

## ПРОТОКОЛ №1

Днес, 16.05.2017 г. в 11:00 ч., в сградата на Община Велико Търново, Комисията по чл. 51, ал. 1 от ППЗОП във връзка с чл. 103, ал. 1 от ЗОП, назначена със Заповед №РД 22 - 782/16.05.2017 г. на Кмета на Община Велико Търново, започна разглеждането на офертите, постъпили във връзка с участие в обществена поръчка чрез провеждане на открита процедура с предмет: „Доставка на машини и оборудване за нуждите на ОП „Зелени системи”, гр. Велико Търново, по обособени позиции: Обособена позиция №1: Доставка на нова професионална самоходна косачна машина с косилен апарат; Обособена позиция №2: Доставка на употребяван автомобил „пикап” - открит, съгласно техническа спецификация; Обособена позиция №3: Доставка на самоходна специализирана (мултифункционална) техника (втора употреба)”, с уникален номер 00073-2017-0022 в регистъра на АОП, открита с Решение №РД 24 – 32/06.04.2017 г. и публикувано обявление №782210 от 10.04.2017 г. в Регистъра на обществените поръчки на АОП и публикувана на профила на купувача на Община Велико Търново <https://www.velikotarnovo.bg/bg/profil-na-kupuvacha/471/>.

**КОМИСИЯ** в състав:

**ПРЕДСЕДАТЕЛ:** Паша Илиева - управител на ОП „Зелени системи”, гр. Велико Търново;

**И ЧЛЕНОВЕ:**

1. Инна Лунчева – главен счетоводител на ОП „Зелени системи”, гр. Велико Търново;
2. инж. Генади Русинов - ръководител на отдел „Чистота“ в ОП „Зелени системи”, гр. Велико Търново;
3. Николина Ангелова – старши експерт в дирекция ОП в Община Велико Търново;
4. Милена Курдова – главен експерт в дирекция ОП в Община Велико Търново.

Комисията по чл. 103, ал. 1 от ЗОП започна работа след получаване на протокола по чл. 48, ал. 6 от ППЗОП. Членовете на комисията подписаха декларации по чл. 103, ал. 2 ЗОП и чл. 51, ал. 8 и ал. 13 ППЗОП.

На заседанието на комисията присъстваха:

- Моника Кючукова – упълномощено лице на ЕТ „Сторум – Стоян Кючуков”, гр. Велико Търново;
  - Веселин Кючуков – упълномощено лице на ЕТ „Сторум – Стоян Кючуков”, гр. Велико Търново,
- които попълниха Протокол за присъствие на представители на участниците на заседанието и представиха Пълномощно от Управителя.

Председателят на комисията, Паша Илиева - управител на ОП „Зелени системи”, гр. Велико Търново, изчете Заповед №РД 22-1782/16.05.2017 г. на Кмета на Община Велико

Търново, представи комисията и оповести нейните задачи: да провери съответствието на офертите с предварително обявените от Възложителя условия, да разгледа, оцени и класира допуснатите оферти за изпълнение на обществената поръчка.

Постъпили са осем оферти, както следва:

I. Оферта с вх. №53 – 1080 - 1/12.05.2017 г. в 09:56 часа на „Автокам България” ООД, ЕИК 201484467, гр. София 1517, ул. „Бесарабия” №114, тел: 0885/606858, факс: 02/9676790, e-mail: [avtokamivanov@abv.bg](mailto:avtokamivanov@abv.bg), лице за контакти: инж. Георги Иванов, Позиция №3.

II. Оферта с вх. №53 - 1081 – 1/12.05.2017 г. в 10:01 ч. на „БГ Телеком” ЕООД, ЕИК 203773709, адрес за кореспонденция: гр. Варна 9008, ул. „Добротица” №14Б, тел.: 0877529352, факс: 052/647254, e-mail: [info@bgtelekom.net](mailto:info@bgtelekom.net), лице за контакти: Виктор Иванов, Позиция №2.

