

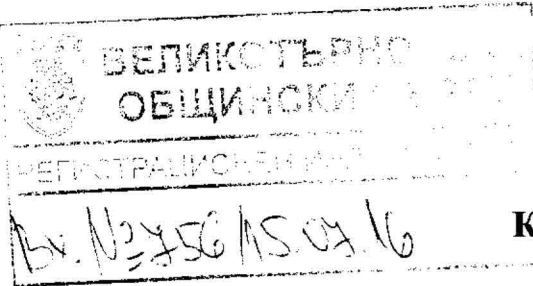
ДО
ВЕЛИКОТЪРНОВСКИ
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ



ОБЩИНА В.ТЪРНОВО
ПОЩ. КОД 5000

РЕГИСТРАЦИОНЕН ИНДЕКС И ДАТА

09-00-229/150716



ПРЕДЛОЖЕНИЕ

От инж. ДАНИЕЛ ПАНОВ
Кмет на Община Велико Търново

Относно: Прекратяване на договор за управление, сключен между Управителя на „Царевград Търнов“ ЕООД и Община Велико Търново и определяне на Управител на „Царевград Търнов“ ЕООД.

УВАЖАЕМИ ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

Постъпила е Молба с вх. № 80-270-1/29.06.2016 г. от Цветомир Бояджиев, управител на „Царевград Търнов“ ЕООД с принципал Великотърновски общински съвет за прекратяване на Договора за управление на ЕООД с общинско участие от 30.07.2012 г., удължен с Анекс от 31.07.2015 г., считано от 01.08.2016 г..

Предвид горното и на основание чл.21, ал.1, т.23 от ЗМСМА и във връзка с чл. 137, ал.1, т.5 от Търговския закон, чл.14, ал.2, чл. 48, ал.1, чл. 49, ал. 1 и ал. 2 и чл. 55, ал.1, т.1 от Наредба за управление и упражняване правата на собственост върху общинската част от капитала на търговските дружества, Раздел VII, т.1 от Договор за управление на „Царевград Търнов“ ЕООД, ЕИК 104593509, /30.07.2012 г./, предлагам Великотърновски общински съвет да вземе следните:

РЕШЕНИЯ

1. На основание чл.21, ал.1, т.23 от ЗМСМА във връзка с чл. 137, ал.1, т.5 от Търговския закон и чл. 55, ал.1, т.1 от Наредба за управление и упражняване правата на собственост върху общинската част от капитала на търговските дружества, Раздел VII, т.1 от Договора за управление /30.07.2012 г./, прекратява договора за управление с Цветомир Бояджиев с ЕГН [redacted] Управител на „Царевград Търнов“ ЕООД, ЕИК 104593509, сключен между него и Община Велико Търново /30.07.2012 г./, считано от 01.08.2016 г.

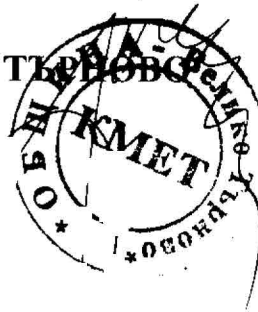
2. На основание чл.21, ал.1, т.23 от ЗМСМА, чл. 137, ал.1, т.5 от Търговския закон и чл. 18, т. 10 от Наредба за управление и упражняване правата на собственост върху общинската част от капитала на търговските дружества, не се освобождава от отговорност Цветомир Бояджиев.

3. На основание чл.21, ал.1, т.23 от ЗМСМА, чл. 137, ал.1, т.5 от Търговския закон и чл.14, ал.2 от Наредба за управление и упражняване правата на собственост върху общинската част от капитала на търговските дружества, определя за Управител на „Царевград Търнов“ ЕООД, ЕИК 104593509 – София Г [redacted] Божкова с ЕГН [redacted], л.к.№ [redacted], издадена на 04.06.2015 г. от МВР - гр.Велико Търново, с адрес гр. Велико Търново, ул. [redacted], № [redacted] с Диплома за висше образование, Серия А-95 СУ, издадена на 20.08.1996, рег. №129294. от Софийски университет „Св. Климент Охридски“, специалност „География“ и квалификация „Географ специалист по териториална организация и отбиха и туризма, учител по география“.

