

ОДОБРЯВАМ:

ЗА КМЕТ:

СНЕЖАНА ДАНЕВА-ИВАНОВА

Зам.-кмет „Финанси“

Съгласно Заповед №РД 22-1092/23.05.2024 г.  
на Кмета на Община Велико Търново

## ПРОТОКОЛ

№ 5

От 27.05.2024 г.

от оценка на подадените проекти по Програма “Култура” и Програма “Култура – малки проекти” от Административна програма “Календар на културните събития” на Община Велико Търново, лятна сесия, 2024 г.

*етап: Оценка по същество съгласно чл. 20, ал. 4, т. 4 от Правила на Програма “Култура” и Програма “Култура – малки проекти” от Административна програма “Календар на културните събития” на Община Велико Търново на Община Велико Търново /наричани по-долу за краткост Правила/*

### Съдържание:

Дата и час на откриване- на 27.05.2024 г. от 10:00 ч. /закриване на заседанието на комисията на 27.05.2024 г. в 11:30 ч.

1. Лица, членове на Комисията;
2. Откриване на заседанието;
3. Обсъждане, обобщаване и класиране на кандидатите;
4. Взети решения;
5. Закриване на заседанието.
6. Подписи.

**1. Лица, членове на Комисията** - съгласно чл. 20, ал. 1 от Правилата, приети с решение на Великотърновски общински съвет /ВТОБС/ №1152 от 24.11.2022 г., изменени и допълнени с Решение на ВТОБС №14 от 30.11.2023 г., във връзка със Заповед на Кмета на Община Велико Търново №: РД № РД 22-711/04.04.2024 г. членовете на настоящата комисия са, както следва:

№	Име	Функция в Комисията по оценка
---	-----	-------------------------------

1	Нейко Генчев	Председател
2	Нелина Църова	член
3	Антония Папазова	член
4	Антони Цонев	член
5	Арх. Донка Колева-Радева	член
6	Васил Вълчев	член
7	Владислава Андреева	член
8	Д-р Велина Сталева	член
9	Георги Чукуров	член
10	Грета Иванова	член
11	Доц. д-р Калина Иванова	член
12	Д-р Мартин Митев	член
13	Проф. д-р Петко Петков	член
14	Проф. д-р Светослав Косев	член
15	Проф. д-р Хитко Вачев	член
16	Стефка Табакова	член
17	Теодора Станчева	член

## 2. Откриване на заседанието

Г-жа Нелина Църова – директор на дирекция „Култура, туризъм и международни дейности“ и член на Комисията по оценка и класиране на подадените проекти по Програма “Култура” и Програма “Култура – малки проекти” от Административна програма “Календар на културните събития” на Община Велико Търново за 2024 година /наричана по-долу за краткост „Комисията“/ откри заседанието и приветства членовете на Комисията. Директорът на дирекция „Култура, туризъм и международни дейности“ информира присъстващите, че поради неотложен служебен ангажимент г-н Нейко Генчев – заместник-кмет „Хуманитарни дейности“ и председател на Комисията отсъства от днешното заседание, но е изпратил своите оценъчни карти и е отправил молба заседанието да се състои. Бе установено, че проф. д-р Петко Петков, д-р Велина Сталева, Антони Цонев и Владислава Андреева отсъстват. Същите са уведомили предварително, че поради уважителни причини няма да успеят да присъстват на днешното заседание и са изпратили своите оценъчни карти, като са отправили молба заседанието да се състои, въпреки тяхно отсъствие. След като бе направена проверка на присъстващите, бе установено, че е налице необходимият кворум за вземане на решения, съобразно Правилата и заседанието може да се състои.

Г-жа Църова припомни, че в процеса на оценка на подадените проекти, с оглед предотвратяване на евентуален конфликт на интереси и на основание чл. 21, ал. 1 от Правилата, всеки член е попълнил и предоставил декларация за наличие, липса на конфликт

на интереси по постъпилите проекти. В настоящата сесия няма деклариран частен интерес от страна на членовете на Комисията по отношение на подадените в лятна сесия 2024 г. проекти.

### **3. Обсъждане, обобщаване и класиране на кандидатите**

Комисията премина към обсъждане, обобщаване, оценка и класиране на подадените проекти.

