло дидактичната база е остаряла, но се обновява с помощта на спонсорство предимно от родителите. Информационно-компютърното осигуряване е на задоволителна степен.</p> <p>Липсват финансови възможности за осигуряване и използване на други компютърни и информационни технологии в обучаващия процес (интерактивна дъска), компютърни играчки и др.</p> |
| 3. Човешки ресурси | |
| Педагогически, непедагогически и медицински състав | |
| Педагогически екип от квалифицирани кадри със степен на висшето образование бакалавър (3) и магистър(6) в активна творческа възраст от 25 до 58 години и много балансирано съотношение между главен (1), старши учители (4) и учители (3). Една трета от детските учители са млади и новоназначени с педагогически стаж от 0 до 5 години. Сред младите | Поддържащата квалификация на главния учител и старшите учители е преустановена от преди близо 20 години, което е свързано както с липса на мотивация, така и на финансови средства. |

| | |
|---|---|
| <p>учители, които са не само с предучилищна, но и начална училищна педагогика има владеещи чужд език. Педагогическият екип включва психолог и учител по музика, които посещават детската градина по график 2 пъти в седмицата. Всички детски учители са със защитена степен на професионална квалификация с изключение на двама новоназначени: двама - II ПКС и 4 – V.</p> | |
| <p>Помощният-персонал е със средно образование. Двама от помощник-възпитателите са придобили удостоверение за част от професия „помощник-възпитател“ по линия на участие на детската градина в проект за валидиране на професия.</p> | <p>Необходимост от текущо обучение на помощник-възпитателите за подобряване на общуването с деца и родители</p> |
| <p>Медицински персонал се състои от две медицински сестри, които работят на смени и обхващат цялото работно време на детската градина</p> | <p>Назначени от кмета на община Велико Търново. Директорът на детската градина няма делегирани контролни функции върху работата на медицинския персонал.</p> |
| <p>4. Демографска картина и инфраструктура на населеното място</p> | |
| <p>Гр. Дебелец се намира в близост с областния град и това го прави предпочитано място за живеене от млади семейства, които работят в големия град, но живеят в малкото населено място. Това обстоятелство влияе върху добрата демографска картина и на този етап децата във всички възрастови групи надхвърлят максималния брой, но в разумни граници. Средният брой записани деца в група е 26, а средната посещаемост надхвърля 22 за детската градина. Към училището има подготвителна група за деца на 5 и 6-годишна възраст, което не оказва влияние за спада на броя на децата в ПГ на 5 и 6-годишните.</p> <p>Детската градина е средищна ДГ за някои родители от околните села - Присово, Пчелище, Къпиново, Вонеща вода което също води до увеличаване на броя на децата. Има деца от големия областен град, които посещават детската градина с осигурен превоз на самите родители. Детската градина е предпочитана поради нормалния брой деца в групите.</p> <p>Демографската картина за родените през 2016, 2015 и 2014 г. е добра.</p> | <p>Близостта на гр. Дебелец до гр. Велико Търново е предпоставка някои от децата да бъдат водени в детските градини или подготвителните групи в училища на големия град.</p> |
| <p>5. Финансиране на детската градина</p> | |
| <p>Финансирането на детската градина е от два основни източника: 1) държавно субсидиране чрез единните разходен стандарт (ЕРС) за дете; 2) общинско финансиране – относно поддържката на материалните активи и дофинансиране на изхранването на децата чрез събиране на такси от родителите (Наредба за таксите и данаците)</p> | <p>Държавното субсидиране чрез ЕРС за дете определя основното субсидиране на детската градина, за което на този етап община Велико Търново е първостепенен разпоредител. Размерът на този вид субсидиране се определя от броя на записаните и реално посещаващи деца. На този етап от този вид субсидиране не могат да бъдат заделени средства за подобряване на материалната и образователна среда, както и за квалификация на педагогическите специалисти.</p> <p>От общинското финансиране се разчита основно на подобряване на материално-техническата база. Понастоящем са постигнати не много видими частични резултати.</p> <p>За генерално подобряване на материалната база детската градина може единствено да разчита на проект за енергийна ефективност или други по</p> |

