

## ПРОТОКОЛ № 5

### от заседание на Управителен съвет /УС/ на Общински фонд „Заедно“ на Община Велико Търново

На 03.06.2024 г. от 15.00 ч., се проведе заседание на УС на Общински фонд „Заедно“ на Община Велико Търново. По уважителни причини отсъстваха заместник-председателят на УС – Росица Димитрова, и Валерия Дончева. Останалите 5 /пет/ членове на УС присъстваха.

Венцислав Спирдонов предложи следния проект за дневен ред:

1. Определяне на максимален размер на подпомагането във всяка от формите, съгласно чл. 6, ал. 2 от Вътрешните правила.
2. Определяне на приоритетни сектори за подпомагане, съгласно с чл. 7, ал. 1 от Вътрешните правила.
3. Разглеждане на постъпили заявления за кандидатстване през м. април 2024 г.
4. Обсъждания във връзка с проект за изменение на Правилник за организацията, реда и работата на Общински фонд „Заедно“.

УС прие предложения дневен ред с 5 гласа „за“, „против“ няма, „въздържали се“ няма.

#### **ПО ТОЧКА ПЪРВА: Определяне на максимален размер на подпомагането във всяка от формите, съгласно чл. 6, ал. 2 от Вътрешните правила.**

В. Спирдонов даде думата за изказвания и предлага да се запази максималният размер на подпомагане, както е досега: за възстановяване на разходи за свободен наем на жилище – до 1200 лв. за една година, за възстановяване на такси за обучение – до 2000 лв. Присъстващите членове изразиха своето съгласие.

С 5 гласа „за“, „против“ няма, „въздържали се“ няма, Управителният съвет реши да се запази максималният размер на подпомагане, както следва: за възстановяване на разходи за свободен наем на жилище – до 1200 лв. за една година, за възстановяване на такси за обучение – до 2000 лв., и прие следното:

## РЕШЕНИЕ № 17

На основание чл. 6, ал. 2 от Вътрешните правила, УС на Общински фонд „Заедно“ определя максимален размер на подпомагане под формата на възстановяване на разходи за свободен наем на жилище – до 1200 лв. за една година, а за възстановяване на такси за обучение – до 2000 лв.

### **ПО ТОЧКА ВТОРА: Определяне на приоритетни сектори за подпомагане, съгласно чл. 7, ал. 1 от Вътрешните правила.**

В. Спирдонов даде думата за изказвания и напомни, че досегашните приоритетни сектори бяха здравеопазване, образование и работещи в социалната сфера.

Р. Иванов предложи да бъдат запазени досегашните приоритетни сектори. Управителният съвет запазва следните приоритетни сектори, тъй като според него няма промяна в нуждите на общината и не са възникнали нови обстоятелства.

С 5 гласа „за“, „против“ няма, „въздържали се“ няма, УС прие следното:

## РЕШЕНИЕ № 18

На основание чл. 7, ал. 1 от Вътрешните правила, УС на Общински фонд „Заедно“ определя следните приоритетни сектори за подпомагане – здравеопазване, образование и работещите в социалната сфера.

### **ПО ТОЧКА ТРЕТА: Разглеждане на постъпили заявления за кандидатстване през м. април 2024 г.**

Венцислав Спирдонов: Постъпили са 14 /четирнадесет/ заявления за кандидатстване за финансово и социално-битово подпомагане. Служебно са извадени електронни свидетелства за съдимост, няма осъждани кандидати. Пристъпват към разглеждане на заявленията по реда на тяхното постъпването.

- Заявление от Александър  
27/01.04.2023г.

Любенов, Вх.№ ФЗ-

В. Спирдонов: г-жа Дончева, която е докладчик по това заявление, е подала писмено становище – заявителят кандидатства за възстановяване на разходи

за свободен наем на жилище, всички изискуеми документи са предоставени със заявлението, поради което предлага да бъде одобрено подпомагането под формата на възстановяване на разходи за свободен наем на жилище в размер на 100 /сто/ лв. на месец за срок от 1 /една/ година, считано от 1 май 2024 г.