III. Оферта с вх. №5300 – 20871 – 1/12.05.2017 г. в 10:04 ч. на „Рив комерс” ЕООД, ЕИК 148075960, адрес за кореспонденция: гр. Варна 9008, ул. „Веслец” №37, тел.: 0888939788, факс: 052/647254, e-mail: [office@rivkomers.com](mailto:office@rivkomers.com), лице за контакти: Росица Чалъкова, позиция №1.

IV. Оферта с вх. №53 – 1082 – 1/12.05.2017 г. в 10:05 ч. на „Веслец трейд” ЕООД, ЕИК 203343935, адрес за кореспонденция: гр. Варна 9008, ул. „Веслец” №37, тел.: 0888939788, факс: 052/647254, e-mail: [victoriousi@abv.bg](mailto:victoriousi@abv.bg), лице за контакт: Росица Чалъкова, позиция №3.

V. Оферта с вх. №5300 – 13594 – 1/12.05.2017 г. в 15:24 ч. на „Мултитехник” ЕООД, ЕИК 175248365, адрес за кореспонденция: гр. София 1784, ж.к. Младост 1, бл. 156, вх. Б, партер, тел.: 0899900061, факс: 02/9740375, e-mail: [d.ivanov@multitechnik-bg.com](mailto:d.ivanov@multitechnik-bg.com), лице за контакти: Димитър Иванов, позиция №1 и позиция №3.

VI. Оферта с вх. №53 – 127 – 1/12.05.2017 г. в 15:59 ч. на „Лидански” ЕООД, ЕИК 200213922, адрес за кореспонденция: гр. Горна Оряховица 5100, ул. „Македония” №39, вх. А, ет. 3, тел.: 0888856424, e-mail: [lidanskicars@abv.bg](mailto:lidanskicars@abv.bg), лице за контакти: Йордан Лидански, позиция №3.

VII. Оферта с вх. №5300 – 2639 – 4/12.05.2017 г. в 16:01 ч. на ЕТ „Сторум – Стоян Кючуков”, ЕИК 104040580, адрес за кореспонденция: гр. Велико Търново 5000, ул. „България” №36, тел.: 062/630561, 0888416886, e-mail: [storum@abv.bg](mailto:storum@abv.bg), лице за контакти: Моника Кючукова, позиция №1.

VIII. Оферта с вх. №53 – 1086 – 1/12.05.2017 г. в 16:38 ч. на „Боро Трейд” ООД, ЕИК 175266795, адрес за кореспонденция: гр. София 1000, бул. „Константин Величков” №133, тел.: 02/9202030, факс: 02/9202030, e-mail: [boro\\_trade@abv.bg](mailto:boro_trade@abv.bg), лице за контакти: Димитър Дойчинов, позиция №1.

Комисията отвори по реда на постъпването им запечатаните непрозрачни опаковки и оповести тяхното съдържание и констатира наличието на отделен запечатан плик „Предлагани ценови параметри”.

Трима от членовете на комисията и присъстващите на заседанието подписаха техническите предложения и пликите с надпис „Предлагани ценови параметри”.

Публичната част от заседанието на комисията приключи след извършване на горните действия.

**I. Оферта с вх. №53 – 1080 - 1/12.05.2017 г. в 09:56 часа на „Автокам България” ООД, ЕИК 201484467, гр. София 1517, ул. „Бесарабия” №114, тел: 0885/606858, факс: 02/9676790, e-mail: [avtokam\\_ivanov@abv.bg](mailto:avtokam_ivanov@abv.bg), лице за контакти: инж. Георги Иванов, Позиция №3.**