4. На основание чл.21, ал.1, т.23 от ЗМСМА и чл.48, ал.1 от Наредба за управление и упражняване правата на собственост върху общинската част от капитала на търговските дружества възлага на Кмета на Община Велико Търново да сключи договор за възлагане на управление с лицето, определено по т.3. за срок до провеждане на конкурс.

5. На основание чл.21, ал.1, т.23 от ЗМСМА и чл. 49, ал. 1 и ал. 2 от Наредба за управление и упражняване правата на собственост върху общинската част на капитала на търговските дружества, възлага на Кмета на Община Велико Търново да организира и проведе конкурс за избор на нов Управител на „Царевград Търнов” ЕООД, ЕИК 104593509.

инж. ДАНИЕЛ ПАНОВ
КМЕТ НА ОБЩИНА ВЕЛИКО ТЪРНОВО



Съгласували:

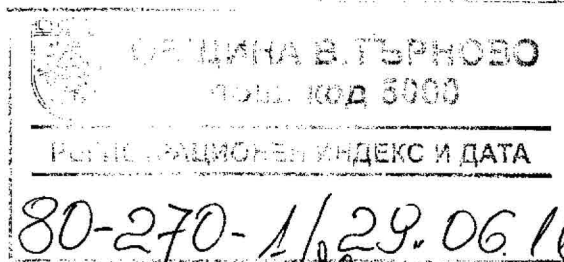
Снежана Данева - Иванова
Заместник кмет „Икономическо развитие”

Мариела Цонева
Директор дирекция „Общинско развитие”

Десислава Йонкова
Директор дирекция „Правна”

Изготвил:

Галя Цанкова
Гл. експерт дирекция „Общинско развитие”



До

кмета на Община Велико Търново

инж. Даниел Панов

Д-р Костафанов

МОЛБА

от

Цветозмир

Бояджиев

Управител на „Царевград Търнов“ ЕООД

Уважаеми г-н Панов,

На основание глава VII, т.1 от договора за управление на еднолично дружество с ограничена отговорност с общинско участие, сключен между мен и община Велико Търново, за управлението на „Царевград Търнов“ ЕООД, моля договорът да бъде прекратен по взаимно съгласие на страните, считано от 01.08.2016 г.

Надявам се молбата ми да бъде удовлетворена!

29.06.2016 г.

С уважение,

гр. Велико Търново

.....
цветозмир Бояджиев

Управител „Царевград Търнов“ ЕООД

А Н Е К С

КЪМ ДОГОВОР ЗА УПРАВЛЕНИЕ ОТ 30.07.2012 Г., СКЛЮЧЕН МЕЖДУ КМЕТА НА ОБЩИНА ВЕЛИКО ТЪРНОВО И ЦВЕТОМИР ИВАНОВ БОЯДЖИЕВ, УПРАВИТЕЛ НА "ЦАРЕВГРАД ТЪРНОВ" ЕООД - ВЕЛИКО ТЪРНОВО

Днес, 31.07.2015 г., на основание раздел IX "Други условия", т. 8 от Договора за управление на еднолично дружество с ограничена отговорност във връзка с Решение № 1609 от 25.06.2015 г. на Великотърновски общински съвет, се сключи настоящия Анекс към Договора от 30.07.2012 г., между Еднолично дружество с ограничена отговорност „Царевград Търнов“ ЕООД Велико Търново, със седалище и адрес на управление: гр. Велико Търново, ул. „Христо Ботев“ № 5, ЕИК 104593509, чрез Община Велико Търново в качеството и на едноличен собственик на капитала, наричана ПРИНЦИПАЛ, представлявана от Ганчо Карабаджаков – Заместник – кмет "Култура, образование и социални дейности", съгласно заповед № РД 22-929/ 22.05.2012 г. на Кмета на Община Велико Търново от една страна и Цветомир Бояджиев от гр. Велико Търново, ул. " " № с ЕГН , с образование – висше и специалност "Икономика и управление на кооперациите", диплома с. УНСС-2001, № 028488, издадена на 04.12.2001 г. от Университет за национално и световно стопанство – гр. София, УПРАВИТЕЛ, от друга страна, считано от 02.08.2015 г., за следните изменения:

I. Изменя се Раздел I. "Предмет на договора", както следва:

"Предмет на договора", като срокът на договора за управление се удължава с 3 (три) години, считано от 02.08.2015 г. до 02.08.2018 г., включително.

Настоящият Анекс става неразделна част от договора от 30.07.2012 г. и отменя всички разпоредби, които му противоречат.

