

**“ЦЕНТЪР ЗА КОЖНО-ВЕНЕРИЧЕСКИ ЗАБОЛЯВАНИЯ ВЕЛИКО ТЪРНОВО” ЕООД**  
**ЕИК 104527481, гр. Велико Търново, ул. „Бузлуджа” №1, тел.062/622110, e-mail-odkvzs\_vt@abv.bg**

Изх. № РК-08-363/22.12.2022 г.

20-56-3/22.12.2022

Вх. № 2683/23.12.22г.

ДО  
ОБЩНСКИ СЪВЕТ  
ВЕЛИКО ТЪРНОВО

Г-Н СПИРИДОНОВ,

Във връзка с Решение №268/26.05.2020 г. на Общински съвет Велико Търново и писмо от Община Велико Търново №91-00-3356/10.11.2022 г. Ви предоставяме:

1. Бизнес програма на „Център за кожно-венерически заболявания – Велико Търново” ЕООД за 2023 г. с приложения:

1.1 Натурални показатели по тримесечие на ЦКВЗ-Велико Търново ЕООД за 2023 г.

1.2 Счетоводна политика на „Център за кожно-венерически заболявания – Велико Търново” ЕООД за 2023 г.

2. Магнитен носител

10. ПК по ИВ-вод  
ПК по БФ  
ПК по ЗСА

Приложение съгласно текста

05.01.23

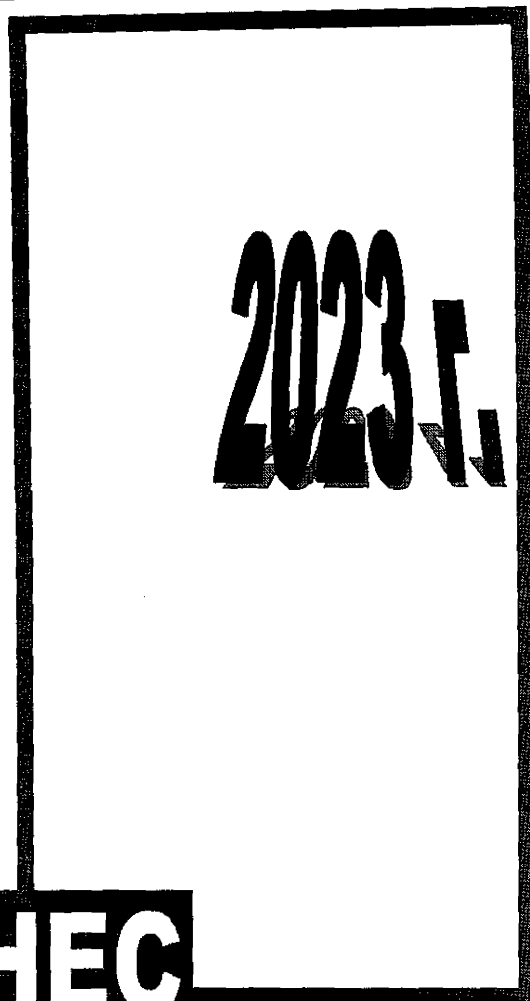
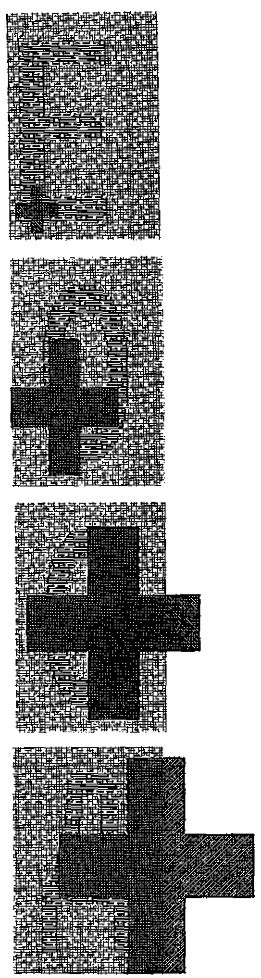
Велико Търново

Управител:

/Д-р Г. Чолакова/



T



# БИЗНЕС ПРОГРАМА

**„ЦЕНТЪР  
ЗА КОЖНО-  
ВЕНЕРИЧЕСКИ ЗАБОЛЯВАНИЯ –  
ВЕЛИКО ТЪРНОВО“ ЕООД**



ИЗГОТВИЛ: Д-Р ТЕОДОРА ЧОЛАКОВА



## **ПРЕДСТАВЯНЕ НА „ЦЕНТЪР ЗА КОЖНО-ВЕНЕРИЧЕСКИ ЗАБОЛЯВАНИЕ-ВЕЛИКО ТЪРНОВО“ ЕООД**

„Център за кожно – венерически заболявания – Велико Търново“ ЕООД съществува като самостоятелно здравно медицинско лечебно заведение от 1949 година, като наследник на „Кожно – венерологично отделение“ на Окръжна болница – гр. Велико Търново.

Със Заповед № РД – 20 – 48/2000г. на Министерство на здравеопазването и Решение № 213/2000г. на Общински съвет – Велико Търново отделението е преобразувано в самостоятелно търговско дружество с 100% общинска собственост - „Областен диспансер за кожно – венерически заболявания със стационар - Велико Търново“ ЕООД. Новообразуваното ЕООД е регистрирано със съдебно решение по ф.д № 1259/2000г. на Великотърновски окръжен съд, със седалище гр. Велико Търново и адрес на управление ул. Бузлуджа №1. Учредителният капитал на дружеството е 14 хил.лв.

С оглед промените в Закона за лечебните заведения е променено наименованието на дружеството с Решение № 1044/19.08.2010г. на Великотърновски Общински съвет, като са променени обстоятелствата в търговския регистър от „Областен диспансер за кожно – венерически заболявания със стационар - Велико Търново“ ЕООД /„ОДКВЗС – Велико Търново“ ЕООД/ в „Център за кожно – венерически заболявания – Велико Търново“ ЕООД. Разширен е предмета на дейност и е изменен учредителния акт. Всички промени в обстоятелствата са вписани в Търговския регистър, воден към Агенция по вписванията.

### **Предмет на дейност:**

Всички промени в обстоятелствата са вписани в Търговския регистър, воден към Агенция по вписванията. Издадено е и актуално Разрешение за осъществяване на лечебна дейност № ЦКВЗ – 90/13.07.2016 г. от Министерство на здравеопазването с предмет на дейност:

1. диагностика, лечение и рехабилитация на лица с остри и хронични дерматологични заболявания;
2. периодично наблюдение на лица с кожни и венерически заболявания, включително животозастрашаващи булозни дерматологични заболявания (форми на пемфигус);
3. диагностика, лечение и профилактика на лица със сексуално предавани инфекции;
4. клинични изпитвания на лекарствени продукти;
5. периодично изготвяне на анализ на епидемиологичните показатели за сексуално предаваните инфекции и оценка на качеството и ефективността на провежданите диагностични, лечебни, профилактични и рехабилитационни дейности;
6. експертна дейност в областта на сексуалното здраве и на кожно-венерическите заболявания;
7. промоция, превенция и подобряване на сексуалното здраве на населението и на кожно-венерическите заболявания;



## **МИСИЯ И ЦЕЛИ**

**Мисия: *Повишаване на качеството на живот, предоставяна на модерна, ефикасна и висококвалифицирана медицинска помощ при лечение на кожно-венерически заболявания и тяхното проследяване, за постигане на пълноценен живот на пациентите.***

За постигане на тази мисия прилагаме съвременните достижения на медицинската и фармацевтичната наука и модерните технологии с оглед осигуряване на качествено лечение, което осигурява и добро качество на живот на пациентите.

Постигането на така формулираната мисия се поставят следните основни цели:

Непрекъснато повишаване квалификацията на персонала, гъвкавост и инициативност с оглед усъвършенстване методите на лечение и достигане максимална ефективност на медицинските дейности.

Оказване на своєвременна и адекватна медицинска помощ, отличаваща се с високо качество и професионализъм във всички етапи на диагностично-лечебния процес.

Постигане и поддържане в пълен обем на изискванията на Медицински стандарт по Кожни и венерически болести според нивото на компетентност. Непрекъснато проследяване на развитието на медицинската наука и технологично обновление, с цел предлагане на нови и по-качествени услуги.

Осигуряване на универсално покритие и достъп до възможно най-доброто здравеопазване.

Осигуряване на консултативна помощ на други лечебни заведения в областта.

Подчиняване цялостната дейност в болницата на правилата за “Добра медицинска практика” и зачитането на правата и човешкото достойнство на пациентите

Формиране на приоритети, с цел подобряване на здравословното състояние на населението и извършване на периодични оценки на потребностите му от предлаганите в кожният център здравни услуги.

### **Главната цел на „ЦКВЗ-ВЕЛИКО ТЪРНОВО“ЕООД е:**

Извършване на специализирана медицинска помощ при оптимално функциониране и ефективно развитие на търговското дружество, чрез увеличаване на пазарния дял и усъвършенстване системата на управление.

### **Стратегически цели**

◆ Осъществяване на диагностично-лечебна и рехабилитационна дейност в болничното отделение на стационарния блок и диагностично-консултативния блок;



- ◆ Осигурява непрекъснато изпълнение на лечебната дейност по диагностичен и лечебен престой чрез диагностика, лечение и рехабилитация на лица с остри и хронични дерматологични заболявания;
- ◆ Осигурява периодично наблюдение на лица с кожни и венерически заболявания, включително животозастрашаващи булозни дерматологични заболявания (форми на пемфигус);
- ◆ Периодично изготвяне на анализ на епидемиологичните показатели за сексуално предаваните инфекции и оценка на качеството и ефективността на провежданите диагностични;
- ◆ Осигурява диагностика, лечение и профилактика на лица със сексуално предавани инфекции;
- ◆ Експертна дейност в областта на сексуалното здраве и на кожно-венерическите заболявания; промоция, превенция и подобряване на сексуалното здраве на населението и на кожно-венерическите заболявания, информиране на обществеността по проблемите на сексуалното здраве и на кожно-венерическите заболявания;
- ◆ Оптимизиране на работната средата, създавайки комфорт и безопасност за персонала и пациентите.
- ◆ Поддържане на строга финансова дисциплина и максимално снижаване на разходите, когато това не пречи на качеството на медицинската услуга.
- ◆ Сключване договори за лечение с РЗОК.

### **ЗАДАЧИ ВЪВ ВРЪЗКА С ИЗПЪЛНЕНИЕ НА НАБЕЛЯЗАНАТА ЦЕЛ**

1. Оптимизиране на работните процеси в лечебното заведение.
2. Оформяне на тенденция към оптимизиране на разходите за лечение на един болен.
3. Максимално използване на наличните ресурси.
4. Подобряване взаимодействието с други извън болнични и болнични структури.
5. Усъвършенстване на система за вътрешен контрол и самоконтрол за повишаване ефективността в използването на ресурсите.
6. Развитие на материално-техническия и технологичен потенциал с оглед по-висока ефективност на медицинската помощ.
7. Развитие на кадровия човешки ресурс на болницата с постоянно подобряване на квалификацията и уменията и с подготовка на млади специалисти
8. Използване на система за контрол и управление на качеството.



