

„ЗАЩИТЕНО ЖИЛИЩЕ ЗА ЛИЦА С УМСТВЕНА ИЗОСТАНАЛОСТ”
- С.ПЧЕЛИЩЕ, ОБЩ. ВЕЛИКО ТЪРНОВО
ул.”14-та” № 26, тел.:061102/215, e-mail:zztop2@abv.bg

УТВЪРЖДАВАМ:

ПРОФ. ГЕОРГИ КАМАРАШЕВ
ЗАМ. - КМЕТ „СТРОИТЕЛСТВО И
УСТРОЙСТВО НА ТЕРИТОРИЯТА“
В ОБЩИНА ВЕЛИКО ТЪРНОВО

ПРОГРАМА
за развитие качеството на социалната услуга
Защитено жилище за лица с умствена изостаналост

ОБЩА ЧАСТ

Защитеното жилище е място за живот в среда близка до семейната и е специализирана, подкрепяща социална услуга за резидентна грижа, предназначена за пълнолетни лица с трайно намалена работоспособност и степен на увреждане, които подпомагани от специалисти, водят относително самостоятелен начин на живот. Резидентната грижа може да се ползва в комбинация с други социални, здравни, образователни и други услуги в съответствие с потребностите на лицата. Услугите се предоставят дългосрочно – до три години, денонощно в специализирана среда.

Основната цел е предоставянето на сигурна и защитена среда за лицата с умствена изостаналост, чрез индивидуализиране на грижата и подкрепа в среда, близка до семейната, осигуряващи по-добро качество на живот и възможности за пълноценно развитие и социално включване.

Социални услуги, които се предоставят:

- съдействие за задоволяване на ежедневните потребности и подкрепа при осъществяването им;
- задоволяване на здравните потребности - съдействие за осигуряване на медицински и стоматологични услуги; организиране на профилактични прегледи, консултации и др.;
- обучение и помощ при изграждането на социални умения;
- подкрепа за придобиване на трудови умения и навици;
- подпомагане на социалната интеграция;
- съдействие за включване в подходящи за лицето обучителни програми; изготвяне на индивидуален план за подкрепа след оценка на потребностите от подкрепа и формулиране на целите, които трябва да бъдат постигнати; мерки за извеждане и социално включване;
- съдействие за осигуряване на трудова заетост при потребност от това;
- осигуряване на възможност за организиране на свободното време;
- осигуряване на подкрепа за водене на относително самостоятелен начин на живот.

Дейности, които се извършват в СУ по чл. 15 от ЗСУ:

- застъпничество и посредничество;
- информиране и консултиране;
- терапия;
- обучение за придобиване на умения;
- подкрепа за придобиване на трудови умения.

ОСНОВНИ ПРИОРИТЕТИ И ЦЕЛИ

1. Осигуряване на среда, близка до семейната за пълноценното развитие на потребителите ползващи социална услуга резидентна грижа.
2. Създаване на условия за осигуряване на по-добро качество и индивидуализиране на грижата за пълнолетните лица с умствена изостаналост.
3. Създаване на условия за повишаване на професионалната квалификация и компетентност на служителите, които работят в социалната услуга.
4. Осигуряване на възможност за подобряване на координацията и взаимодействието между отделните институции.
5. Популяризиране на услугите, предоставяни в услугата.
6. Осигуряване на възможност чрез планираните дейности в услугата през годината да се повиши качеството на предоставяните социални услуги.

ПЛАНИРАНИ ДЕЙНОСТИ

1. Постигане на по-качествена услуга и грижа за настанените лица.
 - Усъвършенстване на модела „Живот в малка група”.
 - Реализиране на дейностите по разработените програми в услугата и отчитане на постигнатите резултати според заложените критерии в разработените програми в услугата.

1.1. В разработена Програма за социална интеграция на лица с умствена изостаналост, настанени в Защитено жилище – с. Пчелище са заложили основни цели и задачи, етапи и критерии, които трябва да се постигнат в резултат на работата по основните направления от програмата с настанените лица в услугата.