| | |
|--|--|
| <p>Спонсорствата са третият вид финансиране, което се осъществява най-вече от родителската общност, но и други организации, които имат отношение към предучилищното образование: с осигуряване на работна ръка за поддръжка на двора и дворното пространство по линия на временната заетост; местната кооперация, която осигурява подаръци за децата по време на празници.</p> | <p>проекти за регионално развитие на община ВеликоТърново. Спонсорствата подпомагат ежедневните разходи и поддръжка, но не могат да решат генерални промени в материарно-техническата и образователна среда.</p> |
| <p>6. Взаимодействие с общественост, родителска общност, организации и институции</p> | |
| <p>Родителска общност. В гр. Дебелец съществува доказала се будна, активна и с открити позиции родителска и местна общност по отношение на предучилищното образование на децата в детската градина. По тази причина преди няколко години детската градина поема по правилния път на управление и ръководство, в резултат на което в настоящия етап функционира с пълния си капацитет. Планово провеждане на родителски срещи и сформирани родителски активи по групи.</p> | <p>Липсва регистрирано Училищно настоятелство, което още по-активно да участва в живота на детската градина</p> |
| <p>Кметство, училище, детска ясла, читалище, пенсионерски клуб и други организация. Детската градина традиционно поддържа много добро взаимодействие с всички по-горе изброени институции и организации. До скоро и с Дом за деца лишени от родителски грижи. Особено активно е взаимодействието между детската градина и училището, където по линия на приемствеността началните учители са редовни гости в детската градина. Децата с учителите са чести гости на кметството, читалището, пенсионерския клуб и училището по повод на празници и значими събития в живота на града.</p> | |
| <p>Новосформиран Обществен съвет, който ще засили участието на родителската и местна общност в живота на детската градина</p> | |

При изследване на състоянието на всички фактори – вътрешни и външни се установи:

- Материално-техническото състояние на детската градина е неблагоприятен фактор за реализиране на програмната цел и подцели. Необходими са сериозни инвестиции за генерално подобряване на образователната среда, която да съответства на съвременните изисквания за образование и възпитание на децата от предучилищна възраст;
- технологични фактори също са неблагоприятни на този етап- детската градина не разполага с ИКТ-технологии, за да усъвършенства нови технологии, информационни потоци, мениджмънт в управлението и добри междуинституционални връзки.
- икономическите фактори също не са благоприятни за развитието на детската градина, тъй като не се прилага системата на делегиран бюджет, който целесъобразно да се разходва, при пълна отчетност и финансова дисциплина.
- социалните фактори предразполагат към изпълнение на целите ни. Град Дебелец няма демографски проблем, както и проблеми от екологичен характер. Родителската и общността като цяло в градчето са с активна и отговорна позиция по отношение на качеството на предлаганата образователна услуга в детската градина.

- кадровата политика, водена до този момент, е изключително балансирана и точна, довела до създаване на висококвалифициран, ентузиазирани и мотивирани педагогически екип, който дава обич, уважение, избор на детето и така го прави щастливо, защитено, разбирано и подкрепяно.

ПРИОРИЕТИ И ПОДЦЕЛИ

1. ПОВИШАВАНЕ ЕФЕКТИВНОСТТА НА УПРАВЛЕНИЕ В ДЕТСКАТА ГРАДИНА ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА ДЪРЖАВНАТА ОБРАЗОВАТЕЛНА ПОЛИТИКА

- 1.1. Управление чрез делегиране на права и създаване на ядро от съмишленици.
- 1.2. Актуализиране на вътрешно управленската документация и информационното осигуряване на управленския процес чрез прозрачност и откритост.
- 1.3. Подобряване на социално-психологическия климат на основата на принципа на толерантност, колегиалност и етика на взаимоотношенията директор, учител, родител.
- 1.4. Подобряване ефективността на работата на педагогическия съвет.
- 1.5. Формиране на екип на принципите на компетентност и мобилност.
- 1.6. Реализиране на контролната дейност в съответствие с изискванията на МОН, РЗИ, РС П и др. институции.

2. ПОДДЪРЖАНЕ СРЕДА, МОТИВИРАЩА УЧИТЕЛИТЕ ЗА ПОВИШАВАНЕ НА КВАЛИФИКАЦИЯТА, КАРИЕРНОТО РАЗВИТИЕ И УСЪВЪРШЕНСТВАНЕ СОБСТВЕНАТА ДЕЙНОСТ И СОЦИАЛНИЯ СТАТУС СПОРЕД ОБРАЗОВАТЕЛНИТЕ ПОТРЕБНОСТИ И РАВНИЩЕТО НА ПРОФЕСИОНАЛНАТА КОМПЕТЕНТНОСТ

- 2.1. Усъвършенстване вътрешната система за квалификация и професионално израстване на учителските кадри.
- 2.2. Мотивиране на кадрите за непрекъснато квалифициране чрез оценка на педагогическия труд чрез системата за диференцирано заплащане и атестиране в края на тригодишния период на програмата.
- 2.3. Осигуряване на условия за поддържане и повишаване компетентността на непедagogическите кадри.