### SWOT АНАЛИЗ

Силни страни	Слаби страни
<p>Централно териториално разположение – граничи със 7 области, с които има сравнително добри транспортни връзки, в които затвориха специализираните центрове.</p> <p>Оказване на качествена медицинска помощ, утвърдена традиция и висок авторитет на медицинският персонал в обществото.</p> <p>Дългогодишен опит в специализираното медицинското обслужване 24/7.</p> <p>Високо квалифицирани специалисти в областта на дерматологията.</p> <p>Липса на просрочени задължения.</p> <p>Голям обем на специализирани медицински услуги.</p> <p>Добро познаване на заболяемостта в областта и страната в цялост.</p> <p>Добри хигиенни условия.</p> <p>Отлична култура на обслужване на пациентите в лечебното заведение.</p> <p>Ниска текучество и на персонала за последните 12 месеца.</p>	<p>Ограничаването на легловият фонд до 10 легла, което стеснява възможността на Центъра да предоставя услугите си до максимален брой нуждаещи се пациенти, както и съкращава възможността за реализиране на приходи.</p> <p>Влошената икономическа и политическа среда, водеща до несигурност в развитието и постигане на желаните резултати.</p> <p>Влошена здравна обстановка и нарастване на заболяемостта, особено свързани с постковид симптоми и с ползването на предпазни средства и дезинфектанти в пандемичната обстановка, водещи до по-висока тежест на заболяванията и диспропорции при финасиране на здравната система</p> <p>Изпреварващ ръст на търсенето на болнични медицински услуги спрямо ограниченият леглови фонд.</p> <p>Твърдите бюджетни ограничения и отказът медицинският персонал на ЦКВЗ да се третира като равен с останалите лечебни заведения, създават трудности при поддържане на високо качество на болничното обслужване, мотивация и управление на кадрите.</p> <p>Недостатъчна яснота на макроикономически аспект при разработването на политики в областта на здравеопазването.</p> <p>Застаряване и миграция на медицинския персонал.</p> <p>Необходимост от допълнителна по-съвременна апаратура за увеличаване на предоставяните медицински услуги.</p>



## АНАЛИЗ НА СРЕДАТА

### Анализ на макросредата

Основни съставни елементи на макросредата са политически, икономически, природни, технологични и социално-културни фактори. Анализът на макро средата е много важен защото разкрива съвкупността от фактори, които са критични за системата на здравеопазването, особено при изпълняване на социалната и функция. Това са външните възможности, външните опасности, които се крият в околната средата. Политическата, социалната и икономическата обстановка пряко и косвено влияят на здравето на населението. Факторите на макросредата, които оказват влияние върху дейността на ЦКВЗ с постоянните промени в тях, предизвикват сериозни сътресения, които в значителна степен се отразяват на дейността лечебното заведение.

1. Промени в нормативната основа, извършвани от управленските органи на държавата

- Висши държавни органи: Народно събрание, Министерски съвет
- Министерство на здравеопазването

Оказват влияние върху всички здравни организации, чрез законодателните си функции (ЗНЗ, ЗЗО, ЗЛЗ, ТЗ, ЗСО и др.).

- НЗОК оказва пряко влияние чрез участието си в НРД за болничната помощ и въвеждането на финансови лимити на дейността; НЗОК оказва косвено влияние чрез РЗОК, но и пряко с контролните си функции, които се изразяват в извършване на медицински и финансови проверки на лечебното заведение;

- БЛС като фактор на влияние върху болницата е с косвено значение и се изразява чрез участието му в НРД и чрез изпълнението на контролни функции по отношение на "добрата медицинска практика".

Факторите на влияние на областно и общинско равнище от страна на Областна и общинска администрация (чрез комисията по здравеопазване и социална политика), РЗИ, оказват както косвено, така и пряко влияние върху ЦКВЗ, чрез провежданата здравна политика на местно ниво.

2. Икономически фактори на средата.

Солидарното здравно осигуряване е доминиращ модел за предоставяне на здравни услуги в страните в Европа. Моделът представлява система, при която всеки гражданин на обществото е задължен на солидарен принцип да участва с редовни вноски, свързани с дохода на лицата, но не и с обема от здравни грижи, които те получават при необходимост. Вноските се управляват от независими публични или частни организации, натоварени с нормативно определена отговорност. Функциите по финансирането на здравните услуги и тяхната доставка са отделени.

Икономическото и фискално състояние на държавата са в пряка връзка с възможността за развитие на медицинските услуги. Равнището на доходите и високата безработица, оказват влияние върху размера на здравно-осигурителните вноски и от там на цените, които заплаща здравната каса на изпълнителите на медицинска помощ. Друго косвено влияние на икономическите фактори е чрез стандарта на живот, който в момент на икономическа криза не предполага здравословен начин на живот и се отразява върху структурата и честотата на заболяемостта на населението, а това рефлектира върху дейността на лечебното заведение.



### **Анализ на пазара**

**Външна среда:** Социални фактори: демография, образование, култура, социални групи, квалификация и др.

**Политически фактори:** Стабилизацията на политическата обстановка във вътрешен и международен план са неразривно свързани със здравната реформа в България и развитието на здравеопазването. Към настоящият момент се наблюдават изключително динамични процеси във външно-политическа обстановка, която неизбежно се отразява в националната здравна и социална политика.

**Технологични фактори:** Постоянното развитие на нивото на медицинските технологии, технологичната въоръженост, здравната инфраструктура и интелектуалния потенциал променят изискванията към лечебните заведения и здравните работници при осъществяване на своята дейност.

**Демографски тенденции:** Застаряване на населението и отрицателен естествен прираст, както и повишената обща заболяемост налага прилагането на нови подходи за изпълняване на мисията и целите, която сме си поставили.

Общият брой на населението на Великотърновска област по последни официални данни към 31.12.2021 г. е 225674 души и представлява 3.30 % от населението на страната. Спрямо 2019 г. населението е намаляло с 2,96 % (или с 6894 души).

Област Велико Търново включва 10 общини с 333 населени места, като голяма част от тях (146 населени места) са разположени разпокъсано в планинския район в общините Велико Търново, Елена и Златарица при малко на брой население.

В края на 2021 г. в градовете живеят 157858 души или 69.95 % от населението на областта. За страната този процент е 73,12 %. Разпределението на населението между градовете и селата в края на годината е резултат от неговата естествена миграция.

Както се наблюдава от данните в област Велико Търново се запазва тенденцията от последните години за намаляване на броя на населението, и за неблагоприятни здравно-демографски процеси. Естественият прираст за последните години е с 4 пункта над средният за страната. /13,2/

Възрастовата структура на населението се характеризира с трайна тенденция на застаряване на населението. Към края на 2021 г. населението до 15 г. е 29134 /12,91%/ души, от 15-65 г. 142201 /63,01%/ и на 65 г. 54339 /24,08%/ души. Тенденцията на застаряване на населението е по-силно изразена в селата, поражда сериозни социални и медицински проблеми поради отдалеченият достъп до лечебни заведения и липса на градски транспорт, води до негативно влияние в нормалното битие на населението.

Живородените в областта за 2021 г. са 1739 с 21,21% по-малка спрямо 2014 г. с 2207 бр., като се запазва тенденцията за намаляване на раждаемостта в областта.

Смъртността е 24,80 промила и продължава да бъде по-висока спрямо средната за страната с 3,1 пункта, която се е удвоила спрямо тази за 2015 г. /1,5 пункта/. Това донякъде може да се отдаде и на Ковид пандемията, но увеличаващата се разлика спрямо тази от средната за страната, не бива да се пренебрегва.

Естественият прираст за областта запазва тенденцията да е отрицателен и 2021 г. /-17,2/ и по-висок от средният за страната, който е 6,2.





## Вътрешна среда

Анализът на вътрешната среда е пряко свързан с организацията на работа в ЦКВЗ. Тук се включват положителните и отрицателни страни, свързани с организационната структура, персонал, взаимоотношения и комуникации, организация на работа, контрол, продуктивността, обучение и квалификация, длъжностни характеристики. Важен аспект на средата са пациентите и отношението към тях, доставчици, конкуренти.

С въвеждане на здравната реформа пациентите се явяват проактивна страна в договорните отношения, целящи получаване на краен продукт- здраве като са представени както самостоятелно, така и като контрагенти на НЗОК, респективно-РЗОК. По този начин пациентите получават по-голяма възможност за избор и контрол върху вида и качеството на медицинската услуга.

Обществото е силно чувствително към проблемите на здравето и здравеопазването, а гражданите с всяка година имат достъп до все по-голям обем информация в тази област. Това формира и техните по-високи потребности по отношение на лечебният процес. Същевременно с това винаги следва да се има предвид, че общественото отношение се формира под изключителното влияние на електронните и печатните медии.

## V. ОБЩА ХАРАКТЕРИСТИКА НА ДЕЙНОСТТА

ЦКВЗ е специализирано лечебно заведение за лечение на кожно-венерически заболявания. Разположен е в района на стара болница. „Център за кожно – венерически заболявания Велико Търново“ ЕООД съществува като самостоятелно здравно заведение от 1949 година, като наследник на Кожно – венерологично отделение на Окръжна болница – В. Търново.

Издадено е и актуално Разрешение за осъществяване на лечебна дейност № ЦКВЗ – 90/13.07.2016 г. от Министерство на здравеопазването с предмет на дейност:

1. диагностика, лечение и рехабилитация на лица с остри и хронични дерматологични заболявания;
2. периодично наблюдение на лица с кожни и венерически заболявания, включително животозастрашаващи булозни дерматологични заболявания (форми на пемфигус);
3. диагностика, лечение и профилактика на лица със сексуално предавани инфекции;
4. клинични изпитвания на лекарствени продукти;
5. периодично изготвяне на анализ на епидемиологичните показатели за сексуално предаваните инфекции и оценка на качеството и ефективността на провежданите диагностични, лечебни, профилактични и рехабилитационни дейности;
6. експертна дейност в областта на сексуалното здраве и на кожно-венерическите заболявания;
7. промоция, превенция и подобряване на сексуалното здраве на населението и на кожно-венерическите заболявания;



В структурата на ЦКВЗ има разкрити следните звена:

1. Отделение по „Кожни и венерически заболявания“ с 10 легла и 3 места за краткотраен престой.