Направленията на програмата, по които се извършва оценката на заложените дейности в индивидуалния план за подкрепа на потребителя са: образование, кухня, бюджетни средства, пазаруване, хигиена и битови навици, здравеопазване и здравно образование, движение по улиците, свободно време, социално обкръжение, социална мрежа, общество, изобразителна дейност и арттерапия, музикотерапия, индустриална терапия, трудова заетост. Отделните направления на Програмата се реализират съобразно индивидуалните потребности и възможности на всяко настанено лице след оценка на потребностите от подкрепа и специфичните цели за постигане.

1.2. Годишна Трудовотерапевтична и Образователна програма, в която са планирани ежемесечни и ежеседмични занимания и дейности с настанените лица. Критериите за оценка на планираните дейности са разработени в индивидуалните трудовотерапевтични планове и се отчитат като постигнати резултати на всяко тримесечие.

1.3. Програма за разходване и отчитане на личните средства, съгласно която всеки потребител на услугата може да закупи всичко необходимо от личните си средства съгласно неговите потребности относно: медикаменти, подходящи за сезона дрехи и обувки, санитарни и козметични принадлежности и др. лични вещи и продукти съобразени с техните индивидуални предпочитания. Тези дейности се осъществяват ежемесечно от определена от ръководителя на услугата комисия по проучване на потребностите на потребителите.

1.4. Програма за работа с лицата и техните семейства – дейностите се отчитат ежемесечно и чрез разработена карта за оценка на социалните услуги, които се предоставят в услугата.

1.5. Осигуряване на възможност за организиране на свободното време и планиране на културни, спортни и др. дейности в и извън услугата; организиране на тържества по повод лични празници, почивки, екскурзии и включване в други културни мероприятия и дейности:

- осъществяване на екскурзии и лятна почивка; включване в организирани тематични изложби и дейности извън услугата във връзка с организирани изложби от празничния календар;

- организирани на ежедневни занимания и дейности в и извън услугата в програмата за делнични и почивни дни; популяризиране на дейността на услугата.

1.6. Осигуряване на съдействие за осъществяване на медицински и стоматологични грижи и обслужване според индивидуалните потребности.

1.7. Включване на потребителите за ползване на съпътстваща социална услуга в общността.

1.8. Поддържане на контакти с близки и приятели

2. Повишаване на професионалната квалификация на екипа.

Числеността, опита и професионалната квалификацията на персонала е съобразен с необходимостта от предоставяне на качествени социални услуги за лицата. Осигурява се непрекъсната професионална и методическа помощ и подкрепа на персонала с цел повишаване на квалификацията му чрез:

- Провеждане на вътрешни обучения, заложи в разработена „Програма за повишаване на квалификацията на персонала” ;
- Включване в организирани обучения на национално ниво според необходимостта на екипа от допълване на знанията в съответствие с новата нормативна база в социалната сфера;
- Регулярна супервизия на персонала – оценка на постигнатите резултати от разработения „Индивидуален план за работа” – междинни срещи на полугодие и при необходимост през годината.

В услугата е създадена атмосфера на работа, с която е осигурена превенция на текучество, снижаване на причините за професионално прегаряне при работа с лица със специфични потребности и съпътстващи увреждания и дефицити. С цел недопускане на професионално изчерпване и надграждане на квалификацията на персонала се създават условия за вентилиране на напрежение чрез срещи с други услуги и обсъждане на работни казуси, интервизия между екипите, тренинги, тимбилдинги и др.

С разработването и изпълнението на заложените дейности от програмата се цели повишаване качеството на предоставяните социални услуги за резидентна грижа. В края на отчетния период се извършва отчет на извършените дейности и се очертават приоритетите за следващата година.

Дата: 2021 година

ИЗГОТВИЛ:

Ели Апостолова
Управител ЗЖЛУИ

СЪГЛАСУВАЛ:

Росица Димитрова
Директор Дирекция „СДЗ”