

## Europass автобиография

### Лична информация

Име **Кремена Георгиева**

Адрес

Телефон

Факс

E-mail

Националност

Дата на раждане

Пол

Българка

женски

**Предпочитана  
длъжност /  
Сфера на работа**

Съдебен заседател

### Трудов стаж

Дати

2016 г.- 2023 г.

консултант по продажби и спедиция  
„КАЯ - Д“ ЕООД, гр.В.Търново

2010 г.- 2015 г.

Бар Мениджър-Офицерска длъжност

Заемана длъжност

Основни дейности и  
отговорности

Отговаря за организацията, снабдяване, санитарен протокол,  
митнически контрол, работен график на персонала, качество на  
напитки и сървис на 19 бара на круизен кораб. Персонал на пряко  
подчинение от различни националности- 308 човека / 8 бр. от които  
Асистенти /

Име и адрес на  
работодателя

Mediterranean Shipping Company /MSC / , ITALY

Вид на дейността или  
сферата на работа

Туризм

2008 г.-2010 г.

Асистент Бар Мениджър

2007 г.- 2008 г.  
Бар Секретар-  
Отговарящ за счетоводна и документална дейност на бар департамент

Mediterranean Shipping Company /MSC / , ITALY

2005 г.- 2007 г.  
Бар сервитьор

Mediterranean Shipping Company /MSC / , ITALY

2004 г.-2005 г.  
Дента Свет ООД  
Консултант по продажби и дистрибуция на стоматологична техника и зъботехнически материали

## **Образование и обучение**

Дати	Завършено през 2004 г. три годишен курс на обучение / редовна форма, държавна поръчка/
Наименование на придобитата квалификация	Специалист с професионална квалификация- ЗЪБОТЕХНИК
Основни предмети/застъпени професионални умения	Латински език с медицински термини, Анатомия и физиология, Ортодонтия, Морфология, Информатика, Зъботехническо материалознание, Психология, Патофизиология и др.
Име и вид на обучаващата или образователната организация	Медицински университет „Проф.д-р Параскев Стоянов” Гр.Варна
Ниво по националната класификация	

**Лични умения и компетенции**

Майчин език

Други езици

Самооценяване  
Европейско ниво (\*)

Английски Език

Италиански Език

Социални умения и компетенции

Организационни умения и компетенции

Технически умения и компетенции

Компютърни умения и компетенции

Други умения и компетенции

Свидетелство за управление на МПС

Приложения

**Български**

Разбиране		Разговор		Писане
Слушане	Четене	Комуникативни умения	Вербални умения	
Отлично	Отлично	Отлично	Отлично	Отлично
Отлично	Отлично	Отлично	Отлично	Отлично

(\*) Common European Framework of Reference (CEF) level

Комуникативни и управленчески способности, Лидерски качества при работа с голям екип, Умения за вербално и невербално овладяване на тълпата в кризисна ситуация,

Умение за мотивация, организация и обучение на голяма група хората (екип ) от различни националности.  
Вникване в проблемите и нуждите на членовете на екипа съответно персонала и умение за тяхното разрешаване.  
Умение за предварително потушаване на евентуално възникване на кризисна ситуация по време на работен процес.  
Умение за ревизиране на документи и стоки

Работа с РС, принтираци и фотокопираци машини, телефонни централи, касов апарат, пост терминал.

Excel, Word, Power point, Microsoft Fidelio, Multi Management System -MMS

Сертификати:  
STCW 78- International convention for seafarers  
U.S.P.H-United States Public Health  
НАССР

Категория В,М

Мотивационно писмо, Копие на Диплома за висше образование

До Г-н Венцислав Спирдонов  
Председател на ВТ Общински съвет

## МОТИВАЦИОННО ПИСМО

От

Кремена                      Георгиева

Уважаеми Г-н Председател на Общински съвет,

С това мотивационно писмо бих желала да кандидатствам за работа като съдебен заседател в окръжен съд гр. В.Търново.

Намирам себе си за борбен, толерантен, отговорен и силен човек.

Готова съм да се изправя пред нови предизвикателства, да научавам нови неща и да бъда полезна както на себе си, моето семейство така и на обществото.

Работейки през годините с хора от цял свят съм се сблъсквала с различни националности, съдби, характери и съм се научила да разбирам, помагам и донякъде въздействам върху тях.

Съпричастна съм към добрите и лошите ситуации на хората около мен и търсейки съвети от мен се опитвам да помагам и напътствам те сами да вземат най-правилните решения за тях.

Мисля си, че притежавам качества с които бих била полезна като съдебен заседател служейки на обществена кауза.

Ще Ви бъда благодарна, ако разгледате моята кандидатура и се свържете с мен.

20.07.2023 г.

Гр.В.Търново

С Уважение:..

/ Кремена Георгиева /