

**ВГ-гр. Велико Търново****ПУБЛИЧНА ПОКАНА****ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**

Община Велико Търново, гр. Велико Търново, пл. "Майка България" № 2, За: Теодора Минкова, Явор Иванов, Република България 5000, гр. Велико Търново, Тел.: 062 619229; 062 619251, Е-mail: [mop\\_vt@abv.bg](mailto:mop_vt@abv.bg), Факс: 062 619251  
Място/места за контакт: Община Велико Търново; стая 318, стая 321  
Интернет адрес/и:  
Основен адрес на възлагащия орган/възложителя: <http://www.veliko-turnovo.bg>.  
Адрес на профила на купувача: <http://www.veliko-turnovo.bg>.

**ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА:**

Услуги

**КРАТКО ОПИСАНИЕ:**

"Художествена консервация и реставрация по позиции: Позиция 1 - Художествена консервация и реставрация на 14 м2 стенописи на Захарий Зограф в северния певник на наоса на манастирската църква "Св. Преображение Господне" в Преображенския манастир; Позиция 2 - Художествена конервация и реставрация на иконостаса и иконите на църквата "Рождество на Пресвета Богородица" в с. Плаково."

**КОД СЪГЛАСНО ОБЩИЯ ТЕРМИНОЛОГИЧЕН РЕЧНИК (CPV):**

92311000

**Описание:**

Услуги, свързани с произведения на изкуството

**КОЛИЧЕСТВО ИЛИ ОБЕМ:**

Видовете работи и количествата са съгласно Приложение 4 и Приложение 5 - Количествено-стойностна сметка.

**ПРОГНОЗНА СТОЙНОСТ:**

47033 BGN

**МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА:**

Позиция 1 - Преображенски манастир; Позиция 2 - с. Плаково

**NUTS:**

BG321

**ИЗИСКВАНИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА:**

Дейностите в обхвата на поръчката следва да бъдат изпълнение в срок до 13.11.14 г. Целта на обществената поръчка е да бъдат консервирани и реставрирани стенописи изрисувани от Захарий Зограф в наоса на манастирската църква „Св. Преображение Господне” в

Преображенския манастир и иконостас и икони в църквата „Рождество на Пресвета Богородица” в с. Плаково. И двата обекта са със статут на културни ценности. Горепосочените дейности включват спиране на започналите разрушителни процеси в резултат на времето и външни фактори, като се извърши консервация на предметите и стенописите попадащи в обхвата на поръчката. След което да се проведе възстановяване на същите в първоначалния им вид, като се премахнат наслоявания от сажди и восък, както и следи от предходни реставрации. При изпълнението на поръчката изпълнителят следва да пазва законодателството на република България отнасящо се до културните ценности, безопасността на труда и всички останали относими нормативни актове. В техническото си предложение участниците следва да представят: 1. Методика и организация на работата за извършване на дейностите в обхвата на поръчката, за позицията за която кандидатства участникът. Тази методика и организацията на работата следва да гарантира качествено и навременно изпълнение на възложените дейности. Навсякъде в техническите спецификации където е посочена модел, източник, процес, търговска марка, патент, тип, произход или производство, следва да се чете: „или еквивалент” 2. Представя се списък на услугите, които са еднакви или сходни с предмета на поръчката, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата, включително стойностите, датите и получателите. Минимално изискване: необходимо е участникът да е изпълнил поне един обект за предходните три години, което следва да се приложат доказателства за извършената услуга, които биват: удостоверение, издадено от получателя или от компетентен орган, или посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за услугата. Сходни са всички дейности по консервация и реставрация, за извършването на които се изисква вписване в регистъра по чл. 165, ал. 1 от ЗКН. 3. Участникът следва да представи списък на лицата – експерти, ангажирани с изпълнение на дейностите, притежаващи необходимото образование, професионална квалификация и професионален опит. Ако участникът е физическо лице и ще изпълнява дейностите сам попълва в списъка само своето име. Списъкът се попълва по Образец приложен към поканата. Минимално изискване – Участникът следва да има на свое разположение лице, вписано в регистъра по чл. 165, ал. 1 от Закона за културното наследство. 4. Участникът следва да документира извършените дейности по консервация и реставрация, което декларира в офертата си. От Изпълнителя се изисква по никакъв начин да не уврежда околната среда. Видовете работи да се изпълняват в съответствие с изискванията на възложителя. Видовете работи да се изпълняват своевременно и с необходимото качество. Техническото предложение се представя като се попълва Образец № 2, приложен към документацията. Офертата се представя като се попълват всички образци приложени към настоящата покана включително и Приложения 4 или 5 в зависимост от позицията, за която се кандидатства.

