

## ПРОТОКОЛ № 1

Днес, 04.01.2018 г. в 11:00 ч., в сградата на Община Велико Търново в стая 306, Комисията по чл. 103, ал. 1 от Закона за обществените поръчки (ЗОП), във връзка с чл. 51, ал. 1 от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки (ППЗОП), назначена със Заповед № РД 22-13 от 04.01.2018 г. на Кмета на Община Велико Търново, започна разглеждането на офертите, постъпили във връзка с участие в обществена поръчка чрез провеждане на открита процедура с предмет: **„Доставка на дизелово гориво, автомобилен бензин и авто консумативи за нуждите на Община Велико Търново и нейните структури, чрез система за безкасово зареждане на територията на Република България“**, публикувана на профила на купувача на Община Велико Търново <https://www.veliko-tarnovo.bg/bg/profil-na-kuuvacha/541>, с уникален номер на процедурата 00073-2017-0053 в регистъра на АОП и публикувано обявление на дата 24.11.2017 с ID 816099 в Регистъра на обществените поръчки на АОП.

**КОМИСИЯ** в състав:

**ПРЕДСЕДАТЕЛ:** инж. Веселин Станчев - Главен експерт в звено „СОМП“ в Община Велико Търново

**И ЧЛЕНОВЕ:**

1. Николина Ангелова - Старши експерт в дирекция ОП в Община Велико Търново;
2. Инж. Галина Маринова - Главен експерт в отдел „Техническа инфраструктура“ в Община Велико Търново

Комисията по чл. 103, ал. 1 от ЗОП започна работа след получаване на представените оферти и протокола по чл. 48, ал. 6 от ППЗОП. Членовете на комисията подписаха декларации по чл. 103, ал. 2 ЗОП и чл. 51, ал. 8 и ал. 13 ППЗОП.

На заседанието на комисията присъства Стоян Драгостинов Драгостинов, в качеството си на пълномощник на „ПЕТРОЛ“ АД, съгласно представено пълномощно, който удостовери присъствието си чрез подписване на протокол за присъствие.

Председателят на комисията инж. Веселин Станчев - Главен експерт в звено „СОМП“ в Община Велико Търново – изчете Заповед № РД 22-13 от 04.01.2018 г. на Кмета на Община Велико Търново, представи комисията и оповести нейните задачи: да разгледа постъпилите в срок оферти за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя; да разгледа, провери и оцени допуснатите оферти за съответствие с предварително обявените условия; да класира участниците по степента на съответствие на офертите с предварително обявените от възложителя условия.

Комисията започна да отваря по реда на тяхното постъпване запечатаните непрозрачни опаковки в присъствието на единствения присъстващ представител на участниците. При отваряне на офертите стриктно се приложи чл. 54, ал. 3, ал. 4, ал. 5 от ППЗОП, както следва:

**I. Документи с вх. № 5300-1630-2 от 21.12.2017 г. от 11:19 ч. на „ЛУКОЙЛ БЪЛГАРИЯ“ ЕООД, ЕИК: 121699202, със седалище и адрес на управление: гр. София 1303,**

бул. „Тодор Александров” № 42, тел.: 02/9174104, факс: 02/9622228, e-mail: [rtodorov@lukoil.bg](mailto:rtodorov@lukoil.bg), лице за контакти: Румен Тодоров.

Комисията отвори запечатаната непрозрачна опаковка, извърши проверка за наличието на отделен запечатан плик „Предлагани ценови параметри” и оповести останалото й съдържание, както следва:

**Папка с документи, която съдържа:**

1. Опис на представените документи по образец № 1, подписан и подпечатан от Валентин Златев – управител, 1-2 стр.;
2. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) – Образец № 2, подписан и подпечатан от Валентин Златев – управител, 3-26 стр.;
3. Предложение за изпълнение на поръчката по Образец № 3, подписано и подпечатано от Валентин Златев – управител, 27-28 стр.;
5. Списък на бензиностанции, подписан и подпечатан от Валентин Златев – управител, 29-37 стр.;
6. Описание на картите, подписано и подпечатано от Валентин Златев – управител, 38-39 стр.;
7. Проект на договор, подписан и подпечатан, 40-46 стр.;
8. Банкова гаранция – бланка, 47-48 стр.;
9. Декларации за съответствие на качеството на течните горива, сертификати за инспекция, сертификати за анализ към сертификати за инспекция, предварителен отчет за изпитване – заверени копия, 49-57 стр.;

На основание на чл. 54, ал. 4 и ал. 5 от ППЗОП, трима от членовете на комисията подписаха техническото предложение и запечатания плик с надпис „Предлагани ценови параметри”. По предложение на комисията присъстващият на заседанието представител на „ПЕТРОЛ” АД подписа техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри” на участника.

