


ОБЩИНА ВЕЛИКО ТЪРНОВО	
РЕГИСТРАЦИОНЕН ИНДЕКС И ДАТА	
09-50-2997	11.06.19
ДО	

ВЕЛИКО ТЪРНОВО

	ВЕЛИКОТЪРНОВСКИ ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
РЕГИСТРАЦИОНЕН ИНДЕКС И ДАТА	
№ 2080/12.06.19	

**Г-Н ВЕНЦИСЛАВ СПИРДОНОВ
ПРЕДСЕДАТЕЛ НА
ВЕЛИКОТЪРНОВСКИ
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ**

ко: ПК № 12080/12.06.19
ПК № БФ
ПК № ЗСА

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

от

ИНЖ. ДАНИЕЛ,

ПАНОВ – КМЕТ НА ОБЩИНА ВЕЛИКО ТЪРНОВО

12.06.19.

ОТНОСНО: Подписване на Запис на заповед във връзка с осигуряване на авансово плащане по проект BG05M9OP001-2.040-0085-C01 „Патронажна грижа за възрастни хора и лица с увреждания в Община Велико Търново“, Процедура BG05M9OP001-2.040 „Патронажна грижа за възрастни хора и лица с увреждания – Компонент 2“, финансирана от ОП „РЧР“ 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд.

**УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ПРЕДСЕДАТЕЛ,
УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,**

На 09.05.2019 г. Община Велико Търново, в качеството ѝ на КОНКРЕТЕН БЕНЕФИЦИЕНТ, и Министерство на труда и социалната политика – Главна дирекция „Европейски фондове, международни програми и проекти“, в качеството на УПРАВЛЯВАЩ ОРГАН, сключиха Административен договор за предоставяне на БФП по проект BG05M9OP001-2.040-0085-C01 „Патронажна грижа за възрастни хора и лица с увреждания в Община Велико Търново“, Процедура BG05M9OP001-2.040 „Патронажна грижа за възрастни хора и лица с увреждания – Компонент 2“, финансирана от Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд. Размера на договорираната БФП по проекта е на стойност 399 498.08 лв. Съгласно т. 2.3 от цитирания договор, изпълнението на дейностите по проекта стартира, считано от 03.06.2019 г.

Основните цели на проекта са:

- Подобряване на достъпа до мобилни интегрирани здравно-социални услуги в общността или в домашна среда;
- Оказване на психологическа подкрепа на потребителите и техните семейства;
- Постигане на независимост и социално включване за възрастните хора и хората с увреждания.

В изпълнение на проекта ще бъде обособен „Център за почасово предоставяне на мобилни интегрирани здравно-социални услуги в общността или в домашна среда“ (Център за патронажна грижа), чрез който ще могат да бъдат

обслужвани 157 лица от целевите групи – потребители на центъра. Дейността на центъра ще стартира през месец септември, а потребителите ще могат да ползват услугите, считано от 01.11.2019 г. Центърът ще се помещава на адрес: гр. Велико Търново, ул. „Филип Тотю“ № 18 – на приземния етаж /на ниво улица/ от южната страна на СК „Ивайло“. За целта е адаптирано и пригодно помещение с площ от приблизително 18 кв. м., за което, със средства от бюджета на проекта, ще бъде осигурено подходящото обзавеждане и оборудване. За нуждите на центъра ще бъде закупен и доставен и нов автомобил, чрез който ще се подпомогне работата на екипа по предоставяне на мобилните интегрирани здравно-социални услуги.

Услугите, които ще се предоставят в рамките на проекта ще бъдат ориентирани предимно към потребители от по-малките населени места на общината. За целта е извършено предварително проучване от потребностите на населението за ползване на подобен тип услуги, в което активно участие взеха Кметовете и Кметските наместници.

Интегрирани здравно-социални услуги по проекта ще могат да ползват лица от следните целеви групи:

- Възрастни хора над 65 години с ограничения или в невъзможност за самообслужване;
- Лица с увреждания и техните семейства.

В рамките на проекта, ще могат да се предоставят услуги в 2 основни направления в зависимост от заявеното желание и идентифицираните потребности на съответния кандидат:

- Здравни грижи, които ще се предоставят чрез назначени към центъра специалисти по здравни грижи;
- Социални услуги, които ще бъдат предоставяни от Домашни санитарни.