2. Диагностично консултативен блок:

2.1. Четири специализирани кабинета, диференцирани по нозологичен признак:

- кабинет “Обща и детска дерматология”;
- кабинет “Микология с микологична лаборатория”;
- кабинет “Болести предавани по полов път”;
- кабинет „Алергология и професионални болести“

2.2. Серологична лаборатория.

2.3. Регистър за диспансеризираните болни.

2.4. Манипулационна.

3. Регистратура.

4. Административно-стопанска част:

Основно предназначение на ЦКВЗ е чрез целенасочена и организирана система от дейности да подобри качеството на живот на пациентите с кожно-венерически заболявания, чрез лечение за по бързо възстановяване. Диагностика, лечение и рехабилитация на лица с остри и хронични дерматологични заболявания, включително животозастрашаващи булозни заболявания; Диагностика, лечение и профилактика на лица със сексуално предавани инфекции;

В лечебното заведение периодично се изготвя анализ на епидемиологичните показатели за сексуално предаваните инфекции и оценка на качеството и ефективността на провежданите диагностични, лечебни, профилактични и рехабилитационни дейности;

Извършва се експертна дейност в областта на сексуалното здраве и на кожно-венерическите заболявания;

Промоция, превенция и подобряване на сексуалното здраве на населението и на кожно-венерическите заболявания;

Информирание на обществеността по проблемите на сексуалното здраве и на кожно-венерическите заболявания;



## ГОДИШНА ЗАДАЧА 2023 г.

Целта на бизнес програмата на „ЦКВЗ - ВЕЛИКО ТЪРНОВО“ ЕООД за 2023 г. е да очертае рамките на приходната и разходна част на Търговското медицинско дружество по видове, очаквания финансов резултат от дейността и други финансово-икономически показатели.

Отчитането на приходите, разходите и финансовия резултат става съгласно изискванията на Закона за счетоводството, действащите счетоводни стандарти и други нормативни изисквания, както и такива от Принципала - Община ВеликоТърново.

За отчетността на приходите и разходите в „ЦКВЗ - ВЕЛИКО ТЪРНОВО“ ЕООД е изградена синтетична и аналитична отчетност.

Приходите се отчитат по видове: приходи от платени медицински услуги, приходи от РЗОК по договори, други приходи от обичайната дейност.

Планирането и отчитането на разходите става съгласно изискванията на Закона за счетоводството и счетоводните стандарти и изискванията на Принципала - Община Велико Търново.

### Разшифровка на планираните приходи и разходи по параграфи и тримесечия

#### Приходна част

Приходи	<i>Хил.лв.</i>				
	План 2023 г.	I-во трим.	II-ро трим.	III-то трим.	IV-то трим.
Приходи от услуги	428	113	221	329	438
- РЗОК	399	99	199	299	399
- Потреб. такса	11	4	7	9	11
- Платени услуги	28	10	15	21	28
Други приходи	1	0	0	0	1
Приходи от финансираня	0	0	0	0	0
Извънредни приходи	0	0	0	0	0
Финансови приходи	0	0	0	0	0
<b>Общо приходи</b>	<b>439</b>	<b>113</b>	<b>221</b>	<b>329</b>	<b>439</b>



## Разходна част

Разходи	<i>Хил. лв.</i>				
	План 2023г.	I-во трим.	II-ро трим.	III-то трим.	IV-то трим.
Материали	45	12	23	32	45
Външни услуги	65	16	31	46	65
Амортизации	7	2	4	5	7
Възнаграждения	268	67	134	205	268
Осигуровки	51	15	28	40	51
Други разходи	1	0	0	0	1
<b>Общо</b>	<b>437</b>	<b>112</b>	<b>220</b>	<b>328</b>	<b>437</b>
Финансови разходи	1	0	0	0	1
Извънредни р-ди	0	0	0	0	0
Общо разходи	438	112	220	328	438
Печалба	1	1	1	1	1
<b>Всичко</b>	<b>439</b>	<b>113</b>	<b>221</b>	<b>329</b>	<b>439</b>

## Финансов резултат

	<i>Хил. лв.</i>			
	3 мес. 2023 г.	6 мес. 2023 г.	9 мес. 2023 г.	За 2023 г.
<b>Финансов резултат /хил. лв./</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>

Материали, горива и енергия /лв./	28000
-канцеларски материали	2000
-други материали	3000
-вода	1200
-ел.енергия	23000

Храна /лв./	12000
Медикаменти /лв./	25000
Медицински консумативи /лв./	13000

Външни услуги /лв./	33300
-разходи за телефони	600
-платени комисионни за обслужване на емисии на ценни книжа и др. финансови услуги	0
-разходи за регистрация и пререгистрация на дружеството	-
-разходи за наеми	6000
-разходи за транспортни услуги	200
-разходи за застраховки	700
-разходи за охрана	-
-разходи за абонаментно поддържане на техника	800
-други ползвани външни услуги	25000



Други външни услуги /лв./	2023 г.
Медицински услуги по договори	20000
Поддържане на програмите , софтуер на компютри	3000
Прање бельо	0
Дезинфекционна станция по договор	250
Проверка и ремонт на апаратура и техника	0
Трудова медицина-договор	350
Куриерски услуги	500
Пощенски услуги	200
Командировки	50
Зареждане на тонер-касети и др. комп. услуги	650
Извозване и предаване на биологични отпадъци по договор	500
<b>Общо:</b>	<b>25000</b>

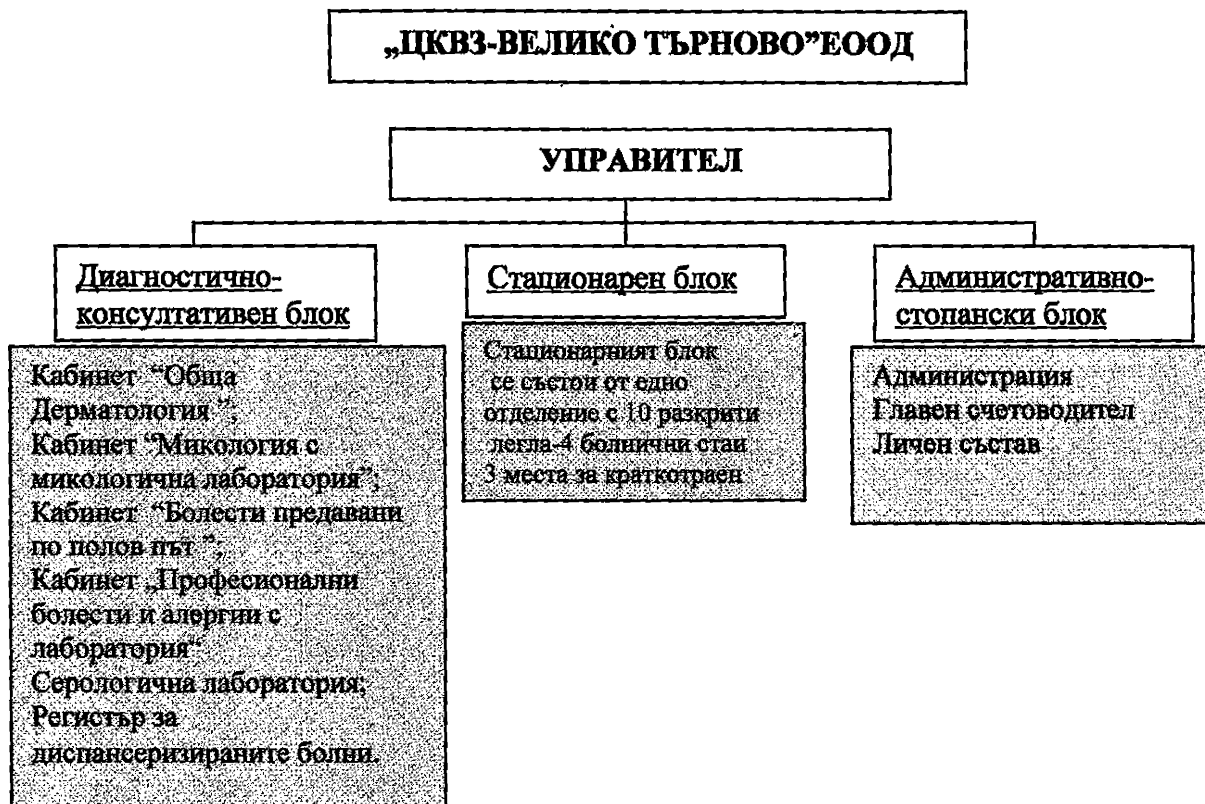
### ПОКАЗАТЕЛИ ЗА ФИНАНСОВ АНАЛИЗ

Показатели	2023 г.
Производителност - приходи/численост	30047
Рентабилност на база приходи - печалба/приходи	0,23
Ефективност на разходите - печалба/разходи	0,22
Ликвидност - текущи кр. активи/ кр. пасиви	1,75
Финансова автономност-собствен к-л/пасиви	1,78

### ОРГАНИЗАЦИОННА СТРУКТУРА

Предложената управленска структура е реализация на управлението на определените в организационната структура медицински лечебни единици с посочени йерархични връзки и взаимосвързаност. Тя е функционална, линеен тип и е статично ограничена. Йерархично структурата е опростена без да има управленски постове от висок тип. Вътрешните взаимосвързки се определят от йерархичните нива и обособените в организационната структура елементи при ясно определени задължения и правомощия, основани на утвърдени вътрешно фирмени правила.

Дружеството се управлява от управител с договор за управление и в съответствие с раздел VIII на „Наредба за управление и упражняване правата на собственост върху общинската част от капитала на търговските дружества”.