**II. Документи с вх. № 5300-1647-1 от 29.12.2017 г. от 09:35 ч. на „ВЕСТРАНС” ООД, ЕИК: 121251277, със седалище и адрес на управление: гр. София, 1680, ул. „Пирин” № 91, тел.: 02/ 9581783, 0899 981 390, факс: 02/ 9582842, e-mail: [vestrans1994@abv.bg](mailto:vestrans1994@abv.bg), лице за контакти: Диана Тодорова.**

Комисията отвори запечатаната непрозрачна опаковка, извърши проверка за наличието на отделен запечатан плик „Предлагани ценови параметри” и оповести останалото й съдържание, както следва:

**Папка с документи за подбор, която съдържа:**

1. Опис на представените документи по образец № 1, подписан и подпечатан от Владимир Тодоров – управител, 4 стр.;
2. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) – Образец № 2 за „ВЕСТРАНС” ООД, подписан и подпечатан от Владимир Тодоров – управител, стр. 1-22;
3. Заверени копия от баланс и ОПР за 2014, 2015 и 2016 г. на „ВЕСТРАНС” ООД, стр. 23-31;
4. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) – Образец № 2 за „ВЕСТРАНС” ООД, подписан и подпечатан от Владимир Тодоров – управител, стр. 1-22;

5. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) – Образец № 2 за „ГАЗ ЛОДЖИСТИКС” ЕАД, подписан и подпечатан от Георги Иванов – управител, стр. 32-51;
6. Заверено копие от първа и последна страница на договор между „ВЕСТРАНС” ООД и „ГАЗ ЛОДЖИСТИКС” ЕАД – 52-53 стр.;
7. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) – Образец № 2 за „МИРАЖ-9999” ЕООД, подписан и подпечатан от Стефан Йорданов – управител, стр. 54-73;
8. Заверено копие от първа и последна страница на договор между „ВЕСТРАНС” ООД и „МИРАЖ-9999” ЕООД – 74-75 стр.;
9. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) – Образец № 2 за „ЛАЙТ ГАЗ” ООД, подписан и подпечатан от Стоян Стоянов – управител, стр. 76-95;
10. Заверено копие от първа и последна страница на договор между „ВЕСТРАНС” ООД и „ЛАЙТ ГАЗ” ООД – 96-97 стр.;
11. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) – Образец № 2 за „ОМИКС” ЕООД, подписан и подпечатан от Милен Кехайов – управител, стр. 97-116;
12. Заверено копие от първа и последна страница на договор между „ВЕСТРАНС” ООД и „ОМИКС” ЕООД – 117-118 стр.;
13. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) – Образец № 2 за „ВЕЛТ ЛОГ” ЕООД, подписан и подпечатан от Станимир Павлов, стр. 119-138;
14. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) – Образец № 2 за „УНИТЕХ-3” ООД, подписан и подпечатан от Димитър Тумбанов, стр. 139-158;
15. Заверено копие от първа и последна страница на договор между „ВЕСТРАНС” ООД и „УНИТЕХ-3” ООД – 159-160 стр.;
16. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) – Образец № 2 за „ЛЕМ ТРЕЙДИНГ 2” ООД, подписан и подпечатан от Любомир Костов, стр. 161-180;
17. Заверено копие от първа и последна страница на договор между „ВЕСТРАНС” ООД и „ЛЕМ ТРЕЙДИНГ 2” ООД – 181-182 стр.;
18. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) – Образец № 2 за „РАДИАН” ЕООД, подписан и подпечатан от Радко Янчев, стр. 183-201;
19. Заверено копие от първа и последна страница на договор между „ВЕСТРАНС” ООД и „РАДИАН” ЕООД – 202-203 стр.;
20. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) – Образец № 2 за „ИНС 2002” ЕООД, подписан и подпечатан от Димитър Ников - управител, стр. 204-223;
21. Заверено копие от първа и последна страница на договор между „ВЕСТРАНС” ООД и „ИНС 2002” ЕООД – 224-225 стр.;
22. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) – Образец № 2 за „ТИП” ООД, подписан и подпечатан от Людмил Иванов - управител, стр. 226-245;
23. Заверено копие от първа и последна страница на договор между „ВЕСТРАНС” ООД и „ТИП” ООД – 246-247 стр.;
24. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) – Образец № 2 за „ДЖИ ЕМ ПЕТРОЛЕУМ” ООД, подписан и подпечатан от Георги Илиев и Мартин Георгиев - управители, стр. 248-267;
25. Заверено копие от първа и последна страница на договор между „ВЕСТРАНС” ООД и „ДЖИ ЕМ ПЕТРОЛЕУМ” ООД – 268-269 стр.;
26. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) – Образец № 2 за „ОМАКС” ООД, подписан и подпечатан от Недялка Иванова - управител, стр. 270-289;