1. Опис на представените документите – Образец №1, подписан и подпечатан от Георги Иванов – управител – 1 стр.
2. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП), образец №2, подписан и подпечатан от Георги Иванов – управител – стр.2-20.
3. Заверени копия от Удостоверения за добро изпълнение - стр. 21-24.
4. Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор за позиция №3, подписана и подпечатана от Георги Иванов – управител – 25 стр.
5. Декларация за срок на валидност на офертата за позиция №3, подписана и подпечатана от Георги Иванов – управител – 26 стр.
6. Техническо предложение, подписано и подпечатано от Георги Иванов – управител – образец №3.3 – стр. 27-29:
  - Срок за извършване на доставката – 30 (тридесет) календарни дни;
  - Гаранционно поддържане – 90 (деветдесет) календарни дни;
  - Гаранционно обслужване на автомобила:
    - Срок за отстраняване на повреда – до 10 календарни дни;
- Преглед на автомобила – в срок до 3 календарни дни след получаване на рекламационното съобщение;
  - Марка Унимог, модел У 400, произведена през 2002 година;
  - Срок на валидност на офертата – 6 месеца.
7. Снимков материал, подписан и подпечатан – стр. 30-32.
8. Гаранционни условия, подписани и подпечатани от Георги Иванов – управител – 33 стр.
9. Основни технически параметри на Унимог У 400 тип тристранен самосвал, подписани и подпечатани – стр.34 (двустранна страница).
10. Декларация за сервиз на територията на град Велико Търново за позиция №3, подписана и подпечатана от Георги Иванов – управител – 36 стр.

**II. Оферта с вх. №53 - 1081 – 1/12.05.2017 г. в 10:01 ч. на „БГ Телеком” ЕООД, ЕИК 203773709, адрес за кореспонденция: гр. Варна 9008, ул. „Добротица” №14Б, тел.: 0877529352, факс: 052/647254, e-mail: [info@bgtelekom.net](mailto:info@bgtelekom.net), лице за контакти: Виктор Иванов, Позиция №2.**

1. Опис на представените документите – Образец №1, подписан и подпечатан от Виктор Иванов – управител – 1 стр.
2. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП), образец №2, подписан и подпечатан от Виктор Иванов – управител – стр.2-20.
3. Заверено копие от Удостоверение – 21 стр.
4. Техническо предложение, подписано и подпечатано от Виктор Иванов – управител – образец №3.2 – стр. 22-24:
  - Срок за извършване на доставката – 30 (тридесет) календарни дни;

- Гаранционно поддържане – 180 (сто и осемдесет) календарни дни;
  - Гаранционно обслужване на автомобила:
    - Срок за отстраняване на повреда – до 10 календарни дни;
    - Преглед на автомобила – в срок до 3 календарни дни след получаване на рекламационното съобщение;
  - Марка Форд, модел Ranger 2.5 TDTCI, произведена през 2006 година;
  - Срок на валидност на офертата – 6 месеца.
5. Снимки и характеристики на употребяван пикап, подписан и подпечатан – стр. 25-28.

**III. Оферта с вх. №5300 – 20871 – 1/12.05.2017 г. в 10:04 ч. на „Рив комерс” ЕООД, ЕИК 148075960, адрес за кореспонденция: гр. Варна 9008, ул. „Веслец” №37, тел.: 0888939788, факс: 052/647254, e-mail: [office@rivkomers.com](mailto:office@rivkomers.com), лице за контакти: Росица Чалъкова, позиция №1.**

1. Опис на представените документите – Образец №1, подписан и подпечатан от Росица Чалъкова – управител – 1 стр.
2. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП), образец №2, подписан и подпечатан от Росица Чалъкова – управител – стр.2-22.
3. Заверено копие от Удостоверение – 23 стр.
4. Техническо предложение, подписано и подпечатано от Росица Чалъкова – управител – образец №3.1 – стр. 24-26:
  - Срок за извършване на доставката – 30 (тридесет) календарни дни;
  - Гаранционно поддържане – 12 (дванадесет) месеца;
  - Гаранционно обслужване на автомобила:
    - Срок за отстраняване на повреда – до 10 календарни дни;
    - Преглед на автомобила – в срок до 3 календарни дни след получаване на рекламационното съобщение;
  - Марка Grillo, модел FD450, произведена през 2016 година;
  - Срок на валидност на офертата – 6 месеца.
5. Снимки и характеристики на Тракторна косачка, подписан и подпечатан – стр. 27-28.