3. АКТУАЛИЗИРАНЕ НА ПРОГРАМНАТА СИСТЕМА НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ИНТЕГРАЛНИЯ ПОДХОД В ПЕДАГОГИЧЕСКОТО ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ЗА ХОЛИСТИЧНО РАЗВИТИЕ НА ДЕТЕТЕО В УСЛОВИЯТА НА ИГРА И ТВОРЧЕСТВО.

- 3.1. Прилагане на програмна система с постъпателно усъвършенстване стила и методиката на работа на учителите за реализиране на очакваните резултати в тематичното разпределение съобразно променящия се състав на децата в групата.
- 3.2. Включване в дейности с цел социално-личностно развитие на децата и формиране култура на поведение и взаимоотношение между децата.
- 3.3. Утвърждаване и съхраняване на общонационалните и местни традиции и ритуали за изграждане у децата на нравствени норми и емоционално самосъзнание.

4. СЪЗДАВАНЕ НА ИГРОВО-ОБРАЗОВАТЕЛНА СРЕДА ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ПЪЛНОЦЕННА И РИТМИЧНА ФИЗИЧЕСКА КУЛТУРА, ЗА ГАРАНТИРАНЕ НА ОПТИМАЛНО ЗДРАВЕ И ПРАВИЛНО ФИЗИЧЕСКО РАЗВИТИЕ ЗА ПРЕВЕНЦИЯ НА ЕМОЦИОНАЛНИЯ СТАТУС НА ДЕЦАТА

- 4.1. Създаване на условия за провеждане на пълноценна и ритмична физическа култура за гарантиране на оптимално здраве и правилно физическо развитие на децата.
- 4.2. Възпитаване на физически качества и повишаване на физическата дееспособност за формиране на добри взаимоотношения у децата.
- 4.3. Утвърждаване на здравето като ценност чрез здравословен начин на живот.

5. ОСИГУРЯВАНЕ НА НЕОБХОДИМИТЕ МАТЕРИАЛНО-ТЕХНИЧЕСКИ И ФИНАНСОВИ РЕСУРСИ.

- 5.1. Изграждане на действени взаимоотношения с общинската администрация за формиране и оптимално изразходване на бюджетната субсидия.
- 5.2. Включване на ДГ „Пламъче“ – гр. Дебелец в инвестиционната програма на Община Велико Търново и проекти за регионално развитие за генерално обновяване на материално-техническата база.

5.2. Изграждане на активно сътрудничество и партниране с обществени и социални организации за осигуряване на финансови средства за обновяване на материално-техническата база.

5.3. Кандидатстване по проекти на за благоустрояване на детската градина.

6. РАБОТЕЩО ПАРТНЬОРСТВО И ДОБРА КООРДИНАЦИЯ С ИНСТИТУЦИИ, РОДИТЕЛИ И ОБЩЕСТВЕНИ ОРГАНИЗАЦИИ

6.1. Разширяване контактите и сътрудничеството с институции, родители, обществени организации и институции.

6.2. Оказване на необходима и поискана помощ от родителите с цел подобряване на уменията за родителство, консултиране, оказване на подкрепа, популяризиране на различни форми, методи и услуги за работа със семействата.

6.3. Установяване и продължаване на действащо партньорство с ОУ „Д-р Петър Берон“, НЧ, Кметство, ясла и др. организации и институции в гр. Дебелец.

6.4. Използване на лостовете на Обществения съвет за засилване на активността на родителската общност в живота на детската градина.

