

## ПРОТОКОЛ № 1

Днес на дата 20.05.2016г. в 11:00 часа в стая 302 сградата на Община Велико Търново, Комисията по чл. 68, ал. 1 от ЗОП отм. (във вр. с §18 от ЗОП в сила от 15.04.2016 г.), назначена със Заповед № РД 22- 1067/20.05.2016г. на Кмета на Община Велико Търново, започна разглеждането на офертите, постъпили във връзка с участие в обществена поръчка, чрез провеждане на откритата процедура с предмет: „Дейности по разпространение на информация и публичност по проект „Подобряване на енергийната ефективност в социалната инфраструктура на град Велико Търново”, който се осъществява с финансовата подкрепа на Програма BG04 „Енергийна ефективност и възобновяема енергия”, процедура BG04-02-03 „Повишаване на енергийната ефективност и използване на възобновяема енергия в общински и държавни сгради и локални отоплителни системи”, с уникален номер 00073-2016-0015 в регистъра на АОП и публикувано обявление от дата 08.04.2016 г. с ID 726767 в Регистъра на обществените поръчки на АОП.

**КОМИСИЯ** в състав:

**ПРЕДСЕДАТЕЛ:** инж. Ивайло Дачев – Главен експерт в отдел ТИ в Община Велико Търново;

**И ЧЛЕНОВЕ:**

1. Русанка Александрова – Главен юрисконсулт в отдел ПО в Община Велико Търново;
2. Стела Цанева Цанкова – Счетоводител на проекта;
3. инж. Веселин Нинчев - Главен експерт Звено „Връзки с обществеността и протокол”;
4. Иван Кръстев- Главен специалист Звено „Връзки с обществеността и протокол”.

**РЕЗЕРВЕН ПРЕДСЕДАТЕЛ:**

1. Надя Петрова – Директор на дирекция ОСОП в Община Велико Търново.

**РЕЗЕРВНИ ЧЛЕНОВЕ:**

1. Десислава Йонкова - Директор на дирекция „Правна” в Община Велико Търново;
2. Христо Павлов - Звено „Връзки с обществеността и протокол”;
3. Олга Петърчева - Главен юрисконсулт и Началник отдел ПО в Община В. Търново;
4. Даниела Дойнова – Главен експерт в отдел ОП в Община Велико Търново;
5. Явор Иванов - Старши експерт в отдел ОП в Община Велико Търново;
6. Николина Михайлова Ангелова – Христова- Старши експерт отдел ОП;
7. Светозара Стефанова - Главен експерт отдел „Бюджет”;
8. Мариян Маринов -Директор на дирекция „Бюджет и финанси” в Община Велико Търново;
9. Теодора Минкова - Началник отдел „Обществени поръчки” в Община Велико Търново;
10. Ана Димова Тодорова - Главен експерт отдел „Бюджет”;
11. Даниела Стефанова Данчева- Началник отдел „Бюджет”;
12. Александър Колев – Мл. Експерт отдел ОП в Община Велико Търново;
13. Велина Монова- Старши експерт отдел „Бюджет”;
14. Йорданка Антонова – Младши експерт Дирекция „Общинско развитие”;
15. Мая Тодорова- технически сътрудник в отдел АТО в Община Велико Търново;

16. Мариела Цонева – Директор на дирекция „Общинско развитие” в Община Велико Търново;
17. Мариана Малчева Иванова Старши експерт Дирекция „Общинско развитие”;
18. Радина Петкова Петкова Младши експерт- Дирекция „Общинско развитие”;
19. Надя Петрова – Директор на дирекция ОСОП в Община Велико Търново;
20. Нелина Църова- Директор на дирекция „Култура и туризъм”;
21. Грета Генева Иванова - Главен експерт дирекция „Култура и туризъм”.

Поради отсъствието на инж. Веселин Ниңчев - Главен експерт Звено „Връзки с обществеността и протокол”, в комисията участва Надя Петрова – Директор на дирекция ОСОП в Община Велико Търново. Поради отсъствието на Иван Кръстев- Главен специалист Звено „Връзки с обществеността и протокол” в комисията участва Христо Павлов - Звено „Връзки с обществеността и протокол.

Преди започване на работата, комисията подписа декларации по чл. 35, ал.1, т.1, т.2, т.3, т.4 и чл. 35, ал.2 от ЗОП отм. (във вр. с §18 от ЗОП в сила от 15.04.2016 г.), неразделна част от настоящият протокол.