Структура на „ЦКВЗ-ВЕЛИКО ТЪРНОВО“ ЕООД за 2023 г. е посочена в правилника за устройството, дейността и вътрешния ред на „ЦКВЗ-ВЕЛИКО ТЪРНОВО“ ЕООД и отговаря на установената в ЗЛЗ. Структура на „ЦКВЗ-ВЕЛИКО ТЪРНОВО“ ЕООД се състои от следните функционално обособени структурни блока:

- ✓ Диагностично-консултативен блок:
  - Специализирани кабинета- диференциация по нозологичен признак:
    - кабинет "Обща Дерматология"
    - кабинет "Микология с микологична лаборатория";
    - кабинет "Болести предавани по полов път";
    - кабинет "Професионални болести и алергии с лаборатория"
  - Серологична лаборатория;
  - Регистър за диспансеризираните болни.
- ✓ Стационарен блок - Стационарният блок се състои от едно отделение с 10 разкрити легла. Отделението разполага с четири болнични стаи съобразно указанията на РЗИ.
- ✓ Административно-стопански блок
  - Управител
  - Главен счетоводител
  - Личен състав



### НАТУРАЛНИ ПОКАЗАТЕЛИ

„ЦКВЗ- Велико Търново“ ЕООД Показатели	2023 г.
Амбулаторни прегледи/бр./	1500
Брой преминали болни/бр./	500
Брой изписани/бр./	500
Пролежани леглодни/бр./	3600
Използваемост на 1 легло в дни/бр./	360
Оборот на 1 легло	50
Продължителност на престоя /ср./	7,2
Брой легла в стационара/бр./	10
Места за краткотраен престой	3
Амбулаторни процедури	130
Брой преминали пациенти по АПр	100

### МЕДИЦИНСКА ДЕЙНОСТ

МЕДИЦИНСКИ УСЛУГИ „ЦКВЗ-ВЕЛИКО ТЪРНОВО“ЕООД	План 3 мес. 2023 г. /бр./	План 6 мес. 2023 г. /бр./	План 9 мес. 2023 г. /бр./	План 2023 г. /бр./
Амбулаторни прегледи	370	750	1140	1500
Консултативни	25	50	75	100

МЕДИЦИНСКИ УСЛУГИ „ЦКВЗ-ВЕЛИКО ТЪРНОВО“ЕООД <u>Стационарен блок</u>	План- преминали болни 3 мес. 2023 г. /бр./	План- преминали болни 6 мес. 2023 г. /бр./	План- преминали болни 9 мес. 2023 г. /бр./	План- преминали болни 2023 г. /бр./
<u>Стационарен блок</u> -общо преминали болни/бр./	125	230	360	500
Лаборатории- преминали болни/бр./-	170	350	520	700

Устройството, дейността и вътрешният ред на „ЦКВЗ-ВЕЛИКО ТЪРНОВО“ЕООД е в Правилник за вътрешния ред на лечебното заведение;



## РЕСУРСНО ОБЕЗПЕЧАВАНЕ

### ЧОВЕШКИ РЕСУРСИ

#### Персонал – 14,61

◆ Висш медицински персонал – лекари-	2,00
◆ Висш немедицински персонал-	2,00
◆ Специалисти здравни грижи -	6,75
в т.ч. медицински сестри-	5,75
медицински лаборанти-	1,00
◆ Друг персонал в т.ч	3,86
Санитари	2,86
Среден немедицински персонал	1,00

#### Политика на лечебното заведение за 2023 г. :

- ❖ Провеждане на конкурси;
- ❖ Растеж по длъжностната скала, след провеждане на атестация и оценка на практическите резултати;
- ❖ Способности за работа в екип;
- ❖ С длъжностни характеристики се определят и регламентират правата, функционалните задължения и отговорностите;

В „ЦКВЗ-ВЕЛИКО ТЪРНОВО”ЕООД е въведена система за следдипломна квалификация на медицинските кадри с образователно – квалификационна степен “магистър”, “бакалавър” и “специалист”. Медицинските специалисти участват в индивидуални планове за самоподготовка, семинарни занятия по избрани теми и усвояване на практически умения.

„ЦКВЗ – Велико Търново” ЕООД разполага с необходимия кадрови потенциал, качествена характеристика на който покрива изискванията към лечебно заведение.

### МАТЕРИАЛНИ РЕСУРСИ

	Стойност в лв.
Машини,оборудване,съоръжения	55
Нематериални активи	0
Материални запаси	7
Вземания	5
Парични средства	73
Общо:	140





Отоплението в „ЦКВЗ-ВЕЛИКО ТЪРНОВО“ЕООД е чрез електрически отопляеми уреди: климатици, електрически радиатори и електрически печки

Водоснабдяването е от централния водопровод.

Основната дейност на „ЦКВЗ-ВЕЛИКО ТЪРНОВО“ЕООД изисква апаратурно обезпечаване съгласно медицинските стандарти. Това ще наложи през годината при свободен финансов ресурс да се инвестира в медицинска апаратура, а и през следващите години заемаването на по-голям пазарен дял и предлагането на по-качествени услуги налагат да се продължи в тази посока – закупуване на нови апарати, извършване на текущи и спешни ремонти на наличната, както и обмисляне на стратегии за намаляване на стопанските разходи.

### Машина и съоръжения

Медицинската апаратура, с която разполага „ЦКВЗ - ВЕЛИКО ТЪРНОВО“ ЕООД съответства на разработените критерии за дейността. Центърът разполага с основна медицинска апаратура, необходима за осъществяване на дейността – модел, идентификационен номер, фирма производител, година на производство, амортизационна стойност, техническа годност.

1. ЕКГ	- 1 бр.
2. Микроскопи	- 3 бр.
3. Спекол	- 1 бр.
4. Секарекс	- 1 бр.
5. Автоклав	- 2 бр.
6. Сушилня	- 1 бр.
7. Апарат “Искра”	- 1 бр.
8. Лампи кварцови портативни	- 2 бр.
9. Сушилня електрическа	- 2 бр.
10. Термостат	- 3 бр.
11. Центрофуга	- 1 бр.
12. Стерилизатори ССЕЕ-40 М	- 3 бр.
13. Бионик лампа	- 1 бр.
14. Дестилатор	- 1 бр.
15. Водна баня	- 1 бр.
16. УВ гребен за псориазици - комб.	- 1 бр.
17. Апарат за криотерапия	- 1 бр.
18. Система за моно UV-B терапия – UV 100 L	- 1 бр.
19. Мобилна ръчна система /гребен/за UV терапия – UV 109	- 1 бр.
20. Мобилна система за UV терапия на ръце и крака UV 236	- 1 бр.
21. Дерматоскоп	- 1 бр.
22. Лампа диагностична – „WOOD LAMP”	- 1 бр.
23. Куфар спешен компл. с бутилка	- 1 бр.
24. Козметични лупи	- 2 бр.
25. Универсален медицински стол	- 1 бр.



### Програмни продукти

◆ „ЦКВЗ – Велико Търново“ ЕООД разполага с интегрирана информационна система за регистриране на пациентите и обработване на необходимата информация за отчитането на медицинската дейност и изготвяне на обобщена информация „Гама КодМастер“.

◆ Дружеството използва счетоводен софтуер Work Flow, който е на български език и е разработен при спазване изискванията на Закона за счетоводство.

◆ ТРЗ изработва трудовите възнаграждения на персонала и техните осигуровки по софтуер одобрен от Министерството на финансите.

Пакетът програмни продукти, с които разполага „ЦКВЗ-Велико Търново“-ЕООД се поддържа и своевременно актуализира с различните версии в съответствие с настъпващите промени в Закона за счетоводството, прилагането на националните и международни счетоводни стандарти и нормативната база по отчитането на труда, работната заплата и движението на човешките ресурси. Програмният продукт дава възможности за обработка на счетоводната информация, свързана с отчитане изменението в собствения капитал, движението на паричните потоци, отчитането на приходите и разходите, придобиването и амортизацията на дълготрайните активи. Наличният софтуер позволява да бъдат отчитани и анализирани всички основни клиенти и доставчици на „ЦКВЗ-Велико Търново“-ЕООД, а също и различни видове текущи разходи – вода, електроенергия, телефони и други. В главната номенклатура са въведени материалните стоки и изделия, с които работи центъра - това дава възможности да се прави анализ за произволно избран период от време, за конкретен обект или за целия център, избран контрагент или общо за всички контрагенти, за всички стоки или услуги или за конкретна сметка или стока.

Човешки ресурси в “ЦКВЗ-Велико Търново“-ЕООД ползва програмен продукт – модул на Националния осигурителен институт за своевременно предаване на информация за осигурителя и осигурените от лечебното заведение лица, съгласно Кодекса за задължителното социално осигуряване.

Програмния продукт „Гама КодМастер“ се използва за автоматизирано управление на дейности по регистриране на медицинските и немедицинските дейности на пациентите, генерирани по време на престоя в лебното заведение. Позволява изготвянето на множество справки и отчети в различни разрези, осигурява точна и своевременна отчетност към РЗОК, НЗОК, РЗИ, МЗ и други външни организации, което включва и изискваните от тях обобщени и периодични отчети.

Програмния продукт Гама КодМастер дава богат набор от информация за лечението на пациента, която се съхранява и поддържа в системата и която оформя Електронно досие на пациента. Електронното досие съдържа информация за извършени прегледи, консултации, лабораторни изследвания, както и история на извършените хоспитализации на пациента в лечебното заведение.

Разработена е в съответствие с изискванията за първични медицински и отчетни документи от МЗ и НЗОК, както и на действащите законови и нормативни документи в страната.

Компютрите имат инсталиран офис пакет – Excel, Word, който се ползва от персонала на „ЦКВЗ-Велико Търново“ ЕООД .

„ЦКВЗ-Велико Търново“ ЕООД ползва интернет връзка.



## ФИНАНСОВО ОБЕЗПЕЧАВАНЕ

За своята дейност „ЦКВЗ-Велико Търново“ ЕООД ще използва собствени оборотни средства.

✎ Собствени приходи за извършени медицински дейности по договори с РЗОК – 207 хил.лв. „ЦКВЗ-Велико Търново“ ЕООД ще сключи договори за 4-6 клинични пътеки;

✎ Приходи от платени медицински услуги на пациенти по желание – 2 хил.лв.;

## ПАЗАРНО ОБЕЗПЕЧАВАНЕ

„ЦКВЗ-Велико Търново“ ЕООД е в договорни отношения с други търговски дружества, организации и фирми за да осъществява дейността си по лечение, диагностика и профилактика на пациентите, както и за осигуряване на необходимите условия за работа на персонала през 2015 год.

- Договор с РЗОК за осъществяване на специализирана болнична медицинска помощ;
- Договор с фирма за извозване на опасните отпадъци от дейността на „ЦКВЗ-Велико Търново“ ЕООД ;
- Договор за извършване на медицински дейности с Министерството на здравеопазването по Методика на Министерството на здравеопазването.
- Договор с фирма по трудова медицина съгл. ЗЗБУТ;
- Договори за поддържане на медицинската апаратура;
- Договор за охрана чрез СОТ;
- Договор поддържане и актуализация на програмен продукт;
- Договор за поддръжка на вътрешната информационна мрежа и компютрите;
- Поддръжка на касов апарат

„ЦКВЗ-ВЕЛИКО ТЪРНОВО“ ЕООД е обезпечено за дейността си с договори с други лечебни заведения, както следва:

- Договор за извършване на медико – диагностични изследвания за нуждите на болничната помощ
- Договор за физиотерапия и рехабилитация
- Договор за анестезия и интензивно лечение
- Договор за рентген – диагностични изследвания
- Договор за клинични изследвания
- Договор за хистологични изследвания

„ЦКВЗ – Велико Търново“ ЕООД предоставя медицински услуги – серологични изследвания VDRL, ТРНА на лежащо болни в „КОЦ - Велико Търново“ ЕООД, ЦПЗ – Велико Търново ЕООД, „Медицински център I – Елена“ ЕООД,



## ИНВЕСТИЦИОННА ПРОГРАМА

Основните елементи в инвестиционната програма на „ЦКВЗ – Велико Търново” ЕООД са в направления:

### ПРОГРАМА ЗА НОВИ ДМА

✓ ремонтване на помещения - текущи спешни ремонти; оптимизиране на климатизирането на Стационарен блок – монтиране на климатици в болничните стаи и в други функционални помещения – 6 бр.

