

ПЛАН

ЗА КОНТРОЛ И ПОДДРЪЖКА НА ПЛОЩАДКИТЕ ЗА ИГРА НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА ВЕЛИКО ТЪРНОВО

I. ОСНОВАНИЕ

Настоящият план за контрол и поддръжка на площадките за игра на територията на община Велико Търново е разработен на основание чл.67, ал.1 от Наредба №1/12.01.2009 г. за условията и реда за устройството и безопасността на площадките за игра (Наредба №1/12.01.2009).

II. ОБХВАТ

Настоящият План за контрол и поддръжка на площадките за игра на територията на община Велико Търново определя реда за поддържане и контрол на площадките за игра, посочени в списък Приложение №1 и съдържа:

1. Необходимите за спазване на изискванията на Наредба №1/12.01.2009 г. мерки;
2. Финансови средства;
3. Срокове и отговорници;
4. График за извършване на периодичен (функционален) и годишен основен контрол;
5. Писмени процедури за извършване на периодичен (функционален) и годишен основен контрол.

III. ЦЕЛ

Целта на настоящия план е да се осигури безопасност на обществено достъпните площадки за игра на територията на община В. Търново за всички ползватели, като се предприемат подходящи мерки срещу възможни рискове, застрашаващи живота и здравето на ползвателите и на техните придружители.

IV. ОСЪЩЕСТВЯВАНЕ НА КОНТРОЛ НА ПЛОЩАДКИТЕ ЗА ИГРА НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА ВЕЛИКО ТЪРНОВО

В съответствие с разпоредбата на чл.68, ал.1 от наредба №1/12.01.2009 г. площадките за игра на територията на община В. Търново подлежат на периодичен (функционален) и годишен основен контрол.

1. Периодичен (функционален) контрол на площадките за игра:

1.1. Обхват на контрола – Периодичният контрол се извършва от юридическо лице, с което Община В. Търново има сключен Договор за контрол и поддръжка на

площадките за игра на територията на общината. Той обхваща подробна проверка на функционирането и стабилността на съоръженията за игра в резултат на тяхното износване, както и подробна проверка на всички останали елементи на площадката

1.2. Цел на контрола – откриване и своевременно отстраняване на потенциалните опасности, което не позволява задълбочаване на установените проблеми и позволява да се спестят средства за поддръжка на съоръженията в дългосрочен план.

1.3. Отговорни длъжностни лица:

- Заместник – кмет „Строителство и устройство на територията“, Директор Дирекция „Строителство и устройство на територията“, Началник отдел „Околна среда“, служител в отдел „Околна среда“ - за площадки за игра на територията на гр. В. Търново;

- Кметове и кметски наместници на населените места в общ. В. Търново – за площадки за игра на територията на съответните населени места.

- Директори на училища, детски градини, детски ясли и центрове за настаняване от семеен тип /ЦНСТ/ - за площадки за игра на територията на училища, детски градини, детски ясли и ЦНСТ-та.

1.4. График на извършване на контрола:

- Веднъж месечно – за площадки за игра на територията на гр. В. Търново

- Веднъж месечно – за площадки за игра на територията на населените места на община В. Търново

- Веднъж месечно – за площадки за игра на територията на училища, детски градини, детски ясли и ЦНСТ-та.

1.5. Отчитане на извършения контрол:

Периодичният контрол се извършва от юридическо лице, с което Община В. Търново има сключен Договор за контрол и поддръжка на площадките за игра на територията на общината. В срок до 14 дни след осъществяване на контрола, фирмата предоставя в ел. вариант на отдел „Околна среда“ доклади от извършения контрол (Приложение №2 към настоящия план).

Докладите следва да съдържат най-малко следната информация:

1. Наименование, местоположение на площадката, дата и час на провеждане на контрола, вид на контрола и данни за лицето, извършило контрола;

2. Установени опасности и рискове, свързани с настъпили изменения в конструкцията на съоръженията, елементите на обзавеждането, настилката и растителността, вследствие на повреди при ползването, вандализъм, атмосферни въздействия и др.

3. Предлагани мерки за премахване на установените опасности и рискове за безопасната експлоатация на площадката за игра.

1.6. Финансови средства за осъществяване на контрола – от бюджета на Община В. Търново.

2. Годишен основен контрол на площадките за игра на територията на община В. Търново:

2.1. Обхват на контрола – пълна и подробна проверка на общото ниво на безопасност на площадките за игра, спрямо изискванията на Наредба №1/12.01.2009 г. За съоръженията за игра и за положените настилки, контролът се извършва в пълно съответствие с инструкциите на производителите им и с изискванията на съответните стандарти от Приложение №7 от Наредба №1/12.01.2009 г.

2.2. Цел на контрола – да се повиши безопасността на площадките за игра на територията на община В. Търново.

2.3. Отговорни длъжностни лица:

- Кмет на Община Велико Търново – възлага на лицензиран орган за контрол извършването на пълна и подробна проверка на общото ниво на безопасност на площадките за игра на територията на общината.