ПЛАН НА ДЕЙНОСТИТЕ ЗА РАЗВИТИЕ НА ДГ „ПЛАМЪЧЕ“ – ГР. ДЕБЕЛЕЦ

| Подцели | Дейности | Очаквани резултати | Срок за изпълнение |
|--|---|--|---|
| 1. ПОВИШАВАНЕ ЕФЕКТИВНОСТТА НА УПРАВЛЕНИЕ В ДЕТСКАТА ГРАДИНА ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА ДЪРЖАВНАТА ОБРАЗОВАТЕЛНА ПОЛИТИКА | | | |
| 1.1. Управление чрез делегиране на права и създаване на ядро от съмишленици. | Активизиране дейността на учителите и съвместни срещи за решаване на важни за ДГ въпроси. | Разпределение на дейностите и отговорностите Развива уменията и способностите на учителите да вземат решения, да организират изпълнението им и да поемат отговорност. Подобрява доверието и комуникациите между ръководител и екип. Постигане на целите със съвместни усилия. | 4 години Отг. ПС |
| 1.2. Актуализиране на вътрешно управленската документация и информационното осигуряване на управленския процес чрез прозрачност и откритост. | Обработване и допълване на документацията, съобразно изискванията, с поемане на отговорности за водене на част от ЗУД от персонала. Оповестяване на решения, резултати, анализи и отчети. Съвместни обсъждания. | Подобряване на вътрешния информационен обмен и начина на водене на ЗУД. | 2016-2020г. Отг. Директор Педагогически екип |
| 1.3. Подобряване на социално-психологическия климат на основата на принципа на толерантност, колегиалност и етика на взаимоотношенията Директор, учител, родител. | Спазване на принципите, Етичния кодекс на ДГ, длъжностни характеристики, КТ, правилник за ВТР и Правилник за ДГ, Правилник за безопасни условия на труд. | Създава се спокойна атмосфера и здрава и стабилна среда на основата на взаимно доверие и уважение, искреност и откровеност Самоутвърждаване на личността и повишаване на социалния статус. | 2016-2020г. Отг. ПС Общо събрани |
| 1.4. Подобряване ефективността на работата на | Подбор на актуална и значима тематика. Изготвяне на правилник | Създаване на делова и творческа среда. Вземане на конкретни и адекватни | Периодично на два месеца до |

| | | | |
|--|--|--|---|
| педагогическият съвет. | на педагогическият съвет. | решения. Ефективност при изпълнение на решенията. Отчетност. | 2020г. Отг.ПС |
| 1.5. Формиране на екип на принципите на компетентност и мобилност. | 1. Разработка и внедряване на техники за успех, изхождайки от уникалността на всеки един от екипа 2. Създаване на база от идеи и среда за тяхното прилагане, взаимопомощ и подкрепа в екипа. | Създаване на мотивирана, още по-копетентна и отговорна за възпитанието и обучението на децата педагогическа общност. | 2016-2020 |
| 1.6. Реализиране на контролната дейност в съответствие с изискванията на МОМН, РИОКОЗ, РС П | Комплектоване на материалите за портфолио на педагозите. Изготвяне на план за контролна дейност. Аtestиране в края на тригодишния период. Оценка и самооценка. | Перманентна оценка и преоценка качеството и ефективността на труда на учителя. | Периодично всяка година до 2020 г. Отг. Директор |
| 2. ПОДДЪРЖАНЕ СРЕДА, МОТИВИРАЩА УЧИТЕЛИТЕ ЗА ПОВИШАВАНЕ НА КВАЛИФИКАЦИЯТА, КАРИЕРНОТО РАЗВИТИЕ И УСЪВЪРШЕНСТВАНЕ СОБСТВЕНАТА ДЕЙНОСТ И СОЦИАЛНИЯ СТАТУС СПОРЕД ОБРАЗОВАТЕЛНИТЕ ПОТРЕБНОСТИ И РАВНИЦЕТО НА ПРОФЕСИОНАЛНАТА КОМПЕТЕНТНОСТ | | | |
| 2.1. Усъвършенстване вътрешната система за квалификация и професионално израстване на учителските кадри. | Изготвяне на план за квалификация за всички нива-външна и вътрешна Включване в индивидуални курсове за повишаване на квалификационната степен и проф. равнище. Участие в квал.курсове, открити практики, обмяна на добър опит с учители, посещение открити практики на общинско и областно ниво. Организиране и реализиране на наставничеството на младите учители с педагогически стаж до 3 нгодини. | Усъвършенстване на професионалното равнище на педагозите Обогатяване практиката на учителите с нови активни интерактивни форми и методи на работа на базата на интегралното образование. Партньорски взаимоотношения между млади учители и техните наставници. | 4 г. Отг. Директор, ПС |
| 2.2. Мотивиране на кадрите за непрекъснато квалифициране чрез оценка на педагогическия труд чрез системата за диференцирано заплащане. | Създаване на максимални условия за всички възможни форми на квалификация. Прилагане на системата за кредитите. Финансово обезпечение на квалификацията, необходима на всеки учител, за да придобие необходимите кредити за | Допълнително трудово възнаграждение за добре свършена работа. Повишаване качеството на педагогическия труд. Повишаване качеството на ВОП. Придобити необходими кредити за квалификация от всички учители в | 2016 г. 2020г. Отг. Директор |