Ремонтните дейности ще се извършват на части, като очакваната инвестиция ще е в размер на 1000 лв. собствени средства.

### НОВА МЕДИЦИНСКА АПАРАТУРА

1. CO2 Лазер
2. PL

7 мес.	6 мес.	9 мес.	2023 г.
0,00 лв.	500 ,00 лв.	1200,00 лв.	2500,00 лв.

### ПЕРСОНАЛ

© обучение и квалификация на персонала – участие в курсово обучение – тематични и индивидуални –при доказана необходимост;  
Изпълнението на предложената инвестиционна програма ще се изпълнява в среда на ограничения:

- Недостиг на собствен финансов ресурс;
- Търсене на допълнителни източници за инвестиране;
- Търсене на изгодни, лизинги, кредити и публично-частно партньорство.



## РЕКЛАМНА ПРОГРАМА

Рекламата е цел да насърчи реализацията на предлагани на пазара услуги в сферата на диагностика, лечение и рехабилитация на лица с остри и хронични дерматологични заболявания; периодично наблюдение на лица с кожни и венерически заболявания, включително животозастрашаващи булозни дерматологични заболявания (форми на пемфигус); диагностика, лечение и профилактика на лица със сексуално предавани инфекции от „ЦКВЗ – Велико Търново“ ЕООД .

Рекламната програма и комуникационната стратегия на медицинското търговско дружество определя като платена форма на контролираното въздействие, оказвано от определен рекламодател - „ЦКВЗ – Велико Търново“ ЕООД с помощта на средствата за масова комуникация, по представяне и налагане на дерматологични, венерически и профилактика на лица със сексуално предавани инфекции медицински услуги в интерес на медицинското търговско дружество. Рекламата е основен източник на потребителска информация за пациентите. Чрез нея потребителите ще научават за нови изследвания, изгодни услуги и предложения, новооткрити звена, като по този начин се ще улесни техния избор насочен към „ЦКВЗ – Велико Търново“ ЕООД.

Чрез добра реклама „ЦКВЗ – Велико Търново“ ЕООД ще се бори да спечели доверието на пациентите и да реализира по-изгодни условия за предлагане на специализираната медицинска услуга в изпълнение на предложената Бизнес програма 2022 г.

Действия:

- Фирмен медицински уебсайт на „ЦКВЗ – Велико Търново“ ЕООД ;
- Разширяване разпространението на флаери-информация за възможностите на специализираното лечебно заведение, чрез всички звена на центъра, лекарски практики и други болници и лечебни заведения в Област Велико Търново по начин на пълна достъпност от пациенти и граждани.
- „ЦКВЗ – Велико Търново“ ЕООД да участва в новите издания на справочници за лечебните заведения в България.
- Организиране на медицинска рекламна кампания чрез:
  - ОП „Кабелно радио Велико Търново“;
  - Местни кабелни оператори;
  - Местни печатни медии;
  - Интернет;
- Поддържане на електронна визитка в каталог.бг.;
- Разработване на информационни табели и други насочващи вниманието към „ЦКВЗ – Велико Търново“;
- Печатни рекламни материали.

Лечебното заведение е регистрирано във всички здравни сайтове в България, а именно: [www.health.bg](http://www.health.bg), [www.lecebnizavedenia.com](http://www.lecebnizavedenia.com), [www.zdrave.net](http://www.zdrave.net) . Осигурен е достъп до информация и контакт чрез интернет пространството до предлаганите здравни услуги от “ЦКВЗ – Велико Търново” ЕООД на [www.bg-derm.org](http://www.bg-derm.org).



## МАРКЕТИНГОВА ПРОГРАМА

### Маркетингова стратегия

Освен основните въпроси за управлението на маркетинговата дейност, разновидностите и еволюцията му е отделено специално внимание върху ръководството в кризисни ситуации, приложението на електронните технологии в съвременния маркетинг на медицински дейности.

Съвременният маркетинг и непрекъснатата му еволюция и промяна през последните години изисква и непрекъснато развитие на управленския подход главно в три направления:

- продуктово направление, свързан с описанието на услугите и потребителското поведение
- институционално направление, разглеждащ връзките и взаимодействието на различните организации включени в системата на здравеопазването.
- функционално направление, описващо реализацията на отделните маркетингови дейности, като реклама, ценообразуване и др.

Предпоставките за възприемането на маркетинговия подход в управлението на здравеопазването и причините за нарасналия интерес към маркетинговата концепция се свързват основно с промените в здравните системи и предизвиканите от тях изменения в пазара на здравни услуги.

Нарастване на разходите за здравеопазване - развитието на медицинската техника и технологии, свързано съществено и с информационните технологии (усъвършенстване на болничните информационни системи, въвеждане на електронно здравно досие на пациента), повишава разходите както на отделните организации, така и на системата като цяло.

Промени в средата – нарасналите изисквания на пациентите постепенно намаляват и равнището на удовлетвореност от предлаганите здравни услуги. Към това се добавя и промяната в отношението “лекар-пациент”, в което пациентът става все по-активен и желае да участва в решенията, касаещи неговото здраве. Промените в системата на финансиране, акцентът върху профилактиката и превенцията, напредъкът в технологиите също съдействат за прехода към нова концепция в управлението на здравните организации.

Увеличаване на конкуренцията на пазара на здравни услуги – стремежът към създаване на все повече удобства и улеснения за пациентите и лекарите, “дублирането” на услуги, изразяващо се в повишено предлагане без оглед на търсенето, водят постепенно до необходимостта от специализация в услуги, които по-ефективно ще удовлетворяват нуждите на потребителите. Тя се засилва и от постепенното навлизане на бизнес-отношенията в здравеопазването.

Предвид промените в здравната сфера у нас възниква необходимостта от прилагане на такава стратегия, чрез която да се намалят разходите на лечебното заведение и да се поддържа добра възвращаемост на инвестираните средства. В същото време трябва да се отчитат характерната за създаването на здравен пазар промяна в обществената нагласа за “безплатно здравеопазване”, както и появата на конкуренция между здравните организации. Ситуацията допълнително се усложнява



от намаляващото търсене на здравни услуги (спад в доходите, намаляващо икономически активно население, увеличаване на безработните).

Съвременните методи за лечение на кожно-венерически заболявания са съвкупност от множество диагностични методи, както и лечебни процедури като биопсии, дерматоскопия, микроскопски изследвания, UV терапия, криотерапия, електрохирургия, дарсонвал, изследвания за сифилис и други болести предавани по полов път и др.

ЦКВЗ е единствен на територията на областта.

Насоките на маркетинговата ни стратегия трябва да са насочени към:

- осигуряване на свободен достъп на пациентите
- към целенасочено привличане на конкретни групи пациенти по клинични пътеки, които са икономически целесъобразни.
- информирание и колаборация с лекарите от доболнична помощ
- добра колаборация с останалите болници в региона
- максимална информираност на медицинската общественост и на населението за диагностичните и терапевтичните възможности на лечебното заведение, чрез активна рекламна кампания
- по нататъшно подобряване на битовите условия и материална база
- въвеждане на нови съвременни диагностични и терапевтични методики
- лазерно лечение с CO2 лазер; IPL, фотоелектролечение.

В заключение трябва да се отбележи, че разделянето на медицинските и икономическите аспекти на развитие на ЦКВЗ е напълно условно, тъй като спецификата на дейността изисква стремежът към икономическа ефективност да бъде съчетан и в никакъв случай да не противоречи на медицинската ефективност. Напротив, целта е чрез оптималното използване на наличните ресурси, да се постига максимален лечебен ефект.

Маркетинговата програма на „ЦКВЗ – Велико Търново“ ЕООД като търговско медицинско дружество е в съответствие с неговата основна визия – запазване на доминиращата роля на пазара на кожно-венерическите здравни медицински услуги в Област Велико Търново и заемане на нови пазарни ниши, чрез изпълнение на повече и по-качествена медицинска помощ. Пазарът на здравни услуги в Област Велико Търново е съвкупност от потребители – пациенти и потребности от кожно-венерическите здравни медицински услуги, които имат готовност и възможност да я купуват. Съвременният маркетинг на пазара на здравни услуги изисква непрекъснато да се изучават и класифицират вероятните пациенти според техните възрастови, културни, образователни - характеристики и особено тяхната платежоспособност.

### **СТРАТЕГИЧЕСКА ПОЗИЦИЯ:**

- Стратегия за стабилитет;
- Стратегия за растеж.



### Стратегия на стабилното развитие преодолява:

- ❖ конкуренцията в лицето на лечебните заведения в съседните области; дерматологични кабинети, работещи по договор с РЗОК;
- ❖ трудности по финансирането и подновяването на апаратурата; пазарните условия на здравеопазването;

### Стратегията за растеж, изразена в:

- ✓ нова апаратура;
- ✓ завоюване на нови пазари при запазване на стратегиите;
- ✓ подобряване здравословното състояние на населението чрез:
  - ◆ профилактични прегледи на рискови групи;
  - ◆ провеждане на дерматовенерологични прегледи в по-отдалечените райони на областта;
  - ◆ скринингови серологични изследвания за сифилис;
- ✓ подобряване качеството на медицински дейности, чрез финансова мотивация на персонала;

Маркетинга на здравните услуги се определя от факторите:

- Междulichностни отношения с пациентите, основани на доверие и симпатии;
- Професионална компетентност и престиж на лекаря;
- Внимателен подбор на здравния персонал;
- Постоянно изучаване на мнението и удовлетвореността на пациентите.

### Продуктова стратегия

Насочена е към развитие на продукта т.е. разширяване и подобряване качеството на предлаганите медицински услуги. Продуктовата стратегия на „ЦКВЗ – Велико Търново“ ЕООД включва определени видове специализирани кожно-венерологични здравни услуги, както и повишаване на тяхното качество.

Главната цел на „ЦКВЗ – Велико Търново“ ЕООД е повишаване качеството на живот на пациентите с кожно-венерологични заболявания от Великотърновска област.

Предлаганото от дружеството медицинско обслужване обединява в себе си промоция, профилактика, диагностика, лечение и рехабилитация при съобразяване с биологичните, психичните и социални аспекти на здравето на пациентите.

Маркетингът на „ЦКВЗ – Велико Търново“ ЕООД определя дейности по привеждане ресурсите на търговското дружество в съответствие с изискванията на пазара с цел да се посигнат изискванията:

- на пациента – задоволяване на потребността от дермато-венерологична помощ.
- на дружеството (диспансера) – печалба.