На заседанието на комисията не присъстват представители на участниците

Комисията започна да отваря офертите по реда на тяхното постъпване. При отваряне на офертите стриктно се приложи чл. 68, ал.4, ал.5 от ЗОП отм. (във вр. с §18 от ЗОП в сила от 15.04.2016 г.).

Комисията отвори офертите и провери за наличието на три отделни запечатани плика. Върху Плик № 3 „Предлагана цена” от всяка оферта се подписаха трима от членовете на комисията. Всички страници от съдържанието на плик № 2 „Предложение за изпълнение на поръчката” от офертите се подписаха от трима от членовете на комисията. Съдържанието на плик № 1 „Документи за подбор” беше оповестено, като комисията провери съответствието със списъка по чл. 56, ал.1, т.14 от ЗОП.

**1. Оферта с вх. № 5300-21638-1/13.05.2016г. от 10:26 часа на „Инфо Трейнинг” ООД, с ЕИК: 202318594, с адрес за кореспонденция: град Русе, Пощенски код 7000, улица „Цар Калоян”, № 2А, телефон: 082/522 525; 0897968131;0897843002; факс: 082/521 525, електронна поща: evgroproekti2014@gmail.com Лице за контакти Десислава Бенкова, съдържа: плик №1 „Документи за подбор”, плик №2 „Предложение за изпълнение на поръчката” и плик №3 „Предлагана цена”.**

**Плик №1 „Документи за подбор” съдържа:**

- Електронен носител;
- Списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата, подписан и подпечатан от Десислава Бенкова – Образец № 1;
- Представяне на участника, подписано и подпечатано от Десислава Бенкова по образец № 2;
- Удостоверение от Агенция по вписванията от дата 01.03.2016г., заверено копие;

- Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП за липсата на обстоятелства по чл. 47 ал. 1, т. 1 („а“, „б“, „в“, „г“ и „д“), т. 2, т. 3 и т. 4; чл. 47, ал. 5, т. 1 и т. 2 от ЗОП – Образец № 3, подписана и подпечатана от Десислава Бенкова;
- Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП за липсата на обстоятелства по чл. 47 ал. 1, т. 1 („а“, „б“, „в“, „г“ и „д“), т. 2, т. 3 и т. 4; чл. 47, ал. 5, т. 1 и т. 2 от ЗОП – Образец № 3, подписана и подпечатана от Георги Алексиев;
- Списък по чл. 51, ал.1, т.1 от ЗОП на услугите, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата, с посочване на датите и получателите, подписан и подпечатан от Десислава Бенкова;
- Заверени копия на доказателства удостоверения и референции, общо 5 бр.;
- Декларация за липса на свързаност с друг участник по чл. 55, ал. 7 ЗОП, както и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 ЗОП и за липса на пречки за участие в процедура по ЗОП, съгласно Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици – Образец № 10, подписана и подпечатана от Десислава Бенкова;
- Декларация за липса на свързаност с друг участник по чл. 55, ал. 7 ЗОП, както и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 ЗОП и за липса на пречки за участие в процедура по ЗОП, съгласно Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици – Образец № 10, подписана и подпечатана от Георги Алексиев;
- Удостоверение за регистрация № 372/22.06.2015г.;
- Сертификат БДС EN ISO 9001: 2008, заверено копие.

**2. Оферта с вх. № 53-79-1/14.05.2016 от 10:13 часа от „Милито“ ЕООД, с ЕИК: 202299507, адрес за кореспонденция: град Силистра, пощ. код 7500, ул. „Добруджа“, № 26; телефон: 0878 232 323; факс: 086 821 298; електронна поща militoss@abv.bg. Лице за контакти Донка Костадинова, съдържа: плик №1 „Документи за подбор“, плик №2 „Предложение за изпълнение на поръчката“ и плик №3 „Предлагана цена“.**