### **КРИТЕРИЙ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ:**

Икономически най-изгодна оферта

### **ПОКАЗАТЕЛИ ЗА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ:**

Формула за определяне на краен коефициент ”К”:  $K = C \times 40 \% + T \times 50 \% + S \times 10\%$ , където: Ц – Ценови критерий – показател за предлаганата цена от Участника. При оценяването се взема предвид предлаганото от участника общо сумарно възнаграждение за изпълнение на обществената поръчка. Най - висока оценка получава предложението, което ще има за своя последица изпълнение на поръчката срещу най- малък бюджетен разход. Офертата на участника с най- ниската предложена цена, получава 100т., а всяка следваща оценка се определя по следната формула:  $C = C \min / C_n \times 100$ , където:  $C \min$  – е най- ниската предложена цена;  $C_n$  – е цената на n-тия участник. Т – Техническа оценка – оценка на представената от участника обяснителната записка, включваща организация на изпълнението, план/подход за организацията и реализация на работите. Обхвата на обяснителната записка е съгласно Приложение 1 (максимум 100). С – Срок за изпълнение на видовете работи /в работни дни/ - оценка на предложението от участника срок за изпълнение на видовете работи в обхвата на поръчката. Офертата на участника с най- кратък срок за изпълнение, получава 100т., а всяка следваща оценка се определя по

следната формула:  $C = C_{\min} / C_n \times 100$ , където:  $C_{\min}$  е най-краткият предложен срок за изпълнение;  $C_n$  – е срокът за изпълнение, предложен от n-тия участник. Пълната методика за оценка на офертите е съгласно Приложение 1 към публичната покана.

### **СРОК ЗА ПОЛУЧАВАНЕ НА ОФЕРТИТЕ:**

03/11/2014 12:00

### **ЕВРОПЕЙСКО ФИНАНСИРАНЕ:**

НЕ

### **ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ:**

Офертите следва да се депозират най-късно до 12 ч. на 03.11.14 г. Съгласно чл.101б,ал.1,т.6 от ЗОП, отварянето и разглеждането на представените оферти ще се извърши на 03.11.14 г. г. от 15.00 часа в сградата на Община В.Търново,при условията на чл.68,ал.3 от ЗОП (отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците или техни упълномощени представители,както и представители на средствата за масово осведомяване и други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва отварянето). Офертата трябва да съдържа най- малко: 1. Данни за лицето,което прави предложението: наименование на фирмата, ЕИК,седалище и адрес на управление и др. данни,съгласно образец: административни сведения; 2.Техническо предложение,съгласно образец,съдържащо и информацията по показателите от методиката за икономически най-изгодна оферта с изключение на показател „Ц”. Срок на валидност на офертата не по-малък от 2/два/ месеца,считано от крайния срок за получаване на офертата; Срок за изпълнение на видовете работи съгл. Приложение 4 или Приложение 5 /в раб. дни/ В зависимост от това за коя позиция се кандидатства. Срок за плащане 30/тридесет/дни след одобряване на фактура; 3. Списък на лицата на разположение на участника за изпълнение на работите. 4. Списък на услугите , които са еднакви или сходни с предмета на поръчката, изпълнени през последните три години; 5.Саморъчно подписана декларация за приемане на условията на договора; Ценово предложение, съдържащо: Възнаграждение за изпълнение на работите-съгласно Приложение 4 или Приложение 5 в зависимост от това за коя позиция се участва; Начин на плащане: по банков път, с платежно нареждане в български лева; Копия на документи, представени към офертата се представят от участника с гриф „Вярно с оригинала” и заверено с подпис и свеж печат на участника. Оферта се депозира в “Център за услуги и информация на граждани”,в сградата на Община В. Търново на адрес град В. Търново,пл.Майка България № 2.Образците към настоящата покана са на разположение на участниците на адреса на Профила на купувача. Информация относно движението на общ. поръчка ще се публикува или по реда на публикуване на публична покана на интернет адреса на Община В. Търново,или чрез уведомяване на участниците в писмен вид.Съдържанието на оферта се представя в запечатан непрозрачен плик, върху който се посочва: наименованието на участника,адрес за кореспонденция,телефон, факс, e-mail, описание на поръчката по раздел II от настоящата публична покана и за коя позиция кандидатства участникът. Възложителят не приема за участие в процедурата и не разглежда оферта,която е представена и депозирана след изтичане на крайния срок за получаване на офертите,посочен в публичната покана. Преди сключване на договор класираният на 1-во място участник представя следните документи: док-ти,издадени от компетентен орган за удостоверяване на обстоятелства по чл.47,ал.1,т.1; декларации за липсата на обстоятелства по чл.47,ал.5.

### **СРОК НА ВАЛИДНОСТ НА ПУБЛИЧНАТА ПОКАНА:**

31/10/2014