### Деятности за осъществяване на програмата

1. Деятности, насочени към пациента – достъпност и задоволяване на здравните потребности, разширяване на предлаганите услуги;
2. Деятности, насочени към организацията на основните дейности – оптимизиране приема и лечение на хоспитализираните пациенти;
3. Промотивни и профилактични функции на центъра – обучение на пациента и неговото семейство за режима на поведението му, профилактика на социално значимите заболявания и особено борбата с болести предавани по полов път;
4. Специални функции на лечебното заведение, ангажираност на персонала при посрещане, настаняване, лечение и изписване на пациента – обучение по изброените функции;
5. Деятности, насочени към подобряване на диагностичните, лечебните и рехабилитационни технологии – повишаване пакета на услуги, закупуване на нова апаратура, подобряване нивото и качеството на лечебната дейност, повишаване компетентността на персонала;
6. Деятности, насочени към управлението на персонала – центърът да се запази като организационно обособена структура – лечебно заведение за специализирана доболнична и болнична помощ в областта на дерматовенерологията;
7. Деятности, насочени към подобряване организацията на работа – да се засилят механизмите за контакт с пациента, пълноценно и ежедневно използване на кадровия състав, с промени на елементи от длъжностната характеристика, компютъризирани звена за прием на пациенти, гъвкаво управление на леглата в стационара;
8. Деятности, насочени към управление на финансовите ресурси – контрол на приходите и разходите;
9. Деятности, насочени към прилагане на маркетинга в болничната дейност – да се проучат нуждите и интересите на потребителите на медицински услуги и да ги удовлетвори;
10. Деятности, насочени към човешките ресурси – план за отпуските, график за заместване на отсъстващите, точни критерии и изисквания при постъпване на работа;

### **Комуникационна стратегия**

Комуникационната стратегия на центъра е насочена към осигуряване на широка и стабилна информационна връзка между „ЦКВЗ – Велико Търново“ ЕООД и потребителите на кожно-венерологична помощ. Маркетинговите прогнози, извършвани в „ЦКВЗ – Велико Търново“ ЕООД се основават на достоверна базова информация за заболеваемостта от кожно-венерологични заболявания в областта, рисковите фактори, демографската характеристика и здравна култура на населението.



## Ценообразуване

На този етап за реално ценообразуване на медицинската услуга не може да се говори.

Цената на услугите бюджетно финансирани не подлежат на обсъждане, а тези финансирани от РЗОК са регламентирани в НРД, като по този начин болницата не може да участва в обсъждане, респективно изработване на цена.

Ценовата стратегия на „ЦКВЗ – Велико Търново“ ЕООД дружеството предвижда реализирането на приходи от следните източници:

- Приходи за медицински услуги договор с РЗОК за работа по клинични пътеки;
- Прегледи и лечение на здравноосигурени пациенти;
- Платени медицински услуги по желания за преглед и изследвания;
- Приходи от прегледи и лечение на здравно неосигурени лица

ИЗГОТВИЛ:  
Д-Р ТЕОДОРА ЧОЛАКОВА

## БИЗНЕС ПРОГРАМА 2023г. ЦКВЗ- Велико Търново ЕООД, ЕИК 104527481

### НАТУРАЛНИ ПОКАЗАТЕЛИ - 2023г.

МЕДИЦИНСКО ТЪРГОВСКО ДРУЖЕСТВО, ПЕРИОД	БРОЙ ЛЕГЛА	СРЕДНО СПИСЪЧЕН СЪСТАВ	2023г. печ. / заг. / хил. лв. /_____ по периоди	Преминали болни /бр./	Пролежани леглодни /бр./	Оборот на 1 легло	Продължителност на престоя /средно/	Използваемост на 1 легло /дни/
<b>3 /ТРИ/ МЕСЕЧИЕ - 2023г.</b>	10	15	1	120	864	86.4	7.20	86.4
<b>6 /ШЕСТ/ МЕСЕЧИЕ - 2023г.</b>	10	15	1	250	1 800	180	7.20	180
<b>9 /ДЕВЕТ/ МЕСЕЧИЕ - 2023г.</b>	10	15	1	380	2 736	273.6	7.20	273.6
<b>ОБЩО 2023г.:</b>	10	15	1	500	3 600	360	7.20	360

Изготвил: \_\_\_\_\_ Управител: \_\_\_\_\_

/ Мария Йорданова /

подпис:

Дата: 21.12.2022 г.

/ д-р Теодора Чолакова /

подпис:

печат

„Комплексен онкологичен център-Велико Търново“  
ЕООД, ЕИК 104524994;

„Център за кожно-венерически заболявания-Велико  
Търново“, ЕИК 104527481;

„Център за психично здраве-Велико Търново“ ЕООД,  
ЕИК 104525651;

„Специализирана болница за активно лечение на пневно-  
фтизиатрични заболявания „Д-р Грейман“ ЕООД, ЕИК  
000130104.



**“ЦЕНТЪР ЗА КОЖНО-ВЕНЕРИЧЕСКИ ЗАБОЛЯВАНИЯ ВЕЛИКО ТЪРНОВО” ЕООД**  
**ЕИК 104527481, гр. Велико Търново, ул. „Бузлуджа” №1, тел.062/622110, e-mail-odkvzs vt@abv.bg**

**Утвърдил:**

**/Д-р Теодора Чолакова/**

**ЦЕНТЪР ЗА КОЖНО-ВЕНЕРОЛОГИЧЕСКИ ЗАБОЛЯВАНИЯ – ВЕЛИКО ТЪРНОВО**  
**ЕООД БУЛСТАТ 1045274817, гр. Велико Търново ул. Бузлуджа № 1**

## **СЧЕТОВОДНА ПОЛИТИКА**

**считано от 01.01.2023 г.**

### **I. ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ**

Дружеството е регистрирано със съдебно решение на Велико Търновския Окръжен съд ФД № 1259 / 2000 г., пререгистрирано в Агенцията по вписванията, ЕИК 104527481 и е с предмет на дейност:

1. диагностика, лечение и рехабилитация на лица с остри и хронични дерматологични заболявания;
2. периодично наблюдение на лица с кожни и венерически заболявания, включително животозастрашаващи булозни дерматологични заболявания (форми на пемфигус);
3. диагностика, лечение и профилактика на лица със сексуално предавани инфекции;
4. клинични изпитвания на лекарствени продукти;
5. периодично изготвяне на анализ на епидемиологичните показатели за сексуално предаваните инфекции и оценка на качеството и ефективността на провежданите диагностични, лечебни, профилактични и рехабилитационни дейности;
6. експертна дейност в областта на сексуалното здраве и на кожно-венерическите заболявания;
7. промоция, превенция и подобряване на сексуалното здраве на населението и на кожно-венерическите заболявания;
8. информиране на обществеността по проблемите на сексуалното здраве и на кожно-венерическите заболявания;

Лечебното заведение притежава разрешение за осъществяване на лечебната дейност под № ЦКВЗ - 90/ 13.07.2016 г., издадено от министъра на здравеопазването.

## **II. ЦЕЛ НА СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА**

Постигане на вярна представа за имущественото и финансово състояние на дружеството, чрез функционалност и ефективност на практическото ѝ използване за нуждите на управлението.

Счетоводната политика на дружеството е съвкупност от принципи, изходни положения, концепции, правила, бази и процедури за отчитане на неговата дейност и за представяне на информацията във финансовия отчет на същото. Тя регламентира начина на счетоводното отчитане на дейността му през отделните отчетни периоди.

## **III. БАЗА ЗА ИЗГОТВЯНЕ НА ФИНАНСОВИТЕ ОТЧЕТИ**

Дружеството води своето счетоводство и изготвя финансовите си отчети в съответствие със Закон за счетоводството и Национални счетоводни стандарти; Международни счетоводни стандарти – за нерешени въпроси в НСС, като този факт се оповестява; Данъчните и търговски закони приложими към 2022 г.

Вътрешни нормативни актове разработени в предприятието, отразяващи спецификата на неговата дейност – индивидуален сметкоплан, правилник за документооборота, албум на специфични първични документи в дружеството и др.

Приема се, че дружеството продължава своята дейност. Ако настъпят обстоятелства или събития, които породят съмнения относно възможността предприятието да продължи своята дейност или за рязко намаляване на дейността му – тези несигурности се оповестяват във Доклада на Управителя..

С тази счетоводна политика се цели обработената счетоводна информация и изготвените счетоводни отчети да представят достоверно имущественото и финансово състояние на „ЦКВЗ – ВЕЛИКО ТЪРНОВО“ ЕООД и промените настъпили в него, както и да се осигури спазване на принципите и изискванията на Закона за счетоводството и Националните счетоводни стандарти.

Счетоводната политика на „ЦКВЗ – ВЕЛИКО ТЪРНОВО“ ЕООД е разработена в съответствие с характера на предмета на дейност на дружеството - в областта на здравеопазването.

## **IV. ОБЩА СЧЕТОВОДНА ПОЛИТИКА**

Годишните финансови отчети на „ЦКВЗ – ВЕЛИКО ТЪРНОВО“ ЕООД се съставят, съгласно събраната и обработена счетоводна информация от първичните и главни счетоводни регистри към 31 декември на съответната година. Те се разработват в съответствие със Закона за счетоводството в лева и се обобщават в хил. лева при съблюдаване на основните счетоводни принципи:

- действащо предприятие - приема се, че предприятието е действащо и ще остане такова в предвидимо бъдеще; приема се, че предприятието няма нито намерение, нито необходимост да ликвидира или значително да намали обема на своята дейност;

- последователност на представянето и сравнителна информация - представянето и класификацията на статиите във финансовите отчети, счетоводните политики и методите на оценяване се запазват и прилагат последователно и през следващите отчетни периоди с цел постигане на сравнимост на счетоводните данни и показатели на финансовите отчети;

- предпазливост - оценяване и отчитане на предполагаемите рискове и очакваните евентуални загуби при счетоводното третиране на стопанските операции с цел получаване на действителен финансов резултат;

- начисляване - предприятието изготвя финансовите си отчети, с изключение на отчетите, свързани с паричните потоци, на базата на принципа на начисляването - ефектите от сделки и други събития се признават в момента на тяхното възникване, независимо от момента на получаването или плащането на паричните средства или техните еквиваленти, и се включват във финансовите отчети за периода, за който се отнасят

- независимост на отделните отчетни периоди и стойностна връзка между начален и краен баланс - всеки отчетен период се третира счетоводно сам за себе си, независимо от обективната му връзка с предходния и със следващия отчетен период, като данните на финансовия отчет в началото на текущия отчетен период трябва да съвпадат с данните в края на предходния отчетен период;

- същественост - предприятието представя поотделно всяка съществена група статии с подобен характер; обединяване на суми по статии с подобен характер се допуска, когато сумите са несъществени или обединяването е направено с цел постигане на по-голяма яснота; сумата по статия е съществена, ако пропуските и неточното представяне на позицията биха могли да повлияят върху икономическите решения на ползвателите, взети въз основа на финансовите отчети, или биха довели до нарушаване на изискването за вярно и честно представяне на имущественото и финансовото състояние, финансовите резултати от дейността, промените в паричните потоци и в собствения капитал;

- компенсиране - предприятието не извършва прихващания между активи и пасиви или приходи и разходи и отчита поотделно както активи и пасиви, така и приходи и разходи;

- предимство на съдържанието пред формата - сделките и събитията се отразяват счетоводно в съответствие с тяхното съдържание, същност и икономическа реалност, а не формално според правната им форма;

- оценяване на позициите, които са признати във финансовите отчети, се извършва по цена на придобиване, която може да е покупна цена или себестойност или по друг метод, когато това се изисква в приложимите счетоводни стандарти.