**IV. Оферта с вх. №53 – 1082 – 1/12.05.2017 г. в 10:05 ч. на „Веслец трейд” ЕООД, ЕИК 203343935, адрес за кореспонденция: гр. Варна 9008, ул. „Веслец” №37, тел.: 0888939788, факс: 052/647254, e-mail: [viktoriousi@abv.bg](mailto:viktoriousi@abv.bg), лице за контакт: Росица Чалъкова, позиция №3.**

1. Опис на представените документите – Образец №1, подписан и подпечатан от Росица Чалъкова – управител – 1 стр.
2. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП), образец №2, подписан и подпечатан от Росица Чалъкова – управител – стр.2-22.
3. Заверено копие от Удостоверение – 23 стр.
4. Техническо предложение, подписано и подпечатано от Росица Чалъкова – управител – образец №3.3 – стр. 24-26:
  - Срок за извършване на доставката – 30 (тридесет) календарни дни;
  - Гаранционно поддържане – 180 (сто и осемдесет) календарни дни;
  - Гаранционно обслужване на автомобила:

- Срок за отстраняване на повреда – до 10 календарни дни;
  - Преглед на автомобила – в срок до 3 календарни дни след получаване на рекламационното съобщение;
  - Марка New Holland, модел T 6050, произведена през 2013 година;
  - Срок на валидност на офертата – 6 месеца.
5. Снимки и характеристики на Тракторна косачка, подписан и подпечатан – стр. 27-29.

**V. Оферта с вх. №5300 – 13594 – 1/12.05.2017 г. в 15:24 ч. на „Мултитехник” ЕООД, ЕИК 175248365, адрес за кореспонденция: гр. София 1784, ж.к. Младост 1, бл. 156, вх. Б, партер, тел.: 0899900061, факс: 02/9740375, e-mail: [d.ivanov@multitechnik-bg.com](mailto:d.ivanov@multitechnik-bg.com), лице за контакти: Димитър Иванов, позиция №1 и позиция №3.**

1. Опис на представените документите – Образец №1, подписан и подпечатан от Димитър Иванов – управител – стр. 1-2.
2. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП), образец №2, подписан и подпечатан от Димитър Иванов – управител – стр.3-20.
3. Заверени копия от Референции – стр. 21-25.
4. Техническо предложение, подписано и подпечатано от Димитър Иванов – управител – образец №3.1 – стр. 26-28:
  - Срок за извършване на доставката – 30 (тридесет) календарни дни;
  - Гаранционно поддържане – 12 (дванадесет) месеца;
  - Гаранционно обслужване на автомобила:
  - Срок за отстраняване на повреда – до 10 календарни дни;
  - Преглед на автомобила – в срок до 3 календарни дни след получаване на рекламационното съобщение;
  - Марка ARIENS, модел С60, произведена през 2017 година;
  - Срок на валидност на офертата – 6 месеца.
5. Заверено копие от техническа документация със снимков материал – стр. 29-33.
6. Техническо предложение, подписано и подпечатано от Димитър Иванов – управител – образец №3.3 – стр. 34-36:
  - Срок за извършване на доставката – 30 (тридесет) календарни дни;
  - Гаранционно поддържане – 30 (тридесет) календарни дни;
  - Гаранционно обслужване на автомобила:
  - Срок за отстраняване на повреда – до 10 календарни дни;
  - Преглед на автомобила – в срок до 3 календарни дни след получаване на рекламационното съобщение;
  - Марка MULTICAR, модел FUMO, произведена през 2003 година;
  - Срок на валидност на офертата – 6 месеца.
7. Заверено копие от Технически параметри със снимков материал – стр. 37-45.

Съгласно Раздел II Предмет, т. II.1.6) Разделяне на обособени позиции от Обявлението за поръчка и съгласно документацията за възлагане на обществената поръчка (стр. 2): „Участник може да подаде оферта само за една обособена позиция”.