| | | | |
|---|--|---|---|
| | атестационния период. Изготвяне на квалификационна карта на всеки учител. Ясна информираност чрез критерии и показатели. | края на атестационния период | |
| 2.3. Осигуряване на условия за поддържане и повишаване компетентността на непедагогическите кадри. | Проучване и включване в квалификационни програми към институции и организации за придобиване валидиране на част от професия или придобиване на такава за помощник възпитател. | Усъвършенстване качеството на работа в едновъзрастова група. Единство и екипност във ВОП - пом. възпитател учител | 4г. Отг. Директор ПС |
| 3. АКТУАЛИЗИРАНЕ НА ПРОГРАМНАТА СИСТЕМА НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ИНТЕГРАЛНИЯ ПОДХОД В ПЕДАГОГИЧЕСКОТО ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ЗА ХОЛИСТИЧНО РАЗВИТИЕ НА ДЕТЕТО В УСЛОВИЯТА НА ИГРА И ТВОРЧЕСТВО. | | | |
| 3.1. Прилагане на програмна система с постъпателно усъвършенстване стила и методиката на работа на учителите за реализиране на очакваните резултати в тематичното разпределение (ВАРИАНТ 2). | Актуализиране на Програмната система на детската градина за всяка учебна година през останалия 3-годишен период със спираловидно и постъпателно въздействие за реализиране глобалната цел. | Използване на личностно-ориентирания хуманистичен психологически подход за холистичното развитие на детето в условията на игра и действено-практическа ангажираност. Въвеждане на интегралния подход чрез прилагане на Вариант 2 при изготвяне на тематичните разпределения за отделните възрастови групи. | Учебни 2017/2018 2018/2019 2019/2020 отг.ПС Обществен съвет(съгласуване) |
| 3.2. Участие в методически срещи за обмяна на водещ и вдъхновяващ практически опит. | Участие в методически срещи на общинско и областно ниво. Участие на учителите във форуми за споделяне на педагогически опит на областно и национално ниво. Национална конференция по предучилищно образование „Водим бъдещето за ръка“ – Ловеч, 2017 | Достигане на лични цели и целите на ДГ -готовност от страна на учителите да упражнят усилия по-големи от тези, които са наети да изпълняват - в името на личностното развитие на всяко дете. Осъзната предварителна подготовка съобразно образователните цели и спецификите на възрастовите и индивидуални особености на групата и децата. Разнообразяване методиката на работа с нови форми, средства и методи на работа. Експериментиране с нови интерактивни форми на работа. Възпитаване у децата на норми на нравствено поведение и култура на общуване. Социализиране на детето и изграждането му като личност. Постигане на вътрешно удовлетворение у децата и | 2017 г. 2020г. Отг.Учител и, Директор |