Прилагайки принципа на документална обосновааност в края на финансовата година разходи и доставки, касаещи текущия период и документирани в следващия отчетен период се включват в счетоводния отчет в периода, в който се документират.

Данните от предходни години се посочват в счетоводния отчет съгласно СС по начина, по който са били в отчета от предходната година, с изключение на статиите, за които се изисква трансформация, според разпоредбите на СС.

Годишните финансови отчети се изготвят и в съответствие с изискванията на всички нормативни актове, които се отнасят до данъчното законодателство, трудовото законодателство и здравното осигуряване.

Неразделна част от счетоводната политика са вътрешните нормативни актове, свързани със спецификата на дейността: индивидуален сметкоплан, вътрешна наредба за документооборота, правила за организацията на работната заплата, вътрешни решения, заповеди и други.

## **1. Изисквания за документална обосновааност на стопанските операции:**

Информацията за осъществяване на стопанските операции, както и за настъпилите събития и стопански процеси дали отражение върху имущественото състояние на предприятието се отразява задължително по счетоводни документи.

За определяне вида и формата на счетоводните документи се спазват разпоредбите на глава втора на Закона за счетоводството.

За документиране на стопанската дейност и движението на имуществото на предприятието се използват счетоводни документи, утвърдени с вътрешната наредба за документооборота на предприятието.

За осигуряване на доказателствена сила на счетоводните записвания не се допуска да се съставят счетоводни статии и да се отразяват промени по счетоводните сметки, ако не са обосновани със счетоводен документ или счетоводна справка.

В случаите, когато липсват първични счетоводни документи за отразяване на определен вид стопанска операция се съставят вътрешни такива за нуждите на фирмата, но същите трябва да съдържат изискуемите се с чл. 7 ал.1 и 2 от Закона за счетоводството реквизити.

При съставянето, обработването и съхранението на счетоводните документи се спазват правилата на чл. 12, чл.13 и чл.14 от ЗС

- всички първични документи се съставят на български език, с арабски цифри и в левове;

- при съставяне и обработване на първични счетоводни документи не се разрешават поправки и добавки, като при направени такива той се анулира и се съставя нов;

- анулиране на документ, издаден от „ЦКВЗ – ВЕЛИКО ТЪРНОВО” ЕООД се извършва задължително с подписа на издателя му, а ако е издаден от друго предприятие, анулирането става от издателя.

## **2. Нетекущи /Дълготрайни материални активи. Счетоводна политика при отчитането на ДМА**

### **Характеристика на дълготрайните материални активи**

Актив се признава и отчита като ДМА, когато отговаря на определението за ДМА; неговата стойност може да бъде надеждно изчислена; очаква се получаването на икономическа изгода от него и стойността му е по-голяма от 700,00 лв.

Предприятието признава един актив и го отчита като дълготраен материален актив, когато отговаря на следните критерии:

- има натурално-веществена форма;
- се използва за производството и/или доставката/продажбата на активи или услуги, за отдаване под наем, за административни или за други цели;
- се очаква да бъде използван повече от един отчетен период;
- е със стойност при придобиването му не по-малка от 700,00 лв.
- стойността на актива може надеждно да бъде изчислена и
- предприятието очаква да получи икономически изгоди, свързани с актива.

Дълготрайни материални активи, които се състоят от разграничими съставни части, отговарящи поотделно на критериите за дълготраен материален актив и тези съставни части имат различни полезни срокове или по различен начин осигуряват икономическа изгода за предприятието, което налага да се използват различни методи и норми на амортизация е третиран като самостоятелни активи.

### **Историческа цена**

Историческата цена на ДМА е цената на придобиване или преоценената стойност.

Цената на придобиване включва покупната цена и преките разходи за привеждане на актива в подходящ за ползването му вид. Към тези разходи не се включват разходите за обучение на персонала за първоначална работа с актива, разходите за пуск и други предпроизводствени разходи.

Разходи, които не се включват в първоначалната оценка на дълготрайните материални активи:

- административни и други общи разходи, освен ако не са пряко свързани с придобиването или привеждането на актива в работно състояние;
- разходите за пуск и други подобни предпроизводствени разходи;
- разходите за обучение на персонала за работа с актива, те се отразяват като разходи за квалификация на персонала;
- началните оперативни загуби понесени от предприятието преди активът да достигне планираната производителност;
- лихвите, свързани с придобиването на ДМА при условията на разсрочено плащане.

#### Методика на заприходяване

„ЦКВЗ – ВЕЛИКО ТЪРНОВО” ЕООД придобива активи чрез закупуване.

Дълготрайни материални активи, които се състоят от разграничими съставни части, отговарящи поотделно на критериите за дълготраен материален актив и тези съставни части имат различни полезни срокове или по различен начин осигуряват икономическа изгода за предприятието, което налага да се използват различни методи и норми на амортизация е третираат като самостоятелни активи.

#### Ремонт на ДМА

Разходите за текущ и основен ремонт, извършени от външни изпълнители се отнасят директно като текущ разход на база първичен документ /фактура/ и ККС

#### Основни положения за извършване на инвентаризация:

Инвентаризацията се извършва въз основа на заповед, издадена от ръководителя, съгласно изискванията на чл. 22 и от Закона за счетоводството.

В началото на отчетната година се съставя и утвърждава индивидуален амортизационен план и обобщен. За всеки новопридобит ДМА или ДНМА амортизационния план се актуализира през годината; Отразяването на начислените амортизации по оборотната ведомост (баланса) се прави всеки месец

Преди започване на инвентаризацията МОЛ попълва въпросен лист /декларация/, че всички документи са предадени в счетоводството. В същата следва да се опишат всички незаприходени и чужди ценности, приети на отговорно пазене, ако има такива. Преброяването или измерването на обекта на инвентаризация се извършва в присъствието на комисията, определена, съгласно заповед на Управителя на дружеството. За резултатите от инвентаризацията се съставя инвентаризационен опис, който се подписва от МОЛ и членовете на комисията и сравнителна ведомост. Когато инвентаризацията се провежда с цел приемане и предаване, опис се подписва и от приемащото лице.

Липсите и излишъците се описват на отделни описи. Комисията определя, има ли вина за липсите длъжностното лице. При открита вина липсата се остойността по справедлива цена. Липсата по вина на МОЛ се осчетоводява като вземане от него в размера на справедливата цена на липсващите активи .

Излишъците се заприходяват на база справедлива цена, по оценка на техническите лица, присъствали на инвентаризацията.

Инвентаризация се извършва и в случаите на констатирани кражби на активи. След изготвяне на инвентаризационния опис констатирани липси се остойността по справедлива цена и се осчетоводяват като вземане от неизвестен извършител.

Вземането се отписва след получаване на известие от органите на МВР за спряно производство по издирване на неизвестен извършител.



### Амортизация на ДМА

Прилага се линеен метод за амортизация на ДМА, съгласно НСС 4 /Отчитане на амортизациите/.

При определяне на срока на годност се има в предвид предполагаемото физическо и морално остаряване на актива. Амортизируемата стойност представлява разликата между отчетната стойност на актива и неговата остатъчна стойност.

Годишните амортизационни норми са както следва:

Категория I	4 %
Категория II	30 %
Категория III	10 %
Категория IV	50 %
Категория V	25 %
Категория VI	Годишната норма не може да превишава 33 1/3
Категория VII	15 %

### Преценка и обезценка на ДМА

Преценка на ДМА /допустим алтернативен подход/.

Преценката на ДМА се прави по решение на ръководството и при спазване на изискванията посочени в счетоводната политика.

## **3. Дълготрайни нематериални активи**

### Характеристика на дълготрайните нематериални активи

Дълготрайните нематериални активи са всички установими нефинансови активи, придобити и притежавани от дружеството, които:

- а/ нямат натурално- веществена форма;
- б/ са със съществено значение при употребата им;
- в/ носят икономическа изгода при използването им;
- г/ изгодата от тях се черпи за повече от един отчетен период.

Дълготрайните нематериални активи в „ЦКВЗ – ВЕЛИКО ТЪРНОВО” ЕООД са:

- разходи за учредяване и разширяване
- продукти от развойна дейност
- патенти, лицензи и концисионни права
- програмни продукти;
- други нематериални активи.

### Отчитане на дълготрайните нематериални активи

Признаване: Един актив се класифицира за признаване и отчитане като нематериален актив, когато:

а/ отговаря на определението за нематериален актив, съгласно т. 4.1.1.;

б/ при придобиването му може надеждно да се оцени;

в/ от използването на актива се очакват икономически изгоди, доказани, съгласно НСС 38.

Програмните продукти се отчитат като самостоятелни активи в случаите когато са ясно разграничими в доставните фактури. Те се заприходяват след изготвяне на Акт за дълготраен актив.

### Амортизация на нематериалните дълготрайни активи

Дълготрайните нематериални активи се амортизират при 50 % амортизационна квота. Инвентаризация, бракуване и преоценка на нематериалните дълготрайни активи. Инвентаризацията се провежда на две години, съгласно закона за счетоводството, при смяна на МОЛ и извънредно по инициатива на ръководството.

По време на годишна инвентаризация или при необходимост се извършва оценка на икономическата изгода от всеки нематериален дълготраен актив.

При наличие на причини или доказателства тази изгода да не бъде реализирана в следващи отчетни периоди дълготрайния нематериален актив се отписва.

## **4. Краткотрайни материални активи**

### Обща характеристика

Тази група материални активи на „ЦКВЗ – ВЕЛИКО ТЪРНОВО“ ЕООД се състои от следните групи краткотрайни материални активи:

- материални запаси - материали
- краткосрочни вземания, в т.ч.: от клиенти; от бюджета; от други институции и от физически лица;
- финансови средства;
- разходи за бъдещи периоди.