**Плик №1 „Документи за подбор“ съдържа:**

- Списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата, подписан и подпечатан от Донка Костадинова – Образец № 1;
- Представяне на участника, подписано и подпечатано от Донка Костадинова по образец № 2;
- Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП за липсата на обстоятелства по чл. 47 ал. 1, т. 1 („а“, „б“, „в“, „г“ и „д“), т. 2, т. 3 и т. 4; чл. 47, ал. 5, т. 1 и т. 2 от ЗОП – Образец № 3, подписана и подпечатана от Донка Костадинова;
- Преводно нареждане за внесена гаранция за участие в размер на 100 лева, оригинал;
- Информация за банковата сметка и обслужващата банка за връщане на гаранцията за участие, подписана и подпечатана от Донка Костадинова;
- Списък по чл. 51, ал.1, т.1 от ЗОП на услугите, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата, с посочване на датите и получателите, подписан и подпечатан от Донка Костадинова;
- Заверени копия на доказателства удостоверения 2 бр.;

- Декларация за липса на свързаност с друг участник по чл. 55, ал. 7 ЗОП, както и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 ЗОП и за липса на пречки за участие в процедура по ЗОП, съгласно Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици – Образец № 10, подписана и подпечатана от Донка Костадинова;
- Електронен носител.

**3. Оферта с вх. № 53-84-1/16.05.2016г. от 10:02 часа на „Про систем” ЕООД, град София 1233, бул. „Генерал Столетов”, № 49, с ЕИК: 121504937, телефон: 02/44 84 100; факс: 02/931 02 74; 02/4484101, съдържа: плик №1 „Документи за подбор”, плик №2 „Предложение за изпълнение на поръчката” и плик №3 „Предлагана цена”.**

**Плик №1 „Документи за подбор” съдържа:**

Списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата, подписан и подпечатан от Бойко Ламбаджиев– Образец № 1;

- Представяне на участника, подписано и подпечатано от Бойко Ламбаджиев по образец № 2;
- Декларация за регистрация по Закона за ТР, подписана и подпечатана от Бойко Ламбаджиев;
- Заверено копие на талон БУЛСТАТ;
- Заверено копие на Удостоверение за регистрация по ДДС;
- Декларация за регистрация в Регистъра на специализираните предприятия и кооперации на хората с увреждания, подписана и подпечатана от Бойко Ламбаджиев;
- Удостоверение за регистрация № 350/25.05.2015г., заверено копие;
- Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП за липсата на обстоятелства по чл. 47 ал. 1, т. 1 („а”, „б”, „в”, „г” и „д”), т. 2, т. 3 и т. 4; чл. 47, ал. 5, т. 1 и т. 2 от ЗОП – Образец № 3, подписана и подпечатана от подписана и подпечатана от Бойко Ламбаджиев;
- Списък по чл. 51, ал.1, т.1 от ЗОП на услугите, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата, с посочване на датите и получателите, подписан и подпечатан от Бойко Ламбаджиев;
- Заверени копия на доказателства удостоверение и референции, общо 5 бр.;
- Декларация за липса на свързаност с друг участник по чл. 55, ал. 7 ЗОП, както и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 ЗОП и за липса на пречки за участие в процедура по ЗОП, съгласно Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици – Образец № 10, подписана и подпечатана от Бойко Ламбаджиев;
- Сертификат ISO 9001:2008 на чужд език и на български език, заверено копие.
- Аналитични оборотни ведомости- 3 бр.

**4. Оферта с вх.№ 5300-20526-1/16.05.2016г. от 10:08 часа на „Ди Ем Ай Дивелопмънт” ЕООД, с ЕИК: 201557566; адрес за кореспонденция: град София, ПК 1303, улица „Средна гора”, № 84-86; телефон: 02/ 4234859; 0886 654724; факс: 02/4277713; електронна поща: office@dmibg.com. Лице за контакти Иван Димитров, съдържа: плик №1 „Документи за подбор”, плик №2 „Предложение за изпълнение на поръчката” и плик №3 „Предлагана цена”.**

**Плик №1 „Документи за подбор” съдържа:**

- Електронен носител;
- Списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата, подписан и подпечатан от Иван Димитров– Образец № 1;
- Представяне на участника, подписано и подпечатано от Иван Димитров по образец № 2;
- Разпечатка от официалната електронна страница на Агенция по вписванията, част Търговски регистър от дата 05.04.2016г., завсрено копие;
- Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП за липсата на обстоятелства по чл. 47 ал. 1, т. 1 („а”, „б”, „в”, „г” и „д”), т. 2, т. 3 и т. 4; чл. 47, ал. 5, т. 1 и т. 2 от ЗОП – Образец № 3, подписана и подпечатана от Иван Димитров;
- Декларация по чл. 16г от ЗОП, подписана и подпечатана от Иван Димитров;
- Списък по чл. 51, ал.1, т.1 от ЗОП на услугите, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата, с посочване на датите и получателите, подписан и подпечатан от Иван Димитров;
- Заверени копия на доказателства удостоверение, общо 5 бр.;
- Декларация за липса на свързаност с друг участник по чл. 55, ал. 7 ЗОП, както и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 ЗОП и за липса на пречки за участие в процедура по ЗОП, съгласно Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици – Образец № 10, подписана и подпечатана от Иван Димитров.