За неуредените в договора условия се прилагат Наредбата за управление и упражняване правата на собственост върху общинската част от капитала на търговските дружества на Общински съвет - Велико Търново, Закона за задълженията и договорите и действащото законодателство в Република България.

Настоящият анекс се състави в три еднообразни екземпляра, по един за всяка от страните.

ЗА ПРИНЦИПАЛ:
(Ганчо Карабаджаков)



УПРАВИТЕЛ:
(Цветомир Бояджиев)

Съгласували:
Заместник – кмет "Икономическо развитие"
(Снежана Данева - Иванова)

Директор на дирекция "Правна"
(Десислава Йонкова)

Изготвил:
Началник на отдел "Човешки ресурси":
(Диана Козовска)

ДОГОВОР

ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА ЕДНОЛИЧНО ДРУЖЕСТВО С ОГРАНИЧЕНА ОТГОВОРНОСТ С ОБЩИНСКО УЧАСТИЕ

Днес, 30.07.2012 г., на основание раздел VIII от Наредбата за управление и упражняване правата на собственост върху общинската част от капитала на търговските дружества, Решение № 315 от 19.07.2012 г. на Великотърновски общински съвет, се сключи настоящият договор между Община Велико Търново, наричана ПРИНЦИПАЛ, представляван от Ганчо _____ Карабаджаков – Заместник – кмет “Култура, образование и социални дейности”, съгласно заповед № РД 22-929/ 22.05.2012 г. на Кмета на Община Велико Търново от една страна и Цветомир _____ Бояджиев от гр. Велико Търново, ул. “_____” № _____, с ЕГН _____, с образование – висше и специалност “Икономика и управление на кооперациите”, диплома с. УНСС-2001, № 028488, издадена на 04.12.2001 г. от Университет за национално и световно стопанство – гр. София, УПРАВИТЕЛ, от друга страна, за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

ПРИНЦИПАЛЪТ възлага, а УПРАВИТЕЛЯТ приема да управлява еднолично дружество с ограничена отговорност “Царевград Търнов” ЕООД, гр. Велико Търново в съответствие с действащото законодателство и нормативната уредба за срок от 3 (три) години, считано от 01.08.2012 г.

II. ПРАВА НА УПРАВИТЕЛЯ

1. Да управлява оперативно основният капитал на дружеството в съответствие със съществуващите нормативни уредби, като при нужда и поискване отчита предприетите действия пред ПРИНЦИПАЛА.
2. Да осъществява инвестиционна политика на дружеството, освен в случаите, когато собственикът постави определени условия.
3. Да ползва кредити за дружеството, с изключение на такива, гарантирани чрез ипотекване имущество на дружеството.
4. Да представлява дружеството пред съдебни, банкови, финансови и други юридически и физически лица, както и пред легитимните синдикални организации.
5. Да утвърждава организационно - производствена и управленческата структура на дружеството, правилата за организация на вътрешно - стопанската сметка, вътрешният документооборот, правилата за организация на работната заплата и други вътрешни правила на дружеството.
6. Управителят се осигурява върху общия размер на изплатените му възнаграждения за всички осигурителни случаи за сметка на дружеството, съгласно Кодекса за социално осигуряване.
7. Времетраенето на договора, за което е извършено осигуряване по ред на предходната точка, се зачита за трудов стаж на управителя.
8. Да сключва договори за отдаване под наем на свободни помещения в сградите на “Царевград Търнов” ЕООД, както и на други движими и недвижими вещи на дружеството в съответствие с Наредбата за управление и упражняване правата на собственост върху общинската част от капитала на търговските дружества.
9. Да внесе гаранция за своето управление в размер на едно брутно месечно възнаграждение в двумесечен срок от сключването на договора.

III. ПРАВА НА ПРИНЦИПАЛА

1. Запазва правото си на свободен достъп до всички работни места на дружеството, финансови и други документи, свързани с неговата дейност.
2. Да следи и контролира изпълнението на поетите задължения от управителя на предоставените му права.
3. Да одобрява стратегическите програми за развитие на дружеството.
4. Да взема решения за откриване или закриване на клонове на дружеството, за участие или прекратяване на участие на дружеството в сдружения с други организации в страната и чужбина.
5. Да взема решения за придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и вещи права, даване на гаранции и поемане на поръчителство, участие в търгове и конкурси.