### Отчитане на материалите

Аналитично сметката за разходи за материали е със следните партии:

Разходи за медикаменти

Разходи за медицински консумативи

Разходи за перилни препарати и дезинфектанти

Канцелерски материали

Други

При придобиване материалите се оценяват по историческа цена, която представлява цената на придобиване, включваща всички разходи по закупуването и доставката.

Изписването на материалните запаси се осъществява по системата FIFO – „Първа входяща – първа изходяща”.

Намерените излишъци от инвентаризация се заприходяват по справедлива цена.

Инвентаризацията на материалните запаси се извършва един път в годината, извънредно при смяна на МОЛ и в случаите на природни бедствия и кражби на СМЦ.

## **5. Краткосрочни вземания**

Вземанията от продажби се формират от : основната дейност-продажби на услуги и се отчитат в момента на възникването им.

Приходите от продажби на услуги и други се отчитат чрез сметка "Клиенти" по следните признаци: име, данъчен номер, булстат, група на вземанията, номер на фактура, възникване на вземането и стойност. Фактурирането на вземанията се извършва от длъжностни лица, съгласно утвърдено разпореждане на ръководството на фирмата.

## **6. Парични средства**

Като парични средства „ЦКВЗ – ВЕЛИКО ТЪРНОВО“ ЕООД отчита наличностите си в лева по: каса, разплащателни сметки в лева и се оценяват по номиналната им стойност.

При изготвяне на отчета за паричните потоци като налични парични средства се разглеждат и предоставените на подотчетни лица служебни аванси.

Раздадените служебни аванси, свързани с командировки в страната и чужбина се отчитат в счетоводството в седемдневен срок след приключване на командировката заедно със специален доклад - отчет.

Раздадените служебни аванси за закупуване на стоки и материали се отчитат в счетоводството не по-късно от три дни след завършване на възложената работа и най-късно четиринадесет дни от получаване на сумата.

## **7. Разходи за бъдещи периоди**

В тази група разходи се осчетоводяват всички парични потоци като разход, които имат значение за формиране на финансов резултат в следващ отчетен период, но тяхното наличие е необходимо в настоящето. За осигуряване на аналитичност и контрол по прехвърлянето им се дефинират същите по вид, период на възникване и по падеж. Тази група разходи, след влизане в сила на новите Национални счетоводни стандарти има характер на разчет и е носител на потенциален разход.

## **8. Разходи за персонал**

Разходите за персонал са свързани с разходи за заплати и социални осигуровки и надбавки.

Разходите за заплати се отчитат в сметка "Разходи за заплати", а разходите за осигуровки в сметка "Разходи за осигуровки" по партиди.

Месечните възнаграждения се изчисляват чрез програмен продукт. Рекапитулациите се осчетоводяват в счетоводен отдел по направление на разхода и видове удържки и осигуровки.

## 9. Задължения за подоходни, еднократни и други данъци

В края на отчетната година, при изготвяне на финансовия отчет се извършва данъчно облагане на финансовия резултат, изготвя се данъчна декларация и се начисляват "Данък печалба" за финансовия резултат, както и за постоянните и временни данъчни разлики.

Съгласно Закона за данъци върху доходите на физически лица се извършва ежемесечно облагане на доходите на персонала. При ангажиране на персонал по извънтрудови правоотношения дружеството прилага разпоредбите на ЗДДФЛ.

Дружеството начислява данък върху разходите върху следните документално обосновани разходи- представителни разходи.

Разходите за тези данъци се осчетоводяват като разходи за дейността. За осигуряване на тяхната аналитичност са предвидени отделни статии в индивидуалния сметкоплан.

## 10. Счетоводна политика по отношение отчитане на други задължения

За отчитане на задълженията към доставчици се използват определени сметки от индивидуалния сметкоплан. Осигурено е аналитично отчитане по контрагенти, възникване на задължението и стойност. Не се допуска отделно отчитане на задължението и неговото покриване.

Задълженията към персонала, ДОО, здравното осигуряване, удържките, свързани с трудовите задължения и други, случайно възникнали задължения е организирано на принципа на партидното отчитане. На кратки периоди се извършва анализ на тези задължения и текущо, своевременно отчитане.

Текущите задължения в лева се оценяват по стойността на тяхното възникване.

## 11. Отчитане на разходи

Разходите се отчитат като разходи за дейността по икономически елементи (материали, външни услуги, амортизации, възнаграждения, осигуровки и други), финансови, извънредни и разходи за данъци върху печалбата. Разходите по икономически елементи се признават за такива при възникването и начислението им.

### Грешки

Дадена грешка се определя като фундаментална, когато превишава следните прагове на същественост:

- За актив 2 %
- За краткотрайни активи 1 %
- За приход / разход 2,5%
- За печалба преди облагане 5%.

Фундаментална грешка, която е свързана с предходни периоди, се отчита през текущия период чрез увеличаване или намаляване на салдото на неразпределената печалба от минали години, като сравнителната информация за предходния отчетен период се преизчислява – съгласно препоръчителния подход

## 12. Разходи за дейността

**13.1. Основни** - разходите извършени за основна дейност са тези за диагностициране, лечение и диспансеризация на пациенти от отделенията и лабораториите на "ЦКВЗ- Велико Търново" ЕООД

### **13.2. Допълнителни разходи - Административни разходи**

За организиране на отчитането на тази група разходи се използват специфични сметки от индивидуалния сметкоплан.

Разходите за основна дейност са групирани, както следва:

- разходи за материали;
- разходи за външни услуги;
- разходи за амортизации
- разходите за заплати и осигуровки по действащото законодателство;
- други разходи;
- разпределени непреки разходи на база приходи по отделни дейности.

Разпределението на видовете разходи по икономически елементи се извършва според вида на разхода и неговото предназначение. Всяка от изброените групировки е заведена съответно с партиди, съответстващи на изискванията за подробна аналитичност на разходите от ръководния състав на фирмата.

Така създадените партиди към съответната разходна група дават информация същевременно за изготвяне на изискуемите справки от НСИ.

Разходите за организация и управление се отчитат по икономически елементи и структурни звена .

## 13. Финансови и извънредни разходи

Като финансови разходи се отчитат разходи за лихви – за тяхното признаване се прилага принципа на текущото начисляване, на база фактически данни от банката или други първични счетоводни документи или справки.

Извънредни разходи – към тях се включват:

А) балансовата стойност на унищожените или частично унищожени активи от стихийни бедствия или случайни събития, след намаляване на получените използваеми активи или обезщетения;

Б) кражбите, установени от съответните органи, когато материално - отговорното лице няма вина и не са открити виновните лица;

В) други разходи, които са възникнали случайно или са породени извън обичайната дейност и не се очаква да възникнат отново в близко бъдеще.

## 14. Приходи

Приходите се отчитат като такива за дейността и извънредни приходи.

Приходите от дейността са:

- приходи от основна дейност- приходи от извършени медицински услуги
- приходи от отдаване под наем на активи
- приходи свързани с отдадените под наем активи
- приходи от субсидии от бюджета
- приходи от дарения
- извънредни приходи

Всички те се формират при съобразяване на регулиращите разпоредби и законови изисквания.

#### Общи положения

Признаването на приходи става при спазване правилата, регламентирани в СС 18 "Приходи", а именно:

- сумата на прихода може да бъде надеждно изчислена;
- направените разходи във връзка с реализираните приходи могат надеждно да бъдат измерени;
- когато има видима икономическа изгода от сделката;
- приходите от всяка сделка се признават едновременно с направените разходи

#### Приходи от обичайна дейност

Приходите от дейността на „ЦКВЗ – ВЕЛИКО ТЪРНОВО” ЕООД, които се включват в отчета за приходи и разходи са както следва:

- а) Приходи от нестопанска дейност, които не подлежат на облагане по ЗКПО:
  - приходи от субсидии – целевите субсидии от Републиканския и общинските бюджети .
  - получените дарения и завещания
- б) Приходи от стопанска дейност, които подлежат на облагане по ЗКПО:
  - приходи от отдаване под наем на недвижимо имущество – приходът се признава към момента на неговото възникване, а не към момента на плащането;
    - приход от излишък на активи – признава се при установяване на излишъка;
    - приход от отписани задължения – приходът се признава при изтичане на давностния срок по решение на ръководството и по излезли съдебни решения;
    - приход от глоби, неустойки, лихви и други – приходът се признава след установяване на правото за тяхното получаване, съгласно договор или чрез съдебен иск;
    - ценови разлики по липси и начети – признават се за приход при плащане на липсите или начетите.

#### Финансови приходи:

А) приходи от лихви - признават се на база начислени лихви, включени като увеличение на разполагаемите банкови наличности.

Б) други финансови приходи – към тях се включват всички приходи, които не намират място в изброените по - горе.

#### Извънредни приходи

Към тях се отчитат приходите от застрахователните обезщетения на застрахованите активи, приходите, които са възникнали случайно или са резултат от събития извън обичайната дейност и не се очаква да възникнат отново в близко бъдеще.

### **15. Годишен финансов отчет**

При изготвяне на годишния финансов отчет се прилагат указанията и разпоредбите на СС 1.

Представянето на финансовия отчет се изразява в представяне на паричните потоци, финансовото състояние и резултатите от стопанската дейност, като: активи, пасиви, капитал по видове, приходи, разходи, парични потоци.

Паричният поток се съставя съгласно изискванията на СС 7 по прекия метод.

При фундаментални грешки се използва препоръчителния подход грешката се отчита през текущия период чрез увеличаване или намаляване на салдото на неразпределената печалба от минали години.

Балансът, отчетът за приходите и разходите и отчетът за собствения капитал се изготвят на база главния счетоводен регистър - оборотна ведомост и главна книга

Към финансовия отчет се изготвят и приложения за някои съществени пера в баланса и отчета за приходи и разходи.

## **16. Собствен капитал**

Собственият капитал на Дружеството обхваща основния капитал, създадените резерви и финансовите резултати.

Основният капитал се определя от номиналната стойност на издадените акции/ дялове.

Капиталовите резерви включват резерви създадени съгласно нормативен акт или с решение на собствениците, съответстващо на устава/дружествения договор, както и резерви от последващи оценки на активи.

Собствените капиталови инструменти, които са придобити повторно (обратно изкупени акции, обезсилени дялове), се приспадат от собствения капитал. Дружеството не признава печалба или загуба от покупката, продажбата, емитирането или обезсилването на собствените си капиталови инструменти. Всяка разлика между балансовата стойност и стойността на обратно изкупените акции или обезсилени акции/дялове се признава в други капиталови резерви.

## **17. Заключение**

Тази счетоводна политика е неразделна част от вътрешните нормативни документи за управление на дружеството. Тя е съобразена с действащото законодателство на Република България и Националните счетоводни стандарти.

дата: 21.12.2022 г.

Съставител:

/М. Йорданова/