| | | | |
|--|---|--|---|
| | | учители от педагогическото взаимодействие и реализираните дейности. Повишаване качеството на работа. | |
| 3.3. Утвърждаване и съхраняване на общонационалните и местни традиции и ритуали за изграждане у децата на нравствени норми и емоционално самосъзнание. | Изготвяне на план за тържества и празници. Поддържане постоянни и временни кътове в занималните, гардеробните и фойетата . Съхраняване и обогатяване на кътовете в занималните. Създаване и поддържане на битов кът във фойето на втория етаж Промяна на образователната среда във фойето на първия етаж съобразно спецификите на основния педагогически подход – ситуационния. | Запознаване с миналото и традициите на гр. Дебелец Възпитаване на децата в национални ценности и местни традиции. Изяви на децата на празници и развлечения. | 2016-2020 Отг.ПС |
| 4. СЪЗДАВАНЕ НА ИГРОВО-ОБРАЗОВАТЕЛНА СРЕДА ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ПЪЛНОЦЕННА И РИТМИЧНА ФИЗИЧЕСКА КУЛТУРА, ЗА ГАРАНТИРАНЕ НА ОПТИМАЛНО ЗДРАВЕ И ПРАВИЛНО ФИЗИЧЕСКО РАЗВИТИЕ ЗА ПРЕВЕНЦИЯ НА ЕМОЦИОНАЛНИЯ СТАТУС НА ДЕЦАТА | | | |
| 4.1. Създаване на условия за провеждане на пълноценна и ритмична физическа култура за гарантиране на оптимално здраве и правилно физическо развитие на децата. | 1. Кандидатстване с проект към МОСВ(РИОСВ) за обновяване двора и дворното пространство. 2.Изграждане на физкултурна площадка. | Създаване на оптимални условия и значима игрово-образователна среда – фактор за провокиране двигателната активност у децата. | 2017-2020 Отг. Директор Педагогически екип |
| 4.2. Възпитаване на физически качества и повишаване на физическата дееспособност за формиране на добри взаимоотношения у децата. | 3. Създаване на биоградинки (цветни, зеленчукови и др. лехи чрез упражняване на дейности за грижа за растенията). Туристическа дейност в близка местност. | Екологосъобразно възпитание чрез грижа за растения. Формиране на позитивна личностна нагласа към физическата, туристическа и двигателна дейност. | 2016-2020г. Отг.ПС |
| 4.3. Утвърждаване на здравето като ценност чрез здравословен начин на живот. | Ежедневно извеждане на децата на открито. Провеждане на закалителни процедури чрез пребиваване на открито съобразно | Създаване на трайни умения у децата за отговорност при опазване здравето и живота им във всички дейности. Формиране на поведение и начин на здравословен начин на живот у | 3 год. Отг.Директор Педагогически екип |

| | | | | |
|---|---|--|---|--|
| | метеорологичните условия. Продължава прилаганена Програма „Сутришен плод-заленчук“. Партньорска родителска подкрепа на здравословни навици. | децата /за това с какво трябва и с какво не трябва да се храни – режим на хранене, сън и др./ | | |
| 5. ОСИГУРЯВАНЕ НА НЕОБХОДИМИТЕ МАТЕРИАЛНО-ТЕХНИЧЕСКИ И ФИНАНСОВИ РЕСУРСИ. | | | | |
| 5.1. Изграждане на действени взаимоотношения общинската администрация формиране оптимално изразходване бюджетната субсидия. | на с за и на | Изготвяне на план-сметка за всяка календарна година, според потребностите на ДГ/ съвместно с Дирекция ”Образование” и отдел ”ОН” при Община В. Търново. Изготвяне на искания чрез докладни записки от директора и Обществения съвет за потребностите на ДГ. Контрол върху изразходваните средства. Подготовка за управление на делегиран бюджет. | Партньорски взаимоотношенията с представителите на общината в насока активност, целенасоченост и резултатност. Пълна реализация на субсидиите по предназначение и по параграфи. | 2016 - 2020г. Отг. Директор Обществения съвет |
| 5.2. Изграждане на активно сътрудничество и партниране обществени и социални организации. | на и с | Установяване на партньорски отношения с Кмество – гр. Дебелец. Изготвяне на план за работа с родители, родителски актив и обществени институции. | за осигуряване на финансови средства за обновяване на материално-техническата база. | 2016-2020г. Отг. Директор Педагогически екип |
| 5.3. Кандидатстване по проект на РИОСВ за благоустрояване на дворното пространство и детската площадка. | на | Изготвяне на проект за кандидатстване към РИОСВ. Мотивиране на родителите за участие в дейността на ДГ във връзка с изграждане на лехи за отглеждане на подходящи култури. | Облагородяване на дворното пространство, детската площадка, уредите за игра на открито и спортна площадка. Изградени участъци за отглеждане на зеленчуци, плодни дръвчета и др. подходящи култури за екологосъобразно възпитание. | 2016-2020г. Отг. ПС |
| 6. РАБОТЕЩО ПАРТНЬОРСТВО И ДОБРА КООРДИНАЦИЯ С ИНСТИТУЦИИ, РОДИТЕЛИ И ОБЩЕСТВЕНИ ОРГАНИЗАЦИИ | | | | |
| 6.1. Разширяване контактите | и | Обществен съвет – запознаване с | Включване широк кръг на контактност и сътрудничество. | |