27. Заверено копие от първа и последна страница на договор между „ВЕСТРАНС“ ООД и „ОМАКС“ ООД – 290-291 стр.;

28. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) – Образец № 2 за „МОБИЛГАЗ“ ООД, подписан и подпечатан от Румен Иванов - управител, стр. 292-310;

29. Заверено копие от първа и последна страница на договор между „ВЕСТРАНС“ ООД и „МОБИЛГАЗ“ ООД – 311-312 стр.;

30. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) – Образец № 2 за „99 ПЛЮС“ ЕООД, подписан и подпечатан от Веселин Калайджиев - управител, стр. 313-331;

31. Заверено копие от първа и последна страница на договор между „ВЕСТРАНС“ ООД и „99 ПЛЮС“ ЕООД – 332-333 стр.;

32. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) – Образец № 2 за „БАРДГРУП“ ЕООД, подписан и подпечатан от Калин Калинов - управител, стр. 334-352;

33. Заверено копие от първа и последна страница на договор между „ВЕСТРАНС“ ООД и „БАРДГРУП“ ЕООД – 353-354 стр.;

34. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) – Образец № 2 за „АНИК-90“ ООД, подписан и подпечатан от Ангел Наумов - управител, стр. 355-374;

35. Заверено копие от първа и последна страница на договор между „ВЕСТРАНС“ ООД и „АНИК-90“ ООД – 375-376 стр.;

36. Предложение за изпълнение на поръчката по Образец № 3, подписано и подпечатано от Владимир Тодоров – управител, стр. 377-378;

37. Декларация - Списък на бензиностанции, подписана и подпечатана от Владимир Тодоров – управител, стр. 379-380;

38. Декларация за съответствие на горивата с Наредбата за изискванията за качество на течните горива, условията, реда и начина на техния контрол, подписана и подпечатана от Владимир Тодоров – управител, стр. 381;

39. Описание на картите, подписано и подпечатано от Валентин Златев – управител, 382 стр.;

40. Декларация за срок на валидност на офертата, подписана и подпечатана от Владимир Тодоров – управител, стр. 383;

41. Декларация за съответствие на стоките с техническите спецификации и за съответствие на доставките с изискванията на поръчката, подписана и подпечатана от Владимир Тодоров – управител, стр. 384;

42. Декларация за съгласие с клаузите в проекта на договор, подписана и подпечатана от Владимир Тодоров – управител, стр. 385;

На основание на чл. 54, ал. 4 и ал. 5 от ППЗОП, трима от членовете на комисията подписаха техническото предложение и запечатания плик с надпис „Предлагани ценови параметри“. По предложение на комисията присъстващият на заседанието представител на „ПЕТРОЛ“ АД подписа техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри“ на участника.