От така представената оферта и попълнена информация в ЕЕДОП се вижда, че участникът участва за обособени позиции №№ 1 и 3, а именно за две обособени позиции. Това противоречи на изискванията на Възложителя, заложиени в Указанията за участие и

провеждане на процедурата от документацията и в обявлението за поръчка. Предвид изложеното, участникът е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените от възложителя условия и съгласно чл. 107, т. 2, б. „а” от ЗОП комисията предлага да бъде отстранен от участие.

**VI. Оферта с вх. №53 – 127 – 1/12.05.2017 г. в 15:59 ч. на „Лидански” ЕООД, ЕИК 200213922, адрес за кореспонденция: гр. Горна Оряховица 5100, ул. „Македония” №39, вх. А, ет. 3, тел.: 0888856424, e-mail: [lidanskicars@abv.bg](mailto:lidanskicars@abv.bg), лице за контакти: Йордан Лидански, позиция №3.**

1. Опис на представените документите – Образец №1, подписан и подпечатан от Йордан Лидански – управител – 1 стр.

2. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП), образец №2, подписан и подпечатан от Йордан Лидански – управител – 15 стр.

3. Заверено копие от Приемо-предавателен протокол от 21.07.2016 г. на два употребявани лекотоварни автомобили за нуждите на ОП „Зелени системи” – стр. 16-17.

4. Заверено копие от Удостоверение за добро изпълнение – стр. 18.

5. Техническо предложение, подписано и подпечатано от Йордан Лидански – управител – образец №3.3 – 2 стр.:

- Срок за извършване на доставката – 29 (двадесет и девет) календарни дни;
- Гаранционно поддържане – 180 (сто и осемдесет) календарни дни;
- Гаранционно обслужване на автомобила:
- Срок за отстраняване на повреда – до 9 календарни дни;
- Преглед на автомобила – в срок до 3 календарни дни след получаване на

рекламационното съобщение;

- Марка Мерцедес Бенц, модел Унимог U1450, произведена през 1999 година;
- Срок на валидност на офертата – 6 месеца.

6. Декларация за разполагане с оторизиран сервиз на територията на град Велико Търново, подписана и подпечатана от Йордан Лидански - управител.

7. Заверени копия от Технически данни, схеми на български и английски език – 9 стр.

8. Снимки – 11 бр.

**VII. Оферта с вх. №5300 – 2639 – 4/12.05.2017 г. в 16:01 ч. на ЕТ „Сторум – Стоян Кючуков”, ЕИК 104040580, адрес за кореспонденция: гр. Велико Търново 5000, ул. „България” №36, тел.: 062/630561, 0888416886, e-mail: [storum@abv.bg](mailto:storum@abv.bg), лице за контакти: Моника Кючукова, позиция №1.**

1. Опис на представените документите – Образец №1, подписан и подпечатан от Стоян Кючуков – управител – 2 стр.

2. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП), образец №2, подписан и подпечатан от Стоян Кючуков – управител – 19 стр.

3. Заверени копия от фактури – 2 бр.

4. Техническо предложение, подписано и подпечатано от Стоян Кючуков – управител – образец №3.1 – 3 стр.:

- Срок за извършване на доставката – 25 (двадесет и пет) календарни дни;
- Гаранционно поддържане – 12 (дванадесет) месеца;

- Гаранционно обслужване на автомобила;
  - Срок за отстраняване на повреда – до 10 календарни дни;
  - Преглед на автомобила – в срок до 3 календарни дни след получаване на рекламационното съобщение;
  - Марка HUSQVARNA, модел R 422 Ts AWD, произведена през 2017 година;
  - Срок на валидност на офертата – 6 месеца.
5. Декларация относно наличието на сервизна база, подписана и подпечатана от Стоян Кючуков – управител.