Г-жа Църва даде думата на г-жа Антония Папазова, която докладва първия етап от оценка на административно съответствие и допустимост на постъпилите проекти по Програма “Култура” и Програма “Култура – малки проекти” от Административна програма “Календар на културните събития” на Община Велико Търново, лятна сесия 2024 г.: подадени са общо 11 /единадесет/ проекта. От тях единият проект е на Народно читалище „Извор – 1873“, с. Самоводене, който съгласно Правилата не е предмет на разглеждане от настоящата Комисия, а попада под обхвата на чл. 3, ал. 1, т. 2 от Правилата. Проектите, посочени в таблица №2.2 не подлежат на оценка по същество.

Предмет на разглеждане и оценка от настоящата Комисия са общо 9 /девет/ проекта.

Съгласно протокол №4 от 13.05.2024 г., таблица 2.1, пет от подадените проекти са допуснати на етап оценка по същество още на 13.05.2024 г., а по отношение на останалите 4 /четири/ проекта по таблица 2.3 от същия протокол са констатирани нередовности на етап административно съответствие и допустимост, поради което и на основание чл. 20, ал. 4, т. 2 от Правилата, кандидатите с констатирани административни несъответствия са имали право в рамките на до три работни дни, след публикуването на протокола от Комисията, извършила оценка по административно съответствие и допустимост в сайта на Община Велико Търново, да ги отстранят. Всички четири кандидата, упоменати в таблица 2.3 от Протокол №4 от 13.05.2025 г. са отстранили констатираните нередовности и са изпратили документи удостоверяващи това.

Комисия взе единодушно решение, че всички кандидати, чиито проекти са класирани за съфинансиране и които включват в реализацията си публично изпълнение на произведения по смисъла на чл. 58 от Закона за авторското и сродните му права /ЗАПСП/, както и използване на други произведения, представляващи обект на авторско

правна закрила по смисъла на ЗАПСП, следва да представят на вниманието на Комисията, в срок не по-късно от десет работни дни преди датата на сключване на договор за съфинансиране следните документи:

- заверени копия от договорите за отстъпване на право за публично изпълнение на музикалните произведения, които предстои да бъдат изпълнени или музикален лиценз за събитието, издаден от сдружение „Музикаутор”;

- проектите, използващи и други произведения, представляващи обект на авторскоправна закрила по смисъла на ЗАПСП, следва да представят на вниманието на Комисията документ, уреждащ отношенията с правоносителите на авторските и/или сродните на тях права в съответствие със ЗАПСП.

Кандидатите, които не представят изискуемите документи, няма да получат съфинансиране по настоящата програма.

Г-жа Църва припомни, че класирането на подадените проекти се извършва съобразно чл. 22, ал. 1 от Правилата, които се съфинансират до изчерпване на отпуснатите по програмата средства, както следва:

- Проекти, оценени с над 90 т. получават между 90 и 100 % от заявеното съфинансиране;
- Проекти, оценени с над 80 т. получават между 85 и 90 % от исканото съфинансиране;
- Проекти, оценени с над 60 т. получават между 80 и 85 % от заявеното съфинансиране;
- Проекти, оценени с под 60 т., не се класират за съфинансиране.

При определяне процента на съфинансиране на заявената от кандидатите сума за съфинансиране, г-жа Антония Папазова – главен счетоводител на дирекция „Култура, туризъм и международни дейности“, предложи при определяне процента на съфинансиране на всеки кандидат, одобрен за съфинансиране, да му се даде долната граница на допустим процент за съфинансиране на заявената от кандидатите сума за съфинансиране, предвиден в чл. 22, ал. 1 от Правилата, с оглед на възможността по-голям брой проекти да получат съфинансиране. Г-жа Папазова информира за размера на отпуснатите средства за Програмата за лятна сесия, а именно 80 860 лв. Предложението бе прието от членовете на Комисията, участващи в обсъждането, оценяването и класирането на съответните проекти.

Г-жа Църва подложи на гласуване, направените от г-жа Папазова предложения, които бяха единодушно приети от комисията.