При констатирана необходимост, един потребител ще може да ползва услуги и по двете направления. Психологическото подпомагане ще се извършва от назначения в центъра Психолог. Всички специалисти по здравни грижи и домашните санитарни ще преминават въвеждащо и поддържащо обучение по специално разработени за целите на проекта програма и методика от Министерство на здравеопазването.

Лицата, които желаят да ползват услугите, ще могат да подават своите заявления до Кмета на общината. Предвижда се кампанията по набиране на заявления от кандидат-потребители да стартира от 01.09.2019 г. Включването в интегрираните услуги ще се осъществява въз основа на извършена Индивидуална оценка на потребностите за всеки отделен кандидат. Предстои разработването и утвърждаването на подробни: Правилник за дейността на центъра за патронажна грижа; Процедура за кандидатстване, оценка и класиране на кандидат-потребители; ПВР и ПВТР на центъра; Образци на документи и др. **Интегрираните здравно-социални услуги ще са напълно безплатни за крайните бенефициенти и за ползването им няма да бъдат начислявани и събирани такси от страна на доставчика. Максималната продължителност, през която един потребител ще може да ползва услугите е до 2 часа дневно.**

Срокът за изпълнение на проект „Патронажна грижа за възрастни хора и лица с увреждания в Община Велико Търново“ е 17 месеца, като реализацията му стартира от началото на месец юни 2019 г. **Продължителността на предоставяне на мобилни интегрирани здравно-социални услуги за потребителите ще е 12 месеца**, като първите 5 месеца от началото на проекта (от 03.06.2019 г. до 31.10.2019 г.) са за изпълнение на подготвителни дейности. Основните дейности, които ще бъдат

изпълнявани в рамките на проекта, съгласно административния договор с УО на ОП „РЧР“ 2014-2020, са:

1. Закупуване и доставка на превозно средство и оборудване;
2. Подбор и назначаване на персонал в Център за почасово предоставяне на мобилни интегрирани здравно-социални услуги в общността или в домашна среда (Център за патронажна грижа);
3. Провеждане на обучение на персонала за предоставяне на услуги;
4. Кандидатстване, оценка и класиране на кандидатите за потребители на интегрирани услуги;
5. Предоставяне на интегрирани здравно-социални услуги и осигуряване на психологическа подкрепа на потребителите на ЦППМИЗСУОДС.
 - Осъществяване на информиране и публичност за обществеността относно напредъка на дейностите по реализация на проекта и постигнатите резултати;
 - Организация и управление на проекта.

Средствата от авансовото плащане ще бъдат разходвани за покриване на текущите разходи по проекта, до верификацията от страна на УО на първия технически и финансов отчет и представеното към тях искане за междинно плащане.

При постигане на положителни резултати и позитивни ефекти за представителите на целевите групи, след приключване на проекта Министерство на труда и социалната политика, в партньорство с общините, ще търси възможност за осигуряване на устойчивост за предоставяне на интегрираните здравно-социални услуги.

Съгласно т. 3.8.1 от административния договор, при подаване на искане за авансово плащане, от задължителните документи, които бенефициентът следва да представи пред УО, е **Запис на заповед за стойността на аванса, в полза на Управляващия орган, издадена от представляващото конкретния бенефициент лице, придружен с решение на колективния орган.**

Предвид гореизложеното и на основание чл. 21, ал. 1, т. 10 от ЗМСМА, във връзка с чл. 61, ал. 2 от ЗУСЕСИФ и във връзка с чл. 8, ал. 1 и ал. 5 от НАРЕДБА № Н-3 от 22 май 2018 г. за определяне на правилата за плащания, за верификация и сертификация на разходите, за възстановяване и отписване на неправомерни разходи и за осчетоводяване, както и сроковете и правилата за приключване на счетоводната година по оперативните програми и програмите за европейско териториално сътрудничество, предлагам Великотърновски общински съвет да приеме следното

РЕШЕНИЕ:

На основание чл. 21, ал. 1, т. 10 от ЗМСМА, във връзка с чл. 61, ал. 2 от ЗУСЕСИФ и във връзка с чл. 8, ал. 1 и ал. 5 от НАРЕДБА № Н-3 от 22 май 2018 г. за определяне на правилата за плащания, за верификация и сертификация на разходите, за възстановяване и отписване на неправомерни разходи и за осчетоводяване, както и сроковете и правилата за приключване на счетоводната година по оперативните програми и програмите за европейско териториално сътрудничество, Великотърновски общински съвет

Упълномощава Кмета на Община Велико Търново, да подпише Запис на заповед във връзка с подаване на авансово искане за плащане пред УО на ОП „РЧР“ 2014-2020 по проект (Административен договор за предоставяне на БФП №) BG05M9OP001-

2.040-0085-C01 „Патронажна грижа за възрастни хора и лица с увреждания в Община Велико Търново“, Процедура BG05M9OP001-2.040 „Патронажна грижа за възрастни хора и лица с увреждания – Компонент 2“ на стойност 79 899.62 лв. (сума, представляваща 20 % от общия бюджет на проекта), с падеж на парично задължение – до 01.04.2021 г. (150 календарни дни след изтичане на срока за изпълнение на дейностите по административния договор).

Приложение: Проект на Запис на заповед - Приложение 5 от пакет с документи към Ръководство за бенефициента за изпълнение и управление на проект по Процедура чрез директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG05M9OP001-2.040 „Патронажна грижа за възрастни хора и лица с увреждания Компонент 2“ по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014 – 2020.

С уважение,

ИНЖ. ДАНИЕЛ ПАНОВ

Кмет на Община Велико Търново



Съгласували:

ДЕСИСЛАВА ЙОНКОВА

Директор на Дирекция „Правно обслужване и управление на собствеността“

ДАНИЕЛА ДАНЧЕВА

Главен счетоводител на Община Велико Търново

РОСИЦА ДИМИТРОВА

Директор на Дирекция „Социални дейности и здравеопазване“

Изготвил:

Борислав Стоянов – гл. експерт в Дирекция СДЗ

ЗАПИС НА ЗАПОВЕД

Без протест и без разноски

За сумата: **79 899.62** лева.

Днес, **28.06.2019** г. в гр. **Велико Търново, ОБЩИНА ВЕЛИКО ТЪРНОВО**,

(пълно наименование на бенефициента)

със седалище и адрес на управление гр. **Велико Търново, пл. „Майка България“ № 2, ЕИК 000133634**, представлявана от

Даниел Панов – Кмет на **Община Велико Търново**, с ЕГН: _____ ,
(трите имена и длъжност)

лична карта № _____ , издадена на _____ г. от **МВР** – гр. _____ , с постоянен адрес:

гр. _____ , ул. „ _____ “ № _____ , вх. _____ ,

като издател на настоящия Запис на заповед, неотменимо и безусловно се задължавам, без протест и разноски, без никакви възражения и без такси и удръжки от какъвто и да било характер, срещу представянето на този Запис на заповед да заплатя на поемателя – Министерство на труда и социалната политика, главна дирекция „Европейски фондове, международни програми и проекти“, определена за Управляващ орган на Оперативната програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020, с адрес: град София, ул. Триадица № 2, сумата от **79 899.62 лв. (Седемдесет и девет хиляди, осемстотин деветдесет и девет лева и шестдесет и две стотинки)**, покриваща пълния размер на искания аванс по административен договор № **BG05M9OP001-2.040-0085-C01**.

Падежът на паричното задължение е на **01.04.2021** година.

(150 календарни дни след изтичане на срока за изпълнение на дейностите по административния договор.)

Място на плащане: транзитна сметка в лева МТСП-ЕСФ-ОПРЧР при Българска народна банка със следния IBAN № BG90 BNBG 9661 32001 876 01. Сумата по настоящия Запис на заповед е платима на датата на падежа по горепосочената банкова сметка на поемателя.

Дата на издаване: **28.06.2019** година.

Издател: **ОБЩИНА ВЕЛИКО ТЪРНОВО**

Представявано от: **ИНЖ. ДАНИЕЛ ПАНОВ**
Кмет на Община Велико Търново

Подпис и печат на издателя:.....