IV. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА УПРАВИТЕЛЯ

1. Да управлява и стопанисва имуществото на дружеството с грижата на добър стопанин.
2. Да сключва, изменя и прекратява трудовите договори, включително да определя основното трудово възнаграждение и допълнителните трудови възнаграждения, налага дисциплинарни наказания, стимулира и командирова персонала на дружеството.
3. Да разработва и представя на принципала ежегодно до 31 януари бизнесзадача, с която да гарантира постигането на определени показатели.
4. Да управлява дружеството в съответствие с одобрената от принципала годишна бизнесзадача (годишна и тригодишна), предоставените му права, референции и условия, залегнали в настоящия договор.
5. Да представя на принципала годишните отчети и баланси на дружеството до 28 февруари на следващата година, а тримесечните – съответно до 15 април, до 15 юли, до 15 октомври, както и месечни разчети за производство и реализация на продукцията, в съответствие с утвърдената бизнесзадача.
6. Да докладва незабавно в писмена форма на принципала за настъпили обстоятелства, които са от съществено значение за дружеството.
7. Да създава условия за социално развитие на трудовия колектив на дружеството, подобрява условията на труд и бит, като подпише колективен трудов договор с легитимните синдикални организации в дружеството.
8. Да разходва средства на дружеството за представителни цели, за тържества и подаръци само след предварително съгласуване и утвърждаване на средства от ПРИНЦИПАЛА.
9. Управителят няма право:
 - да се разпорежда с интелектуалната собственост на дружеството;
 - докато е в сила настоящият договор, да извършва от свое или чуждо име търговски сделки, да участва в събирателни и командитни дружества с ограничена отговорност, както и да заема длъжност в ръководни органи на други дружества, когато те извършват сходна дейност с тази на дружеството и да предоставя гаранции пред банки и други кредитори на други физически и юридически лица с имущество на дружеството;
 - да огласява служебна информация и сведения за дружеството, докато изпълнява задълженията си по този договор и за срок от 5 години след прекратяването му, както и да предоставя на физически лица, граждански дружества и други дружества - юридически лица други правни субекти информация за дружеството, представляваща държавна и служебна тайна.
 - да извършва конкурентна дейност спрямо дружеството до 5 години след прекратяване на настоящия договор;
 - да бъде в трудово - правно отношение.
 - да предоставя изключителни права на юридически и физически лица- посредници при доставка на суровини и материали за осигуряване дейността на дружеството.

10. Да представя на ПРИНЦИПАЛА справки за числеността на персонала, както и формираните средства за работна заплата в ТД и оборотни ведомости тримесечно.

11. Да представя на ПРИНЦИПАЛА декларация за липса на обстоятелства по чл.45, ал.ал.1 и 2 от НУУПСВОЧКТД, както и свидетелство за съдимост.

12. Да представя в срок, указан от Принципала, всяка искана информация, съгласно чл. 24 от НУУПСВОЧКТД.

V. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ПРИНЦИПАЛА

1. Да изгражда отношенията си с управителя по повод на изпълнението на този договор в съответствие с действащите нормативни актове.

2. Да утвърди представената от управителя бизнесзадача в 20-дневен срок от подписването на настоящия договор, като при необходимост внесе корекции в нея.

3. Да определи допълнително възнаграждение на управителя и подпише договор с него за възлагане на управлението.

VI. ВЪЗНАГРАЖДЕНИЕ НА УПРАВИТЕЛЯ

1. Принципалът определя месечно възнаграждение в размер на 250% от отчетната средна месечна брутна работна заплата в дружеството, но не повече от десеткратния размер на минималната месечна работна заплата, установена за страната за съответния месец.

2. Възнаграждението по т.1 от договора се изплаща на управителя ежемесечно като авансова сума по графика за изплащане на заплатите в дружеството.

На управителя на дружеството се изплаща допълнително трудово възнаграждение за продължителна работа в размер на 1% за всяка прослужена година, както върху ежемесечното му възнаграждение, така и върху коригираните на тримесечие получени авансови суми.

3. Изчисляването на размера на месечните авансови възнаграждения на управителя, както и тримесечното коригиране на получените авансови суми, се извършва в дружеството на основата на нормативно определената отчетност, без съгласуване с принципала и управителя.