**5. Оферта с вх. № 53-99-1/19.05.2016г. от 09:53 часа от участник „Хедон Консулт” ЕООД, с ЕИК: 201374348, адрес за кореспонденция: град София ПК1527, улица „Екзарх Йосиф”, № 121, ет.1, телефон: 02/4266722; електронна поща: [office@hedonconsult.eu](mailto:office@hedonconsult.eu). Лице за контакти Десислава Илиева, съдържа: плик №1 „Документи за подбор”, плик №2 „Предложение за изпълнение на поръчката” и плик №3 „Предлагана цена”.**

**Плик №1 „Документи за подбор” съдържа:**

- Списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата, подписан и подпечатан от Десислава Илиева– Образец № 1;
- Представяне на участника, подписано и подпечатано от Десислава Илиева по образец № 2;
- Удостоверение от Агенция по вписванията от дата 05.04.2016г., завсрено копие;
- Удостоверение за регистрация № 447/25.11.2005г., заверено копие;
- Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП за липсата на обстоятелства по чл. 47 ал. 1, т. 1 („а”, „б”, „в”, „г” и „д”), т. 2, т. 3 и т. 4; чл. 47, ал. 5, т. 1 и т. 2 от ЗОП – Образец № 3, подписана и подпечатана от Десислава Илиева;
- Списък по чл. 51, ал.1, т.1 от ЗОП на услугите, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата, с посочване на датите и получателите, подписан и подпечатан от Десислава Илиева;
- Заверени копия на доказателства удостоверение и референции, общо 5 бр.;

- Декларация за липса на свързаност с друг участник по чл. 55, ал. 7 ЗОП, както и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 ЗОП и за липса на пречки за участие в процедура по ЗОП, съгласно Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици – Образец № 10, подписана и подпечатана от Десислава Илиева.

**6. Относно оферта с вх. № 53-101-1/19.05.2016г. от 09:56 часа на „Джи Ем Крийтив” ЕООД с ЕИК: 201482975, адрес за кореспонденция: град София ПК 1113, улица Акад. Методи Попов, № 9; телефон: 0878 961 994, електронна поща: office@gmc-webdesign.com. Лице за контакти Георги Манев, съдържа: плик №1 „Документи за подбор”, плик №2 „Предложение за изпълнение на поръчката” и плик №3 „Предлагана цена”.**

**Плик №1 „Документи за подбор” съдържа:**

- Списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата, подписан и подпечатан от Георги Манев – Образец № 1;
- Представяне на участника, подписано и подпечатано от Георги Манев по образец № 2;
- Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП за липсата на обстоятелства по чл. 47 ал. 1, т. 1 („а”, „б”, „в”, „г” и „д”), т. 2, т. 3 и т. 4; чл. 47, ал. 5, т. 1 и т. 2 от ЗОП – Образец № 3, подписана и подпечатана от Георги Манев;
- Списък по чл. 51, ал.1, т.1 от ЗОП на услугите, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата, с посочване на датите и получателите, подписан и подпечатан от Георги Манев;
- Удостоверение, заверено копие от дата 01.07.2015г.;
- Декларация за липса на свързаност с друг участник по чл. 55, ал. 7 ЗОП, както и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 ЗОП и за липса на пречки за участие в процедура по ЗОП, съгласно Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици – Образец № 10, подписана и подпечатана от Георги Манев.