| | | | |
|--|--|--|--|
| сътрудничеството с институции, родители и обществени организации. | членовете на съвета и Плана за действие. Съгласуване на Програмната система за останалите учебни години -2018-2020. Участие на членове на Обществения съвет в заседанията на ПС. | Подобрени комуникации с НЧ с. Шемшево за морална действено-практическа подкрепа на мероприятията в ДГ. Реализиране на взаимна отговорност между ДГ и семейството за оптимизиране на съвместната дейност. | |
| 6.2. Оказване на необходима и поискана помощ от родителите с цел подобряване на уменията за родителство, консултиране, оказване на подкрепа, популяризиране на различни форми, методи и услуги за работа със семействата | Беседи, лектории, тренинги, индивидуални срещи. Консултиране при необходимост на родители за деца със СОП. Обучение за родители, осигуряване на достъпни услуги за родители и деца, които да улеснят поддържането на близки взаимоотношения в полза на децата. | Отговорни, висококултурни и просветени за родителство семейства на децата. | Отг. Педагогически екип Психолог Обществен съвет |
| 6.3. Установяване и продължаване на действащо партньорство с ОУ „Д-р Петър Берон“, НЧ, Кметство, ясла и др. организации и институции в гр. Дебелец. | ОУ „Д-р Петър Берон“, НЧ гр. Дебелец. | | |

Ценност: идентифицира нуждите, нагласите и поведението на участниците в обр. процес

- **Детето** – център на педагогическото взаимодействие с неговите характерни възрастови познавателни, езикови, естетически, социални и физически потребности и възможности за развитие;
- **учителят** – образец за култура на общуване в триединството учители-деца-родители; обучение на учителите за прилагане на личностно-ориентирания психологически подход и възпитаване в емоционална интелигентност на децата; изграждане/подкрепа на загрижена учеща се педагогическа общност, която подкрепя детето в неговото развитие в ролята му на фасилитатор („върви зад него и го подкрепя, а не напред, за да го ръководи“);
- **обновена материално-техническа база и образователна среда** - допълнителни кътове и за дейности и занимания по избор; обновено дворно пространство, което да подкрепи прилагането на интегралната парадигма на предучилищно образование;
- **привличане на родителите като помощници при реализиране на дейностите в детската градина;**
- **приемане и подкрепа на различните деца;**
- **Допълнителни дейности извън учебната програма** – изобразително изкуство, английски език, народни танци, футбол

Глобална цел: Осигуряване на качествена възпитателно-образователна услуга в ДГ „Пламъче“, гр. Дебелец за цялостно развитие на децата и подготовка за училище чрез прилагане на адекватна и гъвкава програмна система съобразно променящите се специфики за всяка учебна година от висококвалифицирана, мотивирана и загрижена педагогическа общност в доминиращите условия за прилагане на игрова дейност и екологосъобразно поведение.

Основания за разработване на Програма на ДГ „Пламъче“ – гр. Дебелец:

- Закон за предучилищно и училищно образование в сила от 01.08.2016г.;
- НАРЕДБА №5 от 3 юни 2016г. за предучилищно образование / в сила от 01.08.2016г. Издадена от МОН, обн. ДВ. бр. 46 от 17 юни 2016г.;
- НАРЕДБА № 8 от 11.08.2016 г. за информацията и документите за системата на предучилищното и училищното образование (Обн. - ДВ, бр. 66 от 23.08.2016 г., в сила от 23.08.2016 г.)
- НАРЕДБА № 12 от 01.09.2016 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти (Обн. - ДВ, бр. 75 от 27.09.2016 г., в сила от 27.09.2016 г.)
- НАРЕДБА № 13 от 21.09.2016 г. за гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование
- НАРЕДБА № 15 от 08.12.2016 г. за инспектирането на детските градини и училищата (Обн. - ДВ, бр. 100 от 16.12.2016 г.)
- НАРЕДБА № 16 от 08.12.2016 г. за управлението на качеството в институциите (Обн. - ДВ, бр. 100 от 16.12.2016 г.)
- Писмо на МОН с изх.№9105-199/20.07.2016 г.;
- Нуждите, потребностите и спецификата на ДГ „Пламъче“ – гр. Дебелец, община Община Велико Търново;
- Стратегия за развитие на детската градина 2016-2020;
- Учебни програми и учебни помагала, изд. „Изкуства“ и изд. „Слово“.