4. Възнаграждението на управителя, включително и за продължителна работа е за сметка на средствата за работна заплата на дружеството. То се облага с данък по реда и условията на Закона за облагане доходите на физическите лица.

5. Принципалът не гарантира размера на възнаграждението на управителя и не го компенсира при липса на средства за работна заплата в дружеството.

6. В случаите на временна нетрудоспособност поради заболяване на управителя се заплаща парично обезщетение съгласно Кодекса за социално осигуряване.

7. Принципалът намалява размера на определеното с този договор възнаграждение до МРЗ за страната в случай, че управителят не изпълни решение на принципала, или действа в нарушение на правата и задълженията си по настоящия договор.

VII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

1. По взаимно съгласие на страните.

2. С писмено уведомление от принципала, без същият да е задължен да посочва мотивите за това, със срок на предизвестие от 30 дни. В този случай принципалът може да разпреди предизвестие да не се отработва, като се заплати обезщетение на управителя в размер на едномесечно възнаграждение.

3. С писмено уведомление на управителя, без същият да е задължен да посочва мотивите за това, със срока на предизвестие 30 дни. В този случай управителят може да не отработва срока на предизвестие, но дължи обезщетение в размер на едномесечно възнаграждение.

4. При преобразуване или прекратяване на дейността на дружеството, приватизация, ликвидация, както и при промяна на собственика или обявяване в несъстоятелност на дружеството.

5. При фактическа невъзможност на управителя да изпълнява задълженията си, продължила повече от 60 дни.

6. При смърт или поставяне под запрещение на управителя дружеството. Заповедта за прекратяване на договора се връчва на наследниците, настойниците или попечителя на управителя.

7. При възникване на обстоятелство, обуславящо забрана или ограничение за лицето за заемане на такава длъжност, съгласно закон.

8. Принципалът може да прекрати договора за управление преди изтичане на срока на договора:

- при нарушение на закона, извършено при или по повод изпълнението на договора;
- при извършване на действия или бездействия на управителя, довели до вреди на търговското дружество;
- при системно неизпълнение на решенията и писмените указания на собственика на търговското дружество.

9. При прекратяване на договора по т.1 от настоящия раздел и при навършена пенсионна възраст от страна на управителя на същия се изплаща еднократно:

- едномесечно брутно трудово възнаграждение, когато управителят е работил при принципала 3 /три/ години;
- двумесечно брутно трудово възнаграждение, когато управителят е работил при принципала 5 /пет/ години;
- шестмесечно брутно трудово възнаграждение, когато управителят е работил при принципала 10 /десет/ години и повече от 10 /десет/ години.

10. При прекратяване на договора по т.8 от настоящия раздел, управителят връща в дружеството сума равна на 3 /три/ месечни брутни възнаграждения по този договор.

VIII. САНКЦИИ И НЕУСТОЙКИ

1. Управителят носи имуществена отговорност за причинените от него щети на дружеството в резултат на лошо водена работа, превишаване на предоставените му власт и права, неизпълнение на задълженията по този договор, неизгодно сключени договори.

2. Наред с имуществената отговорност управителят дължи и неустойка в размер на едномесечно възнаграждение за неизпълнение на поетите по договора задължения.

IX. ДРУГИ УСЛОВИЯ

1. Принципалът разрешава на управителя платени неприсъствени дни, извън празничните и почивните, за една календарна година в размер на 30 дни.

2. Платените неприсъствени дни се ползват от управителя в срока на действие на договора за управление. В случай, че принципалът не е разрешил ползването на полагащите се платени неприсъствени дни, при прекратяване на договора се дължи парично обезщетение за неизползваните дни.

3. Принципалът разрешава на управителя неплатени, неприсъствени дни, извън празничните и почивните, в размер на 30 работни дни за една календарна година. Управителят определя длъжностно лице от дружеството, което да го замества в негово отсъствие.

4. Управителят сам определя периода за ползване на неприсъствените работни дни в рамките на една календарна година, като за целта депозира декларация по образец, но не по-късно от 15 дни преди този период.

5. Управителят ползва всички права за командироване в страната и чужбина, по отчет на база приетите вътрешно дружествени права за сметка на средствата на дружеството с ограничена отговорност.

6. При невъзможност управителят да изпълнява функциите си, принципалът има право да определи за временно или постоянно друго лице, поемащо същите функции.

7. Управителят има право да ползва предвидените социални придобивки в колективния трудов договор на дружеството.