**VIII. Оферта с вх. №53 – 1086 – 1/12.05.2017 г. в 16:38 ч. на „Боро Трейд” ООД, ЕИК 175266795, адрес за кореспонденция: гр. София 1000, бул. „Константин Величков” №133, тел.: 02/9202030, факс: 02/9202030, e-mail: [boro\\_trade@abv.bg](mailto:boro_trade@abv.bg), лице за контакти: Димитър Дойчинов, позиция №1.**

1. Опис на представените документи – Образец №1, подписан и подпечатан от Димитър Дойчинов – управител – 2 стр.
2. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП), образец №2, подписан и подпечатан от Димитър Дойчинов и Тихомир Димов – управители – 20 стр.
3. Заверени копия от фактури – 2 бр.
4. Заверено копие от Удостоверение за извършена доставка – 1 стр.
5. Техническо предложение, подписано и подпечатано от Димитър Дойчинов – управител – образец №3.1 – 3 стр.:
  - Срок за извършване на доставката – 15 (петнадесет) календарни дни;
  - Гаранционно поддържане – 12 (дванадесет) месеца;
  - Гаранционно обслужване на автомобила:
  - Срок за отстраняване на повреда – до 9 календарни дни;
  - Преглед на автомобила – в срок до 2 календарни дни след получаване на рекламационното съобщение;
  - Марка HUSQVARNA, модел R 422 Ts AWD, произведена през 2016 година;
  - Срок на валидност на офертата – 6 месеца.
6. Технически характеристики със снимков материал – 3 стр.
7. Декларация относно представяне на доказателства в срок за наличието на сервизна база, подписана и подпечатана от Димитър Дойчинов – управител.

На следващото си заседание комисията ще обсъди наличието и съответствието на представените документи с изискванията за лично състояние и критериите за подбор на останалите участници.

Председателят на комисията на основание чл. 51, ал. 4, т. 1 от ППЗОП определя следния прогнозен график за работа на комисията:

1. Най-късно до 20.06.2017 г., всеки от членовете на комисията трябва лично да разгледа документите и информацията в офертите за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя. Място на съхранение на документите, свързани с обществената поръчка до приключване работата на комисията - стая 321 (архив на отдел ОП), където офертите са на разположение на членовете на комисията за преглед и анализ.

2. Най-късно на дата 23.06.2017 г. комисията трябва да проведе заседание за да обсъди и изготви Протокол №2 за съответствието на участниците с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя, като в случай че установи липса, непълнота или несъответствие на информацията, включително нередовност или фактическа грешка, или несъответствие с изискванията към личното състояние или критериите за подбор, да ги посочи в протокола и да го изпрати на всички участници в деня на публикуването му в профила на купувача.

Проверката ще обхваща и съдържанието и редовността на документите във връзка с личното състояние и критериите за подбор, както и представяне и подписване на декларации, образци и ЕЕДОП от изискуемите лица и изпълнение на други изисквания на обявлението, документацията и образците към нея.

3. Най-късно на дата 14.07.2017 г. комисията трябва да проведе заседание, на което да разгледа допълнително представените документи относно съответствието на участниците с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, ако е приложимо, и да разгледа техническите предложения на допуснатите участници за съответствие с предварително обявените условия.

4. Дата за отваряне на ценовите предложения най-късно до: 21.07.2017 г., като най-късно два работни дни преди датата на отваряне, комисията трябва да обяви най-малко чрез съобщение в профила на купувача датата, часа и мястото на отваряне на ценовите предложения.

5. След приключване на горните действия, комисията следва да изготви доклад до възложителя, в който да обобщи работата си.

Комисията приключи работа в 12:10 часа.

Настоящият протокол се състави в един екземпляр.

**КОМИСИЯ** в състав:

**ПРЕДСЕДАТЕЛ:** .....

/Паша Илиева - управител на ОП „Зелени системи”, гр. Велико Търново/

**И ЧЛЕНОВЕ:**

1. ....

/Инна Лунчева – главен счетоводител на ОП „Зелени системи”, гр. Велико Търново/

2. ....

/инж. Геннадии Русинов - ръководител на отдел „Чистота“ в ОП „Зелени системи”, гр. Велико Търново/

3. ....

/Николина Ангелова – старши експерт в дирекция ОП в Община Велико Търново/

4. ....

/Милена Курдова – главен експерт в дирекция ОП в Община Велико Търново/