С 5 гласа „за“, „против“ – няма, „възд.се“ – няма, УС прие следното

### **РЕШЕНИЕ № 19**

На основание чл. 3, ал. 1, т. 5 от Правилника и чл. 11, ал. 9 от Вътрешните правила, УС на Общински фонд „Заедно“:

1. Предоставя на Александър Любенов, ЕГН с постоянен адрес и заявление Вх. № ФЗ-27/01.04.2024 г., финансово подпомагане под формата на възстановяване на разходи за свободен наем на жилище в размер на 100 /сто/ лв. на месец за срок от 1 /една/ година, считано от 1 май 2024 г.

2. Възстановяването ще се извърши след представяне на разходно-оправдателни документи, съгласно тристранния договор по чл. 12, ал. 1 от Правилника.

- **Заявление от Верена Василева, Вх. № ФЗ-28/05.04.2024 г.**

Докладчик – Диляна Вачкова: Заявителят кандидатства за пореден път за възстановяване на разходи за свободен наем на жилище. Всички изискуеми документи са предоставени със заявлението и предлага да се одобри подпомагането под формата на възстановяване на разходи за свободен наем на жилище в размер на 100 /сто/ лв. на месец за срок от 1 /една/ година, считано от 1 май 2024 г.

С 5 гласа „за“, „против“ – няма, „възд.се“ – няма, УС прие следното

### **РЕШЕНИЕ № 20**

На основание чл. 3, ал. 1, т. 5 от Правилника и чл. 11, ал. 9 от Вътрешните правила, УС на Общински фонд „Заедно“:

1. Предоставя на Верена Василева, ЕГН с постоянен адрес и заявление Вх. № ФЗ-28/05.04.2024 г., финансово подпомагане под формата

на възстановяване на разходи за свободен наем на жилище в размер на 100 /сто/ лв. на месец, за срок от 1 /една/ година, считано от 1 май 2024 г.

2. Възстановяването ще се извърши след представяне на разходно-оправдателни документи, съгласно тристранния договор по чл. 12, ал. 1 от Правилника.

**- Заявление от Марин Пендов, Вх. № ФЗ-31/09.04.2024 г.**

В. Спирдонов: г-жа Дончева, която е докладчик по това заявление, е подала писмено становище. Заявителят желае възстановяване на платена такса в размер на 650 /шестстотин и петдесет/ лв. за курс за квалификация за огняр на котли с високо налягане. Всички изискуеми документи са предоставени със заявлението – 2 декларации, копие на трудов договор и допълнително споразумение, диплома за завършено средно образование, удостоверение за професионално обучение в специалност „Газова техника“ от Център за професионално обучение РС на ТПК-Велико Търново, свидетелство за правоспособност за упражняване на професия „Машинист на котли с високо налягане“ и допълнителна квалификация по „Газова техника“, фактури за платена такса, положително становище на работодател – управител на Комплекс за социални услуги за деца без увреждания – В. Търново. Г-жа Дончева счита, че въпреки неяснотата на чл. 8 от Правилника, УС може да одобри искането за подпомагане, поради социалната насоченост на комплекса, в който работи лицето – КСУДБУ-Велико Търново, и невъзможността за намиране на служител с подобна квалификация, както е описано в положителното становище на работодателя. Кандидатът по длъжностна характеристика изпълнява длъжността пазач и съвместява функциите на огняр.

В. Спирдонов даде думата за изказвания.

Р. Иванов: без човек с подобна квалификация и документ за такава квалификация, центърът не може да работи с газовата си уредба. Склонен е да подкрепи искането, за да се запази дейността на центъра, въпреки че има опасност след това да се появят молби от охранители за курсове за оръжие, шофьори с определени категории С, D и т.н.

В. Спирдонов: служителят вече е получил свидетелството за правоспособност.

С. Будева: предвид, че кандидатът е работещ в социална сфера – Център за социални услуги за деца без увреждания, влиза в приоритетните сектори. Дори да се появят молби от охранители, не са длъжни да ги одобряват, с оглед на това, че може да не го приемат за приоритет. В конкретния случай – тук не е приоритет огняра, а това, че работи в социална услуга – ЦСУДБУ. Ще подкрепи подпомагането.