8. Промени в договора могат да се договарят при последващи изменения както на нормативната уредба, така и на икономическите условия, като измененията се отразяват в допълнителни споразумения /анекси/ към настоящия договор.

9. В случаите на императивни промени в нормативната уредба, настъпили след влизането в сила на настоящия договор, те стават задължителни за двете страни, без да се сключва допълнително споразумение за изменение или допълнение в клаузите на договора.

Х. ДОПЪЛНИТЕЛНО ГОДИШНО ВЪЗНАГРАЖДЕНИЕ НА УПРАВИТЕЛЯ

1. В случай, че дружеството приключи текущата година с печалба и няма непокрити загуби от минали години, управителят се стимулира с допълнително възнаграждение от печалбата в общ размер, равен на произведението от годишния процент на възвращаемост на капиталите, изчислен въз основа на данните от одобрения годишен счетоводен баланс за съответната финансова година и остатъчната печалба след разчитането с държавата при условията и по реда, установени в нормативните актове. Допълнителното възнаграждение на управителя не може да надхвърля размера на шест фактически изплатени средни работни заплати, въз основа на данните от годишния счетоводен баланс.

2. Когато дружеството приключи текущата година със загуба в размер по-малък от този на отчетената загуба през предходната година, принципалът може да стимулира управителя с възнаграждение в размер, определен от принципала съобразно приноса на управителя за намалението на загубата. С решението на принципала се определят конкретния размер на възнаграждението, който не може да бъде по-голям от една средна месечна брутна работна заплата за дружеството за съответната финансова година, както и средствата, от които се изплаща.

ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

1. "Капитали" по смисъла на ал.1 е сумата от собствен капитал по раздел А на пасива на баланса и от привлечения капитал /с изключение на облигационните заеми по т.1.3/ по раздел Б на пасива на баланса.

2. Възвръщаемостта на капиталите се изчислява в процент като отношение между финансовия резултат за текущата финансова година /печалба по раздел V от разходната част на отчета за приходите и разходите или съответно загуба по раздел IV от приходната част на отчета за приходите и разходите и капиталите, изчислени по реда на ал.2.

3. Сумата по ал.1 се намалява в зависимост от годишния коефициент на обща ликвидност, както следва:

а/ за годишен коефициент на обща ликвидност от 2 до 1 включително - с 25 на сто;

б/ за годишен коефициент на обща ликвидност от 1 до 0,5 - с 50 на сто;

в/ за годишен коефициент на обща ликвидност под 0,5 - със 75 на сто.

$K_{об.л.}$ - краткотрайни активи
текущи задължения

$K_{об.л.}$ - коефициент на обща ликвидност

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

За неуредените в договора условия се прилагат Наредбата за управление и упражняване правата на собственост върху общинската част от капитала на търговските дружества на Общински съвет - Велико Търново, Закона за задълженията и договорите и действащото законодателство в Република България.

Настоящият договор се състави в три еднообразни екземпляра, по един за всяка от страните.

Съгласувал:

Началник на отдел "Правно осигуряване"
(Олга Петърчева)

Изготвил:

Началник на отдел "Човешки ресурси":
(Диана Козовска)

УПРАВИТЕЛ:

(Цветомир Боджигев)



ЗА ПРИНЦИПАЛ:

(Ганчо Карабаджаков)

РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
СОФИЙСКИ УНИВЕРСИТЕТ "СВ. КЛИМЕНТ ОХРИДСКИ"

ДИПЛОМА

ЗА ВИСШЕ ОБРАЗОВАНИЕ

Серия А—95 СУ

№: 129294

София, роген/а/ на 09.04.1974 г.

Иван Андреев

София област, държава България

ЕГН..... е постъпил/а/ през 1990 г.

и е завършил/а/ през 1995 г. пълния курс на Факултет

Департамент: Географски факултет

по специалността Географски факултет

със среден успех от курса на обучението 5,32

и среден успех от държавните изпити 5,50

Втора специалност

със среден успех от курса на обучението

и среден успех от държавните изпити

Продължителност на обучението по учебен план 5 год.

С решение на Държавната изпитна комисия от

07.1996 г. и протокол № 006 му/а/ се признава

квалификация: Географски специалист по

Териториална география и статистика на

географията и туризма

Географски факултет

ДЕКАН: Д. Монахов

ар. София, 26.04.1996 г.



Сподаръчен подпис