**7. Относно оферта с вх. № 5300-7519-1/19.05.2016г. от 10:25 часа на „Д-Медия” ООД, с ЕИК: 104639352, адрес за кореспонденция: град Велико Търново, ПК 5000, ул. „Христо Ботев”, № 86, телефон: 062/604 600; факс: 062/622236 електронна поща [dmedia.bg@gmail.com](mailto:dmedia.bg@gmail.com). Лице за контакти: Станислав Стоянов, съдържа: плик №1 „Документи за подбор”, плик №2 „Предложение за изпълнение на поръчката” и плик №3 „Предлагана цена”.**

**Плик №1 „Документи за подбор” съдържа:**

- Списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата, подписан и подпечатан от Станислав Стоянов – Образец № 1;
- Представяне на участника, подписано и подпечатано от Станислав Стоянов по образец № 2;
- Удостоверение от Агенция по вписванията от дата 31.03.2015г., заверено копие;

- Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП за липсата на обстоятелства по чл. 47 ал. 1, т. 1 („а“, „б“, „в“, „г“ и „д“), т. 2, т. 3 и т. 4; чл. 47, ал. 5, т. 1 и т. 2 от ЗОП – Образец № 3, подписана и подпечатана от Станислав Стоянов;

- Преводно нареждане за внесена гаранция за участие в размер на 100 лева;

- Информация за банковата сметка и обслужващата банка за връщане на гаранцията за участие, подписана и подпечатана от Станислав Стоянов;

- Списък по чл. 51, ал.1, т.1 от ЗОП на услугите, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата, с посочване на датите и получателите, подписан и подпечатан от Станислав Стоянов;

- Заверени копия на доказателства удостоверение, общо 3 бр.;

- Декларация за липса на свързаност с друг участник по чл. 55, ал. 7 ЗОП, както и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 ЗОП и за липса на пречки за участие в процедура по ЗОП, съгласно Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици – Образец № 10, подписана и подпечатана от Станислав Стоянов.

**8. Относно оферта с вх. № 53-103-1/19.05.2016г. от 10:39 часа от „Грейт Левъл Консултинг“ ЕООД, с ЕИК: 202436614, адрес за кореспонденция: град Пловдив, ПК 4000, улица „Генерал Гурко“, № 19, ет.1, телефон: 0899997616, факс: 032/64 0723, електронна поща: [greatlevelconsulting@gmail.com](mailto:greatlevelconsulting@gmail.com). Лице за контакти Галина Райчева, съдържа: плик №1 „Документи за подбор“, плик №2 „Предложение за изпълнение на поръчката“ и плик №3 „Предлагана цена“.**

**Плик №1 „Документи за подбор“ съдържа:**

- Електронен носител;

- Списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата, подписан и подпечатан от Галина Райчева – Образец № 1;

- Представяне на участника, подписано и подпечатано от Галина Райчева по образец № 2;

- Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП за липсата на обстоятелства по чл. 47 ал. 1, т. 1 („а“, „б“, „в“, „г“ и „д“), т. 2, т. 3 и т. 4; чл. 47, ал. 5, т. 1 и т. 2 от ЗОП – Образец № 3, подписана и подпечатана от Галина Райчева;

- Списък по чл. 51, ал.1, т.1 от ЗОП на услугите, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата, с посочване на датите и получателите, подписан и подпечатан от Галина Райчева;

- Заверени копия на доказателства удостоверение, общо 3 бр.;

- Декларация за липса на свързаност с друг участник по чл. 55, ал. 7 ЗОП, както и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 ЗОП и за липса на пречки за участие в процедура по ЗОП, съгласно Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици – Образец № 10, подписана и подпечатана от Галина Райчева;

- Декларация по чл. 16г, ал.10 от ЗОП.

На следващото си заседание, комисията ще обсъди наличието и редовността на представените документи в плик №1 от офертите. Комисията ще обективира резултатите от своята работа в протокол, в който ще се опишат изчерпателно липсващите документи и констатираните несъответствия с критериите за подбор, като ще определи срок за представянето им, еднакъв за всички участници.

Настоящият протокол се състави в два еднообразни екземпляра.

Комисията приключи работа в 12:00 часа

**КОМИСИЯ** в състав:

.....

**ПРЕДСЕДАТЕЛ:** инж. Ивайло Дачев – Главен експерт в отдел ТИ в Община Велико Търново;

**ЧЛЕНОВЕ:**

-----

1. Русанка Александрова – Главен юрисконсулт в отдел ПО в Община Велико Търново;

.....

2. Стела Цанева Цанкова – Счетоводител на проекта;

.....

3. Надя Петрова – Директор на дирекция ОСОП в Община Велико Търново;

....

4. Христо Павлов - Звено „Връзки с обществеността и протокол.

Заличена информация на основание чл. 22б, ал. 3 от ЗОП във връзка с чл. 23 от Закона за защита на личните данни!