С 5 гласа „за“, „против“ – няма, „възд.се“ – няма, УС прие следното

### РЕШЕНИЕ № 21

На основание чл. 3, ал. 1, т. 5 от Правилника и чл. 11, ал. 9 от Вътрешните правила, УС на Общински фонд „Заедно“:

3. Предоставя на **Марин Пендов, ЕГН** с постоянен адрес \_\_\_\_\_ и заявление Вх. № ФЗ-31/09.04.2024 г., финансово подпомагане под формата на възстановяване на такса в размер на 650 /шестстотин и петдесет/ лв., за квалификационен курс, професия „Монтьор на енергийни съоръжения и инсталации“, специалност „Газова техника“, в Център за професионално обучение на РС на ТПК – Велико Търново.

4. Възстановяването на таксата за курса ще се извърши след представяне на разходно-оправдателни документи, съгласно тристранния договор по чл. 12, ал. 1 от Правилника.

- **Заявление от Стефани Кирилова, Вх. № ФЗ-33/10.04.2024г.**  
Докладчик – Росен Иванов: Стефани Кирилова кандидатства за пореден път за възстановяване на разходи за свободен наем на жилище. Всички изискуеми документи са предоставени със заявлението, с изключение на това, че срокът на договора за наем на жилище изтича на 01.06.2024 г. Малко преди днешното заседание е представен нов договор, актуален, съответно удължен с 1 /една/ година. Счита, че отговаря на условията и предлага да бъде одобрено подпомагането под формата на възстановяване на разходи за свободен наем на жилище в размер на 100 /сто/ лв. на месец за срок от 1 /една/ година, считано от 1 май 2024 г.

С 5 гласа „за“, „против“ – няма, „възд.се“ – няма, УС прие следното

### РЕШЕНИЕ №22

На основание чл. 3, ал. 1, т. 5 от Правилника и чл. 11, ал. 9 от Вътрешните правила, УС на Общински фонд „Заедно“:

1. Предоставя на **Стефани Кирилова, ЕГН** с постоянен адрес \_\_\_\_\_, и заявление Вх. № ФЗ-33/10.04.2024 г., финансово подпомагане под формата на възстановяване на разходи за свободен наем на жилище в размер на 100 /сто/ лв. на месец, за срок от 1 /една/ година, считано от 1 май 2024 г.

2. Възстановяването ще се извърши след представяне на разходно-оправдателни документи, съгласно тристранния договор по чл. 12, ал. 1 от Правилника.

- **Заявление от Галя Николова, Вх. № ФЗ-36/17.04.2024 г.**  
Докладчик – Венцислав Спирдонов: Заявителят кандидатства за възстановяване на наем на жилище, лекар, специалист в МОБАЛ „Д-р Ст. Черкезов“ АД. За втори път кандидатства. Всички изискуеми документи са предоставени със заявлението, отговаря на условията и предлага да се одобри подпомагане под формата на възстановяване на разходи за свободен наем на жилище в размер на 100 /сто/ лв. на месец за срок от 1 /една/ година, считано от 1 май 2024 г.

С 5 гласа „за“, „против“ – няма, „възд.се“ – няма, УС прие следното

### **РЕШЕНИЕ № 23**

На основание чл. 3, ал. 1, т. 5 от Правилника и чл. 11, ал. 9 от Вътрешните правила, УС на Общински фонд „Заедно“:

1. Предоставя на Галя Николова, ЕГН с постоянен адрес и заявление Вх. № ФЗ-36/17.04.2024 г., финансово подпомагане под формата на възстановяване на разходи за свободен наем на жилище, в размер на 100 /сто/ лв., на месец, за срок от 1 /една/ година, считано от 1 май 2024 г.

5. Възстановяването ще се извърши след представяне на разходно-оправдателни документи, съгласно тристранния договор по чл. 12, ал. 1 от Правилника.

- **Заявление от Димитър Марев, Вх. № ФЗ-37/17.04.2024 г.**  
Докладчик – Диляна Вачкова: Димитър Марев кандидатства също за пореден път, за възстановяване на разходи за свободен наем на жилище в размер на 100 /сто/лв. на месец. Специализат е в МОБАЛ „Д-р Ст. Черкезов“ АД. Всички изискуеми документи са предоставени със заявлението. Отговаря на условията и предлага да бъде одобрено подпомагането под формата на възстановяване на разходи за свободен наем на жилище в размер на 100 /сто/ лв. на месец за срок от 1 /една/ година, считано от 1 май 2024 г.

С 5 гласа „за“, „против“ – няма, „възд.се“ – няма, УС прие следното

## РЕШЕНИЕ № 24

На основание чл. 3, ал. 1, т. 5 от Правилника и чл. 11, ал. 9 от Вътрешните правила, УС на Общински фонд „Заедно“:

1. Предоставя на Димитър Марев, ЕГН с постоянен адрес и заявление Вх. № ФЗ-37/17.04.2024 г., финансово подпомагане под формата на възстановяване на разходи за свободен наем на жилище, в размер на 100 /сто/ лв., на месец, за срок от 1 /една/ година, считано от 1 май 2024 г.

2. Възстановяването ще се извърши след представяне на разходно-оправдателни документи, съгласно тристранния договор по чл. 12, ал. 1 от Правилника.

### **- Заявление от Ралица Велева, Вх. № ФЗ-38/17.04.2024 г.**

Докладчик – д-р Диляна Вачкова, поради отсъствие на Росица Димитрова.

Д-р Вачкова: Ралица Велева също кандидатства за пореден път за възстановяване на разходи за свободен наем на жилище в размер на 100 /сто/ лв. на месец. Специализант в МОБАЛ „Д-р Ст. Черкезов“ АД. Всички изискуеми документи са предоставени със заявлението. Отговаря на условията и предлага да бъде одобрено подпомагането под формата на възстановяване на разходи за свободен наем на жилище в размер на 100 /сто/ лв. на месец за срок от 1 / една/ година, считано от 1 май 2024 г.

С 5 гласа „за“, „против“ – няма, „възд.се“ – няма, УС прие следното

## РЕШЕНИЕ № 25

На основание чл. 3, ал. 1, т. 5 от Правилника и чл. 11, ал. 9 от Вътрешните правила, УС на Общински фонд „Заедно“:

1. Предоставя на Ралица Велева, ЕГН с постоянен адрес и заявление Вх. № ФЗ-38/17.04.2024 г., финансово подпомагане под формата на възстановяване на разходи за свободен наем на жилище в размер на 100 /сто/ лв. на месец, за срок от 1 /една/ година, считано от 1 май 2024 г.

2. Възстановяването ще се извърши след представяне на разходно-оправдателни документи, съгласно тристранния договор по чл. 12, ал. 1 от Правилника.

**- Заявление от Анна Паскалева, Вх. № ФЗ-41/23.04.2024 г.**

Докладчик – Соня Будева: Анна Паскалева кандидатства за пореден път за възстановяване на семестриална такса в размер на 400 /четиристотин/ лв., студент в МУ „Проф. д-р Параскев Стоянов“ – Филиал Велико Търново. Всички изискуеми документи и условия са налице, за да бъде одобрена за подобно финансиране. Предлага на УС да бъде одобрено подпомагането под формата на възстановяване на семестриална такса в размер на 400 /четиристотин/ лв..

С 5 гласа „за“, „против“ – няма, „възд.се“ – няма, УС прие следното

**РЕШЕНИЕ № 26**

На основание чл. 3, ал. 1, т. 5 от Правилника и чл. 11, ал. 9 от Вътрешните правила, УС на Общински фонд „Заедно“:

1. Предоставя на Анна Паскалева, ЕГН \_\_\_\_\_ с постоянен адрес \_\_\_\_\_, и заявление Вх. № ФЗ-41/23.04.2024 г., финансово подпомагане под формата на възстановяване на една семестриална такса, летен семестър, трети курс на учебната 2023/2024 година, редовна форма на обучение, степен бакалавър, специалност „Акушерка“, Медицински университет „Проф. д-р Параскев Стоянов“ Варна–Филиал Велико Търново, в размер на 400 /четиристотин/ лв.

1. Възстановяването на семестриалната такса ще се извърши след представяне на разходно-оправдателни документи, съгласно тристранния договор по чл. 12, ал. 1 от Правилника.

**- Заявление от Йоана Лефтерова, Вх. № ФЗ-44/26.04.2024 г.**

Докладчик – Венцислав Спирдонов: Йоана Лефтерова кандидатства за втори път за възстановяване на семестриална такса, студент в МУ „Проф. д-р Параскев Стоянов“ – Варна, специалност „Опазване и контрол на общественото здраве“. Работи в РЗИ – Велико Търново. Всички изискуеми документи са предоставени със заявлението, включително и положително становище от работодателя. Предлага да се одобри подпомагането под формата на възстановяване на една семестриална такса в размер на 770 /седемстотин и седемдесет/ лв.

С 5 гласа „за“, „против“ – няма, „възд.се“ – няма, УС прие следното



## РЕШЕНИЕ № 27

На основание чл. 3, ал. 1, т. 5 от Правилника и чл. 11, ал. 9 от Вътрешните правила, УС на Общински фонд „Заедно“:

1. Предоставя на Йоана [име] Лефтерова, ЕГН [ЕГН], с постоянен адрес [адрес]

[адрес], и заявление Вх. № ФЗ-44/26.04.2024 г., финансово подпомагане под формата на възстановяване на семестриална такса за задочно обучение, летен семестър на учебната 2023/2024 г., по специалност „Опазване и контрол на общественото здраве“ в Медицински университет – Варна „Проф. д-р Параскев Стоянов“, в размер на 770 /седемстотин и седемдесет/ лв.

2. Възстановяването на семестриалната такса ще се извърши след представяне на разходно-оправдателни документи, съгласно тристранния договор по чл. 12, ал. 1 от Правилника.

**- Заявление от Петя [име] Дойкова, Вх. № ФЗ-45/29.04.2024 г.**

Докладчик – Даниела Данчева: Петя Дойкова кандидатства за възстановяване на семестриална такса за придобиване на специалност „Медицинска сестра“. Работи в „КОЦ-Велико Търново“ ЕООД. От становището на работодателя става ясно, че в момента заема длъжността технически сътрудник, работодателят подкрепя кандидатстването за подпомагане. Всички изискуеми документи са предоставени със заявлението. Предлага да бъде одобрено финансирането в размер на една семестриална такса – 400 /четиристотин/ лв.

С 5 гласа „за“, „против“ – няма, „възд.се“ – няма, УС приема следното

## РЕШЕНИЕ № 28

На основание чл. 3, ал. 1, т. 5 от Правилника и чл. 11, ал. 9 от Вътрешните правила, УС на Общински фонд „Заедно“:

3. Предоставя на Петя [име] Дойкова, ЕГН [ЕГН], с постоянен адрес [адрес]

[адрес] и заявление Вх. № ФЗ-45/29.04.2024 г., финансово подпомагане под формата на възстановяване на една семестриална такса за редовно обучение, летен семестър на учебната 2023/2024 г., специалност „Медицинска сестра“ в Медицински университет „Проф. д-р Параскев Стоянов“ Варна – Филиал Велико Търново, в размер на 400 /четиристотин/ лв.

4. Възстановяването на семестриалната такса ще се извърши след представяне на разходно-оправдателни документи, съгласно тристранния договор по чл. 12, ал. 1 от Правилника.

**- Заявление от Росица Христова, Вх. № ФЗ-46/30.04.2024 г.**  
Докладчик – Росен Иванов: Росица Христова кандидатства за възстановяване на семестриална такса в размер на 400 /четиристотин/ лв., специалност „Медицинска сестра“, Филиал Велико Търново на Медицинския университет – Варна. Всички изискуеми документи са предоставени със заявлението. Предлага да се одобри подпомагането под формата на възстановяване на една семестриална такса в размер на 400 /четиристотин/ лв.

С 5 гласа „за“, „против“ – няма, „възд.се“ – няма, УС приема следното

### **РЕШЕНИЕ № 29**

На основание чл. 3, ал. 1, т. 5 от Правилника и чл. 11, ал. 9 от Вътрешните правила, УС на Общински фонд „Заедно“:

1. Предоставя на Росица Христова, ЕГН \_\_\_\_\_ с постоянен адрес \_\_\_\_\_, и заявление Вх. № ФЗ-46/30.04.2024 г., финансово подпомагане под формата на възстановяване на една семестриална такса летен семестър, четвърти курс на учебната 2023/2024 година, редовна форма на обучение, степен бакалавър, специалност „Медицинска сестра“, Медицински университет „Проф. д-р Параскев Стоянов“ Варна – Филиал Велико Търново, в размер на 400 /четиристотин/ лв.

2. Възстановяването на семестриалната такса ще се извърши след представяне на разходно-оправдателни документи, съгласно тристранния договор по чл. 12, ал. 1 от Правилника.

**- Заявление от Иван Радославов, Вх. № ФЗ-47/30.04.2024 г.**  
Докладчик – Даниела Данчева: Иван Радославов за втори път кандидатства за възстановяване на семестриална такса. Служител в Община Велико Търново. Всички изискуеми документи са предоставени със заявлението. Във връзка със становището на работодател – представено е положително становище от секретаря на Община Велико Търново, на което е положено „Да“ от работодателя – кмета на Общината. Подкрепя искането за

финансиране, ако решат да приемат тази форма на становище на работодателя в конкретния случай.

Р. Иванов: смята, че е валидна тази форма – резолюция.

С. Будева: каква е длъжността, която заема служителят.

Д. Данчева: технически сътрудник към „АТО“ в Община Велико Търново, на длъжност Информационно-техническо обслужване, като IT специалист и се квалифицира в тази длъжност, като се обучава в специалност „Бизнес информационни технологии“.

С. Будева: не е от приоритетните специалности, които подпомагат.

Д. Данчева: не е, но Общината изпитва нужда от такива специалисти, затова предлага да бъде одобрен.

В. Спирдонов: има все по-голяма необходимост от IT специалисти, може би трябва да бъдат добавени към приоритетните сектори.

Р. Иванов: заплащането на пазара е много високо и конкурентността е много трудна.

В. Спирдонов: Иван Радославов е магистър по икономика и се преквалифицира в IT сферата.

Д. Данчева: не е могла да го привлече като специалист в дирекция „Бюджет и финанси“, но са го привлекли в отдела по Информационно-техническо обслужване.

С. Будева: ще го подкрепи, но как биха изглеждали нещата, ако се появят подобни молби от лица, които не работят в Общината. Дали ще ги подкрепят.

Д. Данчева: няма нищо против да подкрепят, ако отговарят на изискванията.

С. Будева: въпросът е принципен, ако се подкрепи един, ще трябва да се подкрепят и следващите кандидати.

В. Спирдонов: смята, че би трябвало да подкрепят информатици винаги, защото е сложно намирането на такива служители.

Р. Иванов: смята, че трябва да постъпят както с кандидата с курса за огняр. Подкрепиха работодателя, т.е. публичната институция, в която работи кандидатът, а не точно професията. В тази връзка, ако IT специалистът е за звено, сектор, които имат нужда от подкрепа, ще подкрепят, съответно ако е за друго място – няма да подкрепят.

В. Спирдонов: могат да подкрепят и извън приоритетните сектори.

Д. Данчева: може би трябва да се заложи като приоритет работа в общинска администрация на Община Велико Търново, защото намират много трудно качествени специалисти. Това не е проблем само тук, а и в цялата страна. Ако работодателят особено държи на съответния специалист, да го мислят по принцип.

С. Будева: това е много общо, защото е всичко за Общината, същото важи и за икономисти. Пълно е с икономисти вече, всеки втори завършва икономика.

Д. Данчева: нали така правят подбора – дали работодателят желае да задържи съответния служител.

В. Спирдонов: подлага на гласуване предложението да се одобри подпомагането под формата на възстановяване на една семестриална такса на Иван Радославов.

С 5 гласа „за“, „против“ – няма, „възд.се“ – няма, УС прие следното

### РЕШЕНИЕ № 30

На основание чл. 3, ал. 1, т. 5 от Правилника и чл. 11, ал. 9 от Вътрешните правила, УС на Общински фонд „Заедно“:

1. Предоставя на Иван [ ] Радославов, ЕГН [ ], с постоянен адрес [ ] и заявление Вх. № ФЗ-47/30.04.2024 г., финансово подпомагане под формата на възстановяване на една семестриална такса, специализант във втори семестър на учебната 2023/2024 година, в квалификационна програма „Бизнес информационни технологии“ във ВТУ „Св. Св. Кирил и Методий“, в размер на 500 /петстотин/ лв.

2. Възстановяването на семестриалната такса ще се извърши след представяне на разходно-оправдателни документи, съгласно тристранния договор по чл. 12, ал. 1 от Правилника.

**- Заявление от Петя [ ] Друмчева, Вх.№ ФЗ-48/30.04.2024 г.**

Докладчик – д-р Диляна Вачкова, поради отсъствие на Росица Димитрова.

Д-р Вачкова: Кандидатства за възстановяване на семестриална такса, специалност „Акушерка“. Всички изискуеми документи са предоставени със заявлението. Има положително становище от работодател, работи в МОБАЛ „Д-р Ст. Черкезов“ АД като болногледач. Предлага да се одобри подпомагането под формата на възстановяване на една семестриална такса в размер на 400 /четиристотин/ лв.

С 5 гласа „за“, „против“ – няма, „възд.се“ – няма, УС прие следното

## РЕШЕНИЕ № 31

На основание чл. 3, ал. 1, т. 5 от Правилника и чл. 11, ал. 9 от Вътрешните правила, УС на Общински фонд „Заедно“:

1. Предоставя на Петя Друмчева, ЕГН \_\_\_\_\_, с постоянен адрес \_\_\_\_\_, и заявление Вх.№ ФЗ-48/30.04.2024 г., финансово подпомагане под формата възстановяване на една семестриална такса, летен семестър, трети курс на учебната 2023/2024 година, редовна форма на обучение, степен бакалавър, специалност „Акушерка“, Медицински университет „Проф. д-р Параскев Стоянов“ Варна – Филиал Велико Търново, в размер на 400 /четиристотин/ лв.

2. Възстановяването на семестриалната такса ще се извърши след представяне на разходно-оправдателни документи, съгласно тристранния договор по чл. 12, ал. 1 от Правилника.

- **Заявление от Маринела Филипова, Вх. № ФЗ-49/30.04.2024 г.**

Докладчик – Соня Будева: Маринела Филипова кандидатства за пореден път за възстановяване на семестриална такса, специалност „Медицинска сестра“, МУ Варна, филиал Велико Търново. Работи в МОБАЛ „Д-р Ст. Черкезов“ АД като болногледач. Всички изискуеми документи са предоставени със заявлението. Отговаря на всички условия и предлага да се одобри подпомагането под формата на възстановяване на една семестриална такса в размер на 400 /четиристотин/ лв.

С 5 гласа „за“, „против“ – няма, „възд.се“ – няма, УС прие следното

## РЕШЕНИЕ № 32

На основание чл. 3, ал. 1, т. 5 от Правилника и чл. 11, ал. 9 от Вътрешните правила, УС на Общински фонд „Заедно“:

1. Предоставя на Маринела Филипова, ЕГН \_\_\_\_\_ с постоянен адрес \_\_\_\_\_, и заявление Вх. № ФЗ-49/30.04.2024 г., финансово подпомагане под формата на възстановяване на една семестриална такса, летен семестър, трети курс на учебната 2023/2024 година, редовна форма на обучение, степен бакалавър, специалност „Акушерка“, Медицински университет „Проф. д-р Параскев Стоянов“ Варна – Филиал Велико Търново в размер на 400 /четиристотин/ лв.

2. Възстановяването на семестриалната такса ще се извърши след представяне на разходно-оправдателни документи, съгласно тристранния договор по чл. 12, ал. 1 от Правилника.

**ПО ТОЧКА ЧЕТВЪРТА: Обсъждания във връзка с проект за изменение на Правилник за организацията, реда и работата на Общински фонд „Заедно“**

Венцислав Спирдонов: Предлага в чл. 6, ал.2, т. 4 (разход за свободен наем на жилище) и т. 6 (стипендии) от Правилника да не се фиксира конкретен размер в съответната форма на подпомагане, а в края на всяка календарна година УС да приема нарочно решение, с което да определя тези размери за следващата календарна година. В тази връзка предлага следното – чл. 6, ал. 3 от Правилника да придобие следното съдържание:

*Чл.6, ал.3 Формата и срокът на подпомагане се определя с решение на Управителния съвет. Размерът на подпомагане по чл. 6, ал. 2, т. 4 и т. 6 за всяка година се определя с решение на Управителния съвет, взето в последното заседание на предходната календарна година.*

Г-жа Бужева е отправила следното запитване по електронната поща:

*Дали тази промяна на чл. 6, ал.3 би трябвало да доведе до промяна и в чл.5, ал.2, а именно: "Чл. 5, ал. 2. Управителният съвет депозира предложение до кмета на Община Велико Търново за необходимите средства по чл. 5, ал. 1, т. 1 до 15 ноември на всяка календарна година." Това би означавало, че последното заседание на УС трябва да бъде края на октомври или началото на ноември.*

Предлагам да обединим двете предложения и чл. 6, ал. 3 от Правилника да придобие следното съдържание: *Формата и срокът на подпомагане се определя с решение на Управителния съвет. Размерът на подпомагане по чл. 6, ал. 2, т. 4 и т. 6 за всяка година се определя с решение на Управителния съвет, взето на заседание до 15 ноември на предходната календарна година.*

След проведено обсъждане, с 5 гласа „за“, „против“ – няма, „възд.се“ – няма, УС прие следната редакция на чл. 6, ал.3 от Правилника:

*Чл. 6, ал.3 Формата и срокът на подпомагане се определя с решение на Управителния съвет. Размерът на подпомагане по чл. 6, ал. 2, т. 4 и т. 6 за всяка година се определя с решение на Управителния съвет, взето на заседание до 15 ноември на предходната календарна година.*

Г-жа Будева е отправила и следното предложение:

*Съобразно приетите изменения в Раздел I.II. „Условия за кандидатстване“, в Приложение № 1 – заявление, да се добави академична справка като необходим документ за кандидатстване. В момента е посочено само диплома за завършено образование, но за вече учащите във ВУЗ ще трябва да докажат, че са студенти редовно обучение и успех над 4,50.*

С. Будева: изискването за диплома касае тези, които току що са завършили средното си образование, кандидатстват и започват сега. Но тези, които сега са втори курс, и тепърва искат да бъдат подпомогнати за първи път до края на обучението, трябва да докажат, че в момента са студенти, че имат успех над 4,50, че са редовно обучение. Това става само чрез Академична справка, издадена от университета. Това е по отношение на подпомагането под формата на стипендии.

След проведено обсъждане, с 5 гласа „за“, „против“ – няма, „възд.се“ – няма, УС прие следната редакция в Приложение № 1 – заявление: *Да се добави „Академична справка (ако е приложимо)“ като необходим документ за кандидатстване.*

Присъстващите членове на Управителния съвет единодушно решиха да се започне процедура по изменение на Правилника за организацията, реда и работата на Общински фонд „Заедно“, съгласно ЗНА – да бъде публикувано за срок от 30 дни на интернет страницата на Община Велико търново, раздел „Общински съвет“, подраздел „Наредби – проект“ предложение до Великотърновски общински съвет за изменение на Правилника, съобразно приетите предложения за изменения на днешното заседание и на заседанията на УС, проведени на 13 март и на 17 април 2024 г.

Венцислав Спирдонов

/Председател на УС на Общински фонд „Заедно“/

Протоколист:

/М. Филипова/