**III. Оферта с вх. № 5300-511-1 от 03.01.2018 г. от 09:42 ч. на „ПЕТРОЛ“ АД, ЕИК: 831496285, със седалище и адрес на управление: гр. София, 1407, бул. „Черни връх“ № 43, тел.: 02/ 9690300, 02/ 9690110, e-mail: [delovodstvo@petrol.bg](mailto:delovodstvo@petrol.bg), лице за контакти: Катерина Младенова.**

Комисията отвори запечатаната непрозрачна опаковка, извърши проверка за наличието на отделен запечатан плик „Предлагани ценови параметри” и оповести останалото й съдържание, както следва:

**Папка с документи за подбор, която съдържа:**

1. Опис на представените документи по образец № 1, подписан и подпечатан от Катерина Младенова – упълномощен представител, 1-2 стр.;

2. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) – Образец № 2 за „ПЕТРОЛ” АД, подписан и подпечатан от Георги Татарски и Милко Димитров – представители, стр. 3-22;

3. Предложение за изпълнение на поръчката по Образец № 3, подписано и подпечатано от Катерина Младенова – упълномощен представител, стр. 23-24;

4. Пълномощно на Катерина Младенова – заверено копие – 25 стр.;

5. Списък на бензиностанции, подписан и подпечатан от Катерина Младенова – упълномощен представител, стр. 27-36;

6. Общи условия за ползването на карти за безналично плащане, описание на типовете карти и системата за безналично плащане, подписани и подпечатани от Катерина Младенова – упълномощен представител, стр. 37-41;

На основание на чл. 54, ал. 4 и ал. 5 от ППЗОП, трима от членовете на комисията подписаха техническото предложение и запечатания плик с надпис „Предлагани ценови параметри”.

\*\*\*

След извършване на горните действия, публичната част от заседанието на комисията приключи.

На следващото си заседание комисията ще обсъди наличието и съответствието на представените документи с изискванията за лично състояние и критериите за подбор на участниците.

Председателят на комисията на основание чл. 51, ал. 4, т. 1 от ППЗОП определя следния прогнозен график за работа на комисията:

1. Най-късно до 18.01.2018 г., всеки от членовете на комисията трябва лично да разгледа документите и информацията в офертите за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя. Място на съхранение на документите, свързани с обществената поръчка до приключване работата на комисията – стая 321 (архив на отдел ОП), където офертите са на разположение на членовете на комисията за преглед и анализ.

2. Най-късно на дата 19.01.2018 г. комисията трябва да проведе заседание за да обсъди и изготви протокол за съответствието на участниците с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя, като в случай че установи липса, непълнота или несъответствие на информацията, включително нередовност или фактическа грешка, или несъответствие с изискванията към личното състояние или критериите за подбор, да ги посочи в протокола и да го изпрати на всички участници в деня на публикуването му в профила на купувача.

Проверката ще обхваща и съдържанието и редовността на документите във връзка с личното състояние и критериите за подбор, както и представяне и подписване на образци и ЕЕДОП от изискуемите лица и изпълнение на други изисквания на обявлението, документацията и образците към нея.

3. Най-късно на дата 31.01.2018 г. комисията трябва да проведе заседание, на което да разгледа допълнително представените документи относно съответствието на участниците с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, ако е приложимо, и да разгледа техническите предложения на допуснатите участници за съответствие с предварително обявените условия.

4. Дата за отваряне на ценовите предложения най-късно до: 06.02.2018 г., като най-късно два работни дни преди датата на отваряне, комисията трябва да обяви най-малко чрез съобщение в профила на купувача датата, часа и мястото на отваряне на ценовите предложения.

Комисията приключи работа в 11:55 часа.

Настоящият протокол се състави в един екземпляр.

**КОМИСИЯ** в състав:

**ПРЕДСЕДАТЕЛ:** .....

инж. Веселин Станчев – Главен експерт в звено СОМП в Община Велико Търново

**И ЧЛЕНОВЕ:**

1. ....

Николина Ангелова - Старши експерт в дирекция ОП в Община Велико Търново

2. ....

Инж. Галина Маринова - Главен експерт в отдел ТИ в Община Велико Търново

Заличена информация на основание чл. 42, ал. 5 от ЗОП във връзка с чл. 23 от Закона за защита на личните данни!