2.4. График на извършване на контрола:

- Веднъж на 12 месеца за включените в Приложение №1 площадки за игра;
- До 12 месеца след въвеждането в експлоатация на нови или основно обновени площадки за игра.

2.5. Отчитане на извършения контрол:

Органът за контрол, на който е възложено извършване на проверката, издава и предоставя на Кмета на Община В. Търново доклади от извършения контрол и/или сертификат за контрол, съдържащи всички резултати от проверката, както и цялата информация за тяхното разбиране и тълкуване. Въз основа на тези документи, органът за контрол определя съответствието на площадката за игра с изискванията на Наредба №1/12.01.2009 г.

2.6. Финансови средства за осъществяване на контрола – от бюджета на Община В. Търново.

V. ДОКУМЕНТИРАНЕ НА ВЪЗНИКНАЛИ НА ПЛОЩАДКИТЕ ЗА ИГРА ЗЛОПОЛУКИ

1. Цел: създаване на архив, съдържащ данни за по-тежките контузии и наранявания, възникнали на площадките за игра, които се вземат предвид при поддръжката им.

2. Отговорни длъжностни лица:

- Заместник – кмет „Строителство и устройство на територията“, Директор Дирекция „Строителство и устройство на територията“, Началник отдел „Околна

среда“, служител в отдел „Околна среда“ - за площадки за игра на територията на гр. В. Търново;

- Кметове и кметски наместници на населените места в общ. В. Търново – за площадки за игра на територията на съответните населени места;

- Директори на училища, детски градини, детски ясли и центрове за настаняване от семеен тип /ЦНСТ/ - за площадки за игра на територията на училища, детски градини, детски ясли и ЦНСТ-та.

3. Отчитане на възникнали злополуки – незабавно след получаване на информация за възникнала злополука, отговорните длъжностни лица уведомяват фирмата, осъществяваща дейностите по контрол и поддръжка на площадката, посещават мястото на инцидента и съставят доклад, съгласно Приложение №3 към настоящия план. По възможност се правят снимки за документиране на причините за инцидента. Съоръжението се обезопасява и ремонтира своевременно. Ако същото не подлежи на ремонт, се демонтира.

VI. ПРЕМАХВАНЕ НА УСТАНОВЕНИТЕ ОПАСНОСТИ И РИСКОВЕ ЗА БЕЗОПАСНАТА ЕКСПЛОАТАЦИЯ НА ПЛОЩАДКАТА ЗА ИГРА

1. Мерките за премахване на установените опасности и рискове за безопасната експлоатация на площадките за игра могат да включват следните дейности:

- Технически;
- Организационни;
- Информационни (табели, означения).

При установяване на изменения на площадката за игра, които създават непосредствен риск от нараняване (нарушена конструкция на съоръжение за игра, елемент на обзавеждането и ограждението, опасни неравности по настилките и др.), се предприемат незабавни мерки за обезопасяване и/или преустановяване на достъпа до съответната площадка или част нея до тяхното отстраняване /отремонтиране или подмяна/.

2. Отговорни длъжностни лица

- Заместник – кмет „Строителство и устройство на територията“, Директор Дирекция „Строителство и устройство на територията“, Началник отдел „Околна среда“, служител в отдел „Околна среда“ - за площадки за игра на територията на гр. В. Търново;

- Кметове и кметски наместници на населените места в общ. В. Търново – за площадки за игра на територията на съответните населени места.

- Директори на училища и детски заведения - за площадки за игра на територията на училищни и детските заведения.

3. След всеки извършен контрол се определят необходимите мерки в зависимост от установените опасности и несъответствия, с оглед привеждането и в съответствие с изискванията за безопасност по реда на Наредба №1/12.01.2009 г.

4. Когато се установи несъответствие след извършен годишен контрол на съоръжение, елемент на обзавеждането и/или настилка, се уведомява фирмата, осъществяваща дейностите по контрол и поддръжка на площадките за игра, с оглед своевременно предприемане на коригиращи действия, обезопасяване и отстраняване на несъответствието. Ако същото е в срок на годност – се уведомява производителя.

5. Финансовите средства за премахване на установените несъответствия и рискове се осигуряват от бюджета на Община В. Търново или от производителя, когато съоръжението е в гаранционен срок и несъответствието не е настъпило в следствие на вандалска проява.

6. Планът и списъкът на детските площадки подлежат на изменение и допълнение в случай на необходимост.

Приложения:

1. Приложение №1 – Списък на площадките за игра на територията на община В. Търново;
2. Приложение №2 – Образец на Доклад за извършен периодичен контрол;
3. Приложение №3 – Образец на Доклад за възникнала злополука.

ВЕНЦИСЛАВ СПИРДОНОВ
ПРЕДСЕДАТЕЛ
ВЕЛИКОТЪРНОВСКИ
ОБЩНСКИ СЪВЕТ