#### **4. Взети решения:**

**4.1. Към протокола да се приложи Приложение №1, представляващо неразделна част от него, съдържащо класирането, съобразно получените оценъчни карти по подадените проекти и одобрения от Комисията процент на съфинансиране.**

**4.2. На основание чл. 26, ал. 2 във връзка с чл. 22, ал. 1 и чл. 25, ал. 2 от Правилата, договорите за съфинансиране на одобрените и класирани проекти в настоящата сесия, ще се съфинансират до изчерпване на отпуснатите средства по програма Програма “Култура” и Програма “Култура – малки проекти” от Административна програма “Календар на културните събития” на Община Велико Търново за лятна сесия 2024 г. С останалите неувоени средства в размер на 37 975 лв. ще бъдат съфинансирани проекти от зимната сесия на Програмата съобразно тяхното класиране.**

**4.3 На основание чл. 21, ал. 3 и чл. 14, ал. 3 от Правилата, във връзка с чл. 17, ал. 2, т.12 и удостоверяване на декларираните от кандидатите факти и обстоятелства в приложение №5, т. 11 и 12 и в приложение №6, т. 8 и 9, Комисията единодушно се обедини около следното решение: всички кандидати, чиито проекти са класирани за съфинансиране и които включват в реализацията си публично изпълнение на**

произведения по смисъла на чл. 58 Закона за авторското право и сродните му права /ЗАПСП/, както и използване на други произведения, представляващи обект на авторскоправна закрила по смисъла на ЗАПСП, следва да представят на вниманието на Комисията, в срок не по-късно от десет работни дни преди датата на сключване на договор за съфинансиране следните документи:

- заверени копия от договорите за отстъпване на право за публично изпълнение на музикалните произведения, които предстои да бъдат изпълнени или музикален лиценз за събитието, издаден от сдружение „Музикаутор”;
- проектите, използващи и други произведения, представляващи обект на авторскоправна закрила по смисъла на ЗАПСП, следва да представят на вниманието на Комисията документ, уреждащ отношенията с правноносителите на авторските и/или сродните на тях права в съответствие със ЗАПСП.

4.4 Кандидатите, които не представят изискуемите документи по решение №4.3, няма да получат съфинансиране по настоящата Програма.

4.5. Протоколът от настоящото заседание на Комисията да се представи на Кмета на Община Велико Търново за одобрение.

4.6. След одобрение на протокола, същият да се публикува на сайта на Община Велико Търново.

5. Закриване на заседанието. Други въпроси не бяха дискутирани. След изчерпване на дискусиата, г-жа Църва закри заседанието.

6. Подписи на присъствалите членове на заседанието, както следва:

1. Нелина Църва.....
2. Антония Папазова.....
3. Васил Вълчев .....
4. Арх. Донка Колева .....
5. Георги Чукуров .....
6. Грета Иванова .....

7. Доц. д-р Калина Иванова .....

8. Д-р Мартин Митев .....

9. Проф. д-р Светослав Косев .....

10. Проф. д-р Хитко Вачев .....

11. Стефка Табакова .....

12. Теодора Станчева .....

**ПРИЛОЖЕНИЕ 1**  
**към П Р О Т О К О Л № 5 от 27.05.2024 г.**  
**от оценка на подадените проекти по Програма “Култура” и Програма “Култура – малки проекти” от Административна програма “Календар на културните събития” на Община Велико Търново, лятна сесия, 2024 г.**

Класиране	КАНДИДАТСТВАЩА ОРГАНИЗАЦИЯ	ПРОЕКТ	СРЕДНА ОЦЕНКА	Искано финансиране ( лв.)	Одобрено финансиране (лв.)
1	Сдружение "Търновска царица"	Спектакъл "Съдба"	92,12	2 970	2 970
2	Сдружение" Клуб по танци "Ун бесо"	"Ун бесо фиеста"	90,41	3 000	3 000
3	Кино "Арлекин"	"Пътуващо кино"	86,88	7 140	6 069
4	Сдружение "Седемте изкуства"	Цирк в парка	83,65	3 898	3 314
5	Сдружение "Клубът"	"Достъпно изкуство"	79,41	5 000	4 000
6	Театър ВЕСЕЛ, ЕТ „Веселин Василев-ВЕСЕЛ”	"Театър Весел - вълшебство, което изгражда"	76,35	10 300	8 240
7	Сдружение "Елита"	"Звезден сблъсък"	73,35	17 240	13 792
8	Мирослав Дечев	Изложба на шаржове	69,76	1 500	1 500
9	Михаела Стоянова Иванова - Мишел Девор	Късометражен филм "Анима"